



HOUSE OF TRAINING

CATALOGUE DE FORMATIONS

2018

Sommaire

Préface	3
Notre offre de formation 2018	4
La structure	4
L'offre de la House of Training en un clin d'oeil	5
Notre offre de formation par domaines	6
Formations pour le dirigeant d'entreprises	6
• Entrepreneuriat & Gestion d'entreprises	6
Formations pour les activités de support	20
• Ressources humaines	20
• Comptabilité	24
• Droit	30
• Fiscalité	36
• Informatique	40
• Marketing & Ventes	48
• Sécurité & Santé au Travail	54
Formations sectorielles	60
• Assurances	60
• Banques	66
• Fonds d'investissement	86
• Professionnels du secteur financier	94
• Commerce	96
• Construction, Ingénierie & Architecture	98
• Horeca	106
• Immobilier	110
• Industrie	114
• Transport & Logistique	118
Développement personnel	120
Informations pratiques	128
Quelles informations trouverez-vous dans ce catalogue 2018 ?	128
Modalités pratiques pour nos formations catalogue	128
Modalités pratiques pour nos formations sur mesure	129
Mieux connaître la House of Training	129
Notre vocation : le développement des connaissances et compétences	129
Organisme de formation agréé	130
La House of Training sur le web et les réseaux sociaux	130
Notre équipe	132
Nos partenaires	134
Sommaire des formations 2018	135

Préface



Pour la House of Training, la préparation du catalogue des formations à proposer pour l'année à venir est toujours un moment clé pour passer au crible son offre de formation professionnelle continue. Une occasion privilégiée, en effet, pour analyser dans quelle mesure l'offre proposée répond aux attentes de nos clients, de s'assurer qu'elle est adéquate par rapport aux besoins actuels et futurs du marché, notamment par rapport à ceux de l'environnement entrepreneurial au Luxembourg. Notre ambition étant en effet d'accompagner les acteurs de l'économie luxembourgeoise dans tous leurs efforts liés au développement des connaissances et compétences de leurs collaborateurs, il est primordial que nous mettions à leur disposition une offre actualisée, cohérente, en phase avec leurs besoins réels.

Cette année, la House of Training s'est livrée à cet exercice avec un double objectif : d'une part, clarifier la structuration de l'offre afin que celle-ci soit encore plus lisible et d'autre part revoir en profondeur l'offre pour les créateurs et dirigeants d'entreprises tout en la différenciant selon les différents profils. Initiée par la Chambre de Commerce et l'Association des Banques et Banquiers, Luxembourg, il tient particulièrement à cœur de la House of Training de proposer des formations gravitant autour de l'esprit entrepreneurial. Comme vous le verrez dans les pages suivantes, des référentiels spécifiques ont été développés pour chacun des profils de dirigeants d'entreprise identifiés, permettant ainsi de proposer des parcours de formation ciblés et structurés, axés sur des blocs de compétences à acquérir.

Cette notion de « parcours de formation » est d'ailleurs un élément-clé de notre catalogue 2018. Dans une optique d'une meilleure orientation, il nous a en effet semblé utile et nécessaire d'augmenter le nombre de cursus « préconstruits » pour servir de guide aux particuliers et aux entreprises qui souhaitent développer leurs compétences ou celles de leurs collaborateurs par des mesures de formation professionnelle continue structurées.

Loin d'être statique, notre offre de service évoluera bien sûr en cours d'année, notamment au niveau des formations sectorielles proposées à l'intention des différents secteurs d'activités de l'économie luxembourgeoise. De même, une offre plus étoffée gravitant autour de la thématique du développement personnel sera mise en place. Ce catalogue imprimé n'est dès lors qu'une image de notre offre à un moment précis de l'année; il est mis à jour en permanence dans sa version électronique sur notre site www.houseoftraining.lu que nous vous invitons à consulter régulièrement.

Pour finir, il faut souligner que le catalogue 2018, ou notre offre de formation professionnelle continue tout court, tant au niveau des cours catalogue qu'au niveau des cours sur mesure développés pour une entreprise, est également le reflet d'une collaboration fructueuse avec une quarantaine d'associations et fédérations professionnelles et d'importants acteurs sectoriels et institutionnels qui nous épaulent tout au long de l'année dans la conception, la mise à jour et la structuration de notre offre. Dans le même ordre d'idées, il convient de relever l'importance de nos formateurs, issus du monde professionnel, sans lesquels il nous serait simplement impossible de délivrer une prestation de qualité en formation. Avec eux tous, nous espérons que notre offre 2018 et ses nouveautés répondent à vos attentes et apportent des solutions concrètes à vos besoins en matière de formation professionnelle continue.

Luc Henzig
CEO

Notre offre de formation 2018

LA STRUCTURE

FORMATIONS POUR LE DIRIGEANT D'ENTREPRISE



Entrepreneuriat & Gestion d'entreprise

FORMATIONS POUR LES ACTIVITÉS DE SUPPORT



Ressources
humaines



Comptabilité



Droit



Fiscalité



Informatique



Marketing & Ventes



Sécurité & Santé
au Travail

FORMATIONS SECTORIELLES



Assurances



Banques



Fonds
d'investissement



Professionnels
du Secteur Financier



Commerce



Construction,
Ingénierie
& Architecture



Horeca



Immobilier



Industrie



Transport &
Logistique

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL



Notre offre 2018 se décline en 4 grandes parties :

- les formations pour le **dirigeant d'entreprise** : trois grands parcours structurés autour des thématiques concernant les trois profils de dirigeants identifiés
- les formations pour les **activités de support** : ces formations couvrent des domaines de formation utiles à toute entreprise, indépendamment du secteur d'activités
- les **formations sectorielles** : formations spécifiques à des secteurs d'activités déterminés
- les formations relatives au **développement personnel** : formations utiles indépendamment tant de l'activité que du secteur dans lesquels l'apprenant évolue.

D'une manière générale, l'offre de formation professionnelle continue de la House of Training s'adresse aux entreprises visant à développer les connaissances et compétences de leurs collaborateurs tout comme aux particuliers souhaitant s'initier à certaines matières, parfaire leurs connaissances dans des domaines donnés ou encore accéder à des professions réglementées. Cette offre est en constante évolution et régulièrement adaptée aux besoins des entreprises luxembourgeoises.

Notre catalogue 2018 est destiné à donner une vue d'ensemble de notre offre et un aperçu succinct du contenu des différentes formations. Sur notre site www.houseoftraining.lu, actualisé au quotidien, vous trouverez en plus :

- des informations plus détaillées sur les programmes
- les objectifs de formation
- le public cible visé par la formation
- toutes les informations pratiques concernant les dates, prix et lieux
- les nouvelles formations créées en cours d'année

L'OFFRE DE LA HOUSE OF TRAINING EN UN CLIN D'OEIL :

Notre offre, comprenant plus de **600 modules de formation** différents, s'articule de la manière suivante :

- des **parcours de formation** structurés, généralement sanctionnés par des certificats délivrés en collaboration, soit avec une association ou fédération partenaire de la House of Training, soit avec des institutions étatiques. En règle générale et dans un souci de flexibilité, les modules composant ces parcours peuvent également être suivis individuellement
- une très grande variété de **formations individuelles** répondant à un besoin ponctuel de formation
- différentes **formules** proposées, nous offrons :
 - des **formations catalogue** : le contenu de ces formations est décrit dans le présent catalogue et sur notre site Internet. Ces formations peuvent être organisées en *inter-entreprise* (c'est-à-dire être ouvertes au grand public) ou en *intra-entreprise* (et dans ce cas, être organisée à la demande d'un client au sein de son entreprise)
 - des **formations sur mesure** : formations dont le contenu est développé et adapté aux besoins spécifiques du client
 - **E-learning** : Formations proposées en ligne, en guise de préparation à certains modules
- **4 langues de formation** : Si une grande majorité des formations est proposée en français, nous offrons également une gamme sans cesse élargie de modules en anglais. Un nombre restreint de formations est proposé en allemand, voire en luxembourgeois
- un **portefeuille de près de 800 formateurs**, essentiellement issus du monde professionnel et capables dès lors de mettre en perspective pratique et d'appliquer toute matière enseignée. Ces praticiens et professionnels confirmés assurent la transmission du savoir aux futures générations.
- une collaboration étroite avec de nombreuses **associations professionnelles ou fédérations partenaires** : leur logo est associé aux formations concernées.

1. ENTREPRENEURIAT & GESTION D'ENTREPRISE





L'entrepreneur, tel que défini par Schumpeter, assure une fonction de direction mais il est aussi promoteur, fondateur, innovateur, capable d'influencer et de pousser une organisation à faire mieux. Il cumule donc à lui seul un ensemble de compétences techniques, de compétences de gestion, de compétences managériales tout comme des compétences relevant du profil personnel.

La House of Training entend jouer un rôle de plus en plus important dans la formation professionnelle à l'entrepreneuriat pour aider à l'éclosion des entreprises, à leur succès, à leur évolution et par là-même apporter aussi sa contribution au développement de l'économie luxembourgeoise.

Pour son offre de formation 2018, la House of Training a ainsi développé 3 initiatives :

- la **segmentation de l'offre** consistant à distinguer **3 catégories d'entrepreneurs** :
 - **l'entrepreneur-créateur**
 - **l'entrepreneur confirmé** gérant une entreprise déjà existante et le
 - **cadre-dirigeant** devant gérer une entreprise comme un entrepreneur mais sans en avoir la propriété.
- une **modulation de l'offre** permettant à la fois des **formations s'inscrivant dans un parcours et des formations plus ponctuelles.**

Les formations-parcours proposées aux trois types d'entrepreneurs se présentent chacune sous forme de blocs de compétences à acquérir, ces blocs correspondant aux besoins spécifiques de chaque catégorie : l'entrepreneur-créateur se verra proposer des enseignements lui permettant prioritairement de valider son projet, de prendre les bonnes options juridiques ou encore de déterminer une bonne assise financière, alors que l'entrepreneur confirmé pourra prioritairement apprendre à faire son diagnostic stratégique approfondi, apprendre à décliner la politique commerciale adéquate ou encore consolider ses compétences managériales.

Le cadre-dirigeant quant à lui pourra en plus développer ses compétences au leadership ou encore accéder prioritairement aux meilleurs outils de reporting et de pilotage.

Les formations plus ponctuelles correspondent à des modules clef en main, permettant d'accéder rapidement à une compétence ou à sa remise à niveau.

- **l'enrichissement de l'offre par des modules de formation supplémentaires.** A titre d'exemple, les compétences relationnelles devenant souvent déterminantes à la fois en interne et en externe, un cours de négociation à forte valeur ajoutée est proposé.



Nos formations proposées aux trois profils d'entrepreneurs

ENTREPRENEUR-CRÉATEUR			ENTREPRENEUR CONFIRMÉ						
Compétences	Formations proposées	p.	Compétences	Formations proposées	p.				
Valider le projet	• Starter Toolbox : de l'idée à la création de votre business	10	Une vision stratégique claire	<ul style="list-style-type: none"> • Construire les stratégies de développement de votre entreprise • Diagnostic et management stratégique • Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions STRATEGIE et FINANCES 	13				
	• Structurer son projet de création d'entreprise	10							
	• Analyser son marché : cibler, segmenter positionner	10							
	• nyuko cycle 1 Garage Band : De l'idée au Produit Minimum Viable	10							
	• nyuko cycle 2 Opening Band : Les techniques de l'acquisition client	10							
	• Cycle entrepreneur Reprendre une entreprise en pratique	10							
• E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne	10								
Le bon socle juridique	• Droit des sociétés – Fondamentaux	32	Une politique commerciale cohérente	<ul style="list-style-type: none"> • Marketing d'entreprise et approche clients • Marketing stratégique et opérationnel – Introduction • Développer l'expérience client en point de vente • Un bon service après-vente (SAV) : un réel avantage concurrentiel • Communication corporate et commerciale – Fondamentaux • Vente & Communication Cross Canal 	50				
	• Types de sociétés et leurs structures juridiques	32							
	• Responsabilités juridiques du dirigeant d'entreprise	32							
	• Droit commercial – Initiation	31							
	• Droit contractuel : principes de base et contrats commerciaux	31							
	• Droit du travail – Fondamentaux	33							
	• Fiscalité luxembourgeoise – Cours accéléré	37							
	• Fiscalité des personnes physiques à Luxembourg – Application pratique	37							
	• Fiscalité des sociétés à Luxembourg - Application pratique et évolutions récentes	38							
	• Initiation aux mécanismes de la TVA	39							
Le bon socle financier	• Comptabilité générale – Fondamentaux	25	Mobiliser et animer	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership et techniques managériales • Leadership et management stratégique • Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes • Management d'une équipe • Management skills pour cadres et dirigeants 	121				
	• Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion	26							
	• Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes	26							
	• Planification budgétaire et financière	26							
	• Gestion des coûts – une approche pratique pour mieux gérer son entreprise	26							
	• Gestion de trésorerie et financement d'entreprise	26							
	• Analyse financière des entreprises – Initiation	26							
	• Analyse financière des entreprises – Maîtriser et exploiter les informations	27							
	• Stratégie de protection par le brevet	17							
	• Enregistrer les marques au Benelux et en Europe	17							
	• Prévention des faillites	11							
Lancer et piloter l'activité	• Mettre en place une stratégie pour lancer son business	10	Une politique financière maîtrisée	<ul style="list-style-type: none"> • Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion • Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes • Planification budgétaire et financière • Gestion des coûts – une approche pratique pour mieux gérer son entreprise • Gestion de trésorerie et financement d'entreprise • Analyse financière des entreprises – Initiation • Analyse financière des entreprises – Maîtriser et exploiter les informations 	26				
	• Prospecter avec succès	52							
	• Communication digitale et marketing 2.0	49							
	• Transformer son site Internet - Une opportunité pour développer son entreprise	49							
	• Utilisation des réseaux sociaux à des fins commerciales	49							
	• Initiation à la vente pour non-vendeurs	124							
	• Initiation aux techniques d'achat	124							
	• Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	124							
	• Apprendre à vulgariser un discours technique	124							
	• Négociation difficile, utilisation des techniques dialectiques	124							
							Savoir piloter	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion du changement • La gestion des processus au service des PME 	14
							Valoriser et transmettre	<ul style="list-style-type: none"> • Transmission et restructuration d'entreprise 	11



CADRE DIRIGEANT			
	Compétences	Formations proposées	p.
	Une vision stratégique claire	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnostic et management stratégique • Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions STRATEGIE et FINANCES 	12 12
	Une politique commerciale cohérente	<ul style="list-style-type: none"> • Marketing d'entreprise et approche clients • Marketing stratégique et opérationnel – Introduction • Développer l'expérience client en point de vente • Un bon service après-vente (SAV) : un réel avantage concurrentiel • Etablir une relation efficace avec la presse et les médias luxembourgeois : bonnes pratiques et erreurs à éviter • Communication corporate et commerciale – Fondamentaux • Vente & Communication Cross Canal 	12 50 51 51 51 51 52
	Mobiliser et animer	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership et techniques managériales • Leadership et management stratégique • Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes • Management d'une équipe • Management skills pour cadres et dirigeants 	12 121 121 121 12
	Une politique financière maîtrisée	<ul style="list-style-type: none"> • Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion • Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes • Planification budgétaire et financière • Gestion des coûts – une approche pratique pour mieux gérer son entreprise • Gestion de trésorerie et financement d'entreprise • Analyse financière des entreprises – Initiation • Analyse financière des entreprises – Maîtriser et exploiter les informations 	26 26 26 26 26 26 27
	Savoir piloter	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion du changement • Gestion des connaissances : Diagnostic et évaluation • Le Datamining : méthodes pour donner de la valeur aux données et construire des aides à la décision • Cybersecurity for managers 	14 14 43 44





1. ENTREPRENEURIAT & GESTION D'ENTREPRISE

Création et reprise d'entreprise

Starter Toolbox : de l'idée à la création de votre business

HOUSE OF **ENTREPRENEURSHIP**
ONE-STOP SHOP

27 h - 375 € (+3% TVA)

Structurer son projet de création d'entreprise

Programme : L'entrepreneuriat au Luxembourg • Concepts entrepreneuriaux : Business Plan, Business Model, Etude de marché • Identification des étapes et du processus d'une création • Modélisation de votre projet via l'outil Business Model Canvas • Méthodes de validation de son projet • Méthodes de recherche d'information • Exercices

L : FR - 9 h - 125 € (+3% TVA) - ☾

Examen : /

Analyser son marché : cibler, segmenter, positionner

Programme : Les composantes d'un marché à analyser • Tendances de consommation en fonction des secteurs • Les types d'analyses de marché : Desk Research, concurrentielle, quantitative, qualitative • Les outils d'analyse de marché • Le tour du BMC pour définir les objectifs de l'analyse de marché de chacun • Le plan d'actions à mettre en place pour son analyse de marché • La suite d'une analyse : en tirer les conclusions • La veille stratégique comme outil d'analyse long terme

L : FR - 9 h - 125 € (+3% TVA) - ☾

Examen : /

Mettre en place une stratégie pour lancer son business

Programme : Valider la connaissance des clients potentiels et les alternatives déjà existantes • Les opportunités d'innovation et de différenciation commerciale • Comment les grands leaders inspirent l'action • Proposition de valeur vs slogan marketing • De la performance à la productivité, devenir un entrepreneur agile • Définir un parcours utilisateur et identifier les irritants ("pain points") de l'expérience : outils de l'entrepreneur, gestion de projet et de tâches, collaboration en ligne, identité numérique, partage de documents en ligne, création d'e-mailings, référencement, site web

L : FR - 9 h - 125 € (+3% TVA) - ☾

Examen : /

nyuko cycle 1 | Garage Band : De l'idée au Produit Minimum Viable

nyuko

Programme : Lean Startup pour entrepreneur (Atelier Lego Lean Startup) • Validation du problème • Construction de la solution • Produit Minimum Viable et sécurité • Atelier Design Thinking et construction du MVP (Produit Minimum Viable) • Atelier landing page • Votre profil entrepreneurial • Validation de l'opportunité de marc

L : FR - 55,5 h - 420 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

nyuko cycle 2 | Opening Band : Les techniques de l'acquisition client

nyuko

Programme : MVP strategy : 5 manières de préfigurer votre service • Market Validation : Why your mom is not a valid test market • Product / Market Fit : Apprécier l'adéquation d'un produit avec son marché • Lean Canvas • Traction Channels : Générer de la traction et toucher ses premiers clients • Value Proposition : construire sa proposition de valeur, penser bénéfices client • Elevator Pitch : évaluer la perception de son offre pour l'améliorer • Startup = Growth - Les outils et le mindset du growth hacking • Propriété intellectuelle et protection des données • Prise de parole en public : un pitch pour faire la différence • Social selling & persuasive design • Comment s'adresser aux investisseurs ?

L : FR - 46 h - 420 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Cycle entrepreneur | Reprendre une entreprise en pratique

HOUSE OF **ENTREPRENEURSHIP**
ONE-STOP SHOP

Programme : Enjeux, défis et pièges à éviter • Planification : présentation de l'ensemble du processus de reprise décomposé en 10 étapes • Valorisation et financement du projet • Business Plan • La gestion des PME et les nouveaux modes d'entreprises • Les aspects juridiques et fiscaux • La négociation et la prise de leadership • Les 100 jours après la reprise et la relation avec le cédant

L : FR - 32 h - 400 € (+3% VAT) - ☾

Examen : /

E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne

Programme : Bien se positionner et définir sa stratégie commerciale en ligne • Etablir sa tactique pour acquérir des clients en ligne et les fidéliser • Faire les bons choix de solutions et de prestataires • Bien s'organiser au quotidien et gérer la croissance d'activité • Aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce

L : FR - 40 h - 700 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Transmission et restructuration d'entreprise - Aspects fiscaux

Programme : Différentes formes de transmission d'entreprise • Analyse des conséquences fiscales directes résultant des différentes formes de transmission d'entreprise pour: le cédant, l'acquéreur, l'entreprise transmise • Aperçu sur les autres considérations fiscales en cas de transmission d'entreprise : TVA, droits d'enregistrement, droits de donation et de succession, description du régime mère-fille pour les dividendes et plus-values • Cas pratiques

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Prévention des faillites

Programme : Les obligations et responsabilités des gérants d'entreprises • Les entreprises en difficultés • La prévention des faillites • La gestion de crises • Les études de cas pratiques

L : FR - 15 h - 220 € (+3% VAT) - ☾

Examen : /

Accès à la profession

Accès aux professions du commerce non autrement réglementées - Initiation à la gestion d'entreprise



Programme : Marketing Management : profil entrepreneurial, couple produit-marché, Marketing Mix, démarche stratégique • Cadre réglementaire : droit d'établissement, structure juridique d'une entreprise, droit contractuel, faillite, droit du travail • Management organisationnel • Fiscalité et sécurité sociale : TVA, imposition de l'activité commerciale, sécurité sociale • Comptabilité et gestion financière : fondements de la comptabilité générale, comptabilité analytique, planification financière et budgétisation

L : FR - 42,5 h - 350 € (+3% TVA) - ☀️☾

Examen : inclus

Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HORECA)



Programme: Allgemeine Regeln der Lebensmittelhygiene und Lebensmittelsicherheit und Modalitäten zur Überprüfung der Regeleinhaltung • Einhaltung der Menschenrechte und des Jugendschutzes im Rahmen des Betriebs einer Schankwirtschaft • Berufsspezifische Kenntnisse

S : DE - 13 St. - 245 € (+3% MwSt) - ☀️

Prüfung: inklusive

Zugang zum Beruf des Kaufmanns/der Kauffrau - Einführung in die Betriebsführung



Programme: Marketing: Unternehmerisches Profil, Produkt/Markt-Beziehung, Marketing-Mix, Grundlagen eines Projekts • Gesetzlicher Rahmen: Niederlassungsrecht, Rechtsform, Verträge, Insolvenz, Arbeitsrecht • Organisationsmanagement • Besteuerung und Sozialversicherung • Buchführung und Finanzmanagement: Grundlagen der Buchhaltung, Kostenrechnung, Erfolgskonten, Bilanzanalyse, Finanzierungsalternativen

S : DE - 42,5 St. - 350 € (+3% MwSt.) - ☀️☾

Prüfung: inklusive

Accès aux professions de l'immobilier



Programme : Déontologie professionnelle • Mandat • Vente • Enregistrement • Bail à loyer • Taxe sur la valeur ajoutée (TVA) • Fiscalité • Passeport énergétique (Energiepass) • Assurances • Architecture • Vente d'immeubles à construire (VEFA) • Lutte contre le blanchiment d'argent • Aménagement du territoire et aménagement communal • Barème de commissions • Protection de l'environnement • Evaluation immobilière • Spécificités des différentes professions : agent immobilier, promoteur immobilier, syndic de copropriété

L : FR - 50 h - 995 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Accès aux professions de l'HORECA



Programme : Règles générales d'hygiène et de sécurité des denrées alimentaires et les modalités de vérification du respect de ces règles • Respect des droits de l'homme et protection des mineurs • Connaissances spécifiques à la profession

L : FR - 13 h - 245 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Accès aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route



Programme : Législation concernant l'accès à la profession • Droit civil et commercial • Droit social • Droit fiscal • Modalités de paiement et de financement • Comptabilité et analyse financière • Protection de l'environnement • Assurances • Normes et exploitations techniques • Sécurité routière et réglementations de circulation dans les Etats-membres de l'UE • Pratiques et formalités douanières • Matières spécifiques au transport de marchandises par route • Matières spécifiques au transport de voyageurs par route

L : FR - 147 h - 1 200 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

Gestion et développement d'entreprise

Management skills pour cadres et dirigeants



83 h - 3 250 € (+3% TVA)

Marketing d'entreprise et approche clients

Programme : Le contexte et les enjeux du marketing (B2B et B2C) • La démarche d'analyse d'attractivité-compétitivité • Les processus et outils de prises de décision stratégique (ciblage, positionnement,) • Les grands outils du marketing opérationnel • Le web 2.0

L : FR - 15 h - 690 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Diagnostic et management stratégique

Programme : Les enjeux stratégiques dans un monde VUCA (Volatile, Uncertain, Complex, Ambiguous) • La stratégie d'entreprise, c'est quoi ? Les principales composantes de la démarche stratégique (vision, avantage compétitif, ressources, valeur économique,...) • Du diagnostic aux scénarios stratégiques : comment se lancer dans une démarche stratégique • Les business modèles : proposition de valeur, chaîne de valeur, cash flow • Les cultures stratégiques : cultures orientées produit, vente, client, société, wiki • Conclusion : Les enjeux stratégiques de votre entreprise

L : FR - 15 h - 690 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Analyse financière

Programme : Principes de base de la comptabilité • Raisonnement comptable pour approfondir certains aspects techniques • Techniques d'analyse financière et les méthodes de financement

L : FR - 15 h - 690 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Leadership et techniques managériales

Programme : Exploration des rôles et responsabilités d'un manager • Découverte du leadership situationnel et mises en situation • Apprentissage des étapes d'un entretien de délégation • Intersession : émergence par le groupe de pistes de solution par rapport à des situations concrètes de management apportées par les participants • Jeu intuitif de découverte de son fonctionnement • Jeu de rôles : donner du feed-back positif et donner du feed-back négatif constructif

L : FR - 15 h - 690 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions STRATEGIE et FINANCES

Programme : Les principes de base de la comptabilité • Apprendre un langage commun • Comprendre l'importance de la comptabilité et de la gestion financière • Le raisonnement comptable pour approfondir certains aspects techniques • Les techniques d'analyse financière et les méthodes de financement • Business Game : Exprimer une vision et une mission ; en déduire un classement d'objectifs mesurables • Business Game : Appliquer le calcul de rentabilité d'un investissement (Pay-Back, VAN, TIR) dans un contexte réaliste pour décider du type d'investissement • Business Game : Construire un système de reporting avec des ratios, chiffres clés • Business Game : Analyser un volume important d'informations pour en tirer un modèle de gestion pour l'entreprise

L : FR - 37,5 h - 1 685 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



Construire les stratégies de développement de votre entreprise



Programme : Etat des lieux et points de développement de l'entreprise • Exprimer vos valeurs d'entreprise • Affiner et formuler votre vision, votre but et votre mission • Affiner votre position de dirigeant et son évolution • Formaliser et renforcer les 9 blocs de votre business model • Définir les indicateurs de suivi de votre business model • Focus sur vos cibles de clients • Focus sur votre proposition de valeur et votre spécificité • Construire votre plan de développement • Stratégies et actions du plan marketing et profits • Renforcement de vos 4 piliers systèmes • Développement du leadership et de vos équipes

L : FR - 24 h - 755 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Comment diriger une crèche avec rigueur et bienveillance

Programme : Responsabilités pédagogiques de la directrice / du directeur de crèche • Leadership et Management • Relation aux parents • Organisation • Administration • Transparence et communication interne • Responsabilité sociale • Démarches d'amélioration de la performance de la crèche

L : FR - 28 h - 875 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Management de projets et démarche d'amélioration continue

Gestion de projet - Fondamentaux

Programme : Définition et caractéristiques d'un projet • Culture projet dans l'entreprise • Stratégie de gestion de projets en 4 phases : analyse et diagnostic, créativité, planification, action • Profil du project manager • Zones de confort et de développement dans chacune des phases et dans l'animation de l'équipe de travail

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestion de portefeuille de projets - Initiation

Programme : Historique et référentiels : origines, enjeux de la gestion de portefeuille, principaux référentiels • Liens et distinctions de projet : programme, portefeuille • Comment piloter et outiller son portefeuille de projets ? • Organisation et rôles pour manager le portefeuille • Processus-clés : sélection, évaluation, autorisation, priorisation

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Project Management - Fundamentals

Programme: Projects and Project Management: characteristics of projects, understanding the project life cycle • Project management: role and responsibilities of project managers, key success factors • Tools for project planning and management • Methods for managing projects • Project Planning and Execution • Feasibility phase • Planning and requirements • Execution • Project testing • Handover • Troubleshooting in projects

L: EN - 14 h - 450 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Gestion de risques dans les projets

Programme : Introduction à la gestion des risques : contexte, objectifs, concepts, processus • Organisation de la gestion des risques • Identification des risques et causes • Evaluation des risques • Choix et planification des actions de traitement, détermination du plan d'action • Suivi des risques : indicateurs, tableau de bord • Application avec QUAPITAL-HERMES

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Projektmanagement

Programm: Projektbegriff • Projektkarten • Projektphasenmodell • Projektorganisation • Projektmanagement • Methoden zur Kommunikation in Projekten • Projektzieleplan und Betrachtungsobjekte • Projekt-Strukturplan und seine Entwicklung • Terminplanung (Balkenplan, Meilensteinplan, usw.) • Ressourcenplanung und Kostenplanung • Risikoanalyse • Kommunikation und Konfliktmanagement im Projekt • Projektdokumentation • Fallbeispiele

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

PRINCE2® Foundation & Certification

Programme: PRINCE2® • Project organisation • Planning • Project control • Quality • Change Control and Configuration Management

L: EN - 21 h - 1,200 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: included

HERMES 5 Foundation : concepts de base, préparation à la certification et examen



Programme : Introduction à HERMES 5 • Méthode HERMES 5 • Scénario « présentation/produit » • Utilisation de la méthode HERMES 5 • Préparation à la certification HERMES 5 Foundation • Passage de la certification

L : FR - 13 h - 1 250 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

MS Project 2013/2016 - Level 1

Programme: About a project • The calendars • The tasks • The resources • Fine-tuning the project • Saving the baseline • Tracking the project • The different views • Using existing filters • Using existing reports • Printing • Templates

L: EN - 21 h - 650 € (+3% VAT) - ☀

Exam: /

La gestion des processus au service des PME



Programme: L'optimisation des processus : importance croissante et bénéfices escomptés • Comment identifier et comprendre un processus de travail ? • Comment documenter un processus d'une manière efficace, structurée et standardisée ? • Quels critères pour analyser un processus ? • Comment trouver des améliorations potentielles ? • Comment mettre en place des changements d'amélioration ? • Change Management : comment impliquer vos collaborateurs • Comment évaluer et suivre les résultats ? • Faut-il vraiment un software ? • Outils manuels versus software / freeware

L: FR - 12 h - 380 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

Gestion de projet par la Théorie des Contraintes



Programme: Système & approche systémique • Concepts et principes de la TOC • La gestion de projet « classique » • -Les problèmes (symptômes) non traités par les méthodes « classiques » • Les causes-racines des symptômes • Nouvelle planification du projet : chemin critique et chaîne critique • Les sécurités (buffers) et leur gestion • Gestion de projet dans un environnement multi-projets : planification et exécution, gestion des ressources, gestion des tâches, simulations

L: FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

Gestion des connaissances : diagnostic et évaluation

Programme: Knowledge Management (KM) : quoi ? pourquoi ? comment ? • Qu'est-ce que la connaissance ? • Finalités et stratégies du KM • Définition, mise en oeuvre et pilotage d'une démarche KM : identification de la stratégie, évaluation et pilotage du dispositif

L: FR - 16 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

Gestion du changement

Programme: Identification des différents aspects du changement • Organisation des éléments pratiques du changement • Création d'un cadre méthodologique pour gérer au mieux une transformation organisationnelle

L: FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

Développement LEAN de nouveaux produits – Outils et principes de base



Programme: Définition - Objectifs de LEAN • Définir la valeur attendue par le client • Définir le flux d'activités actuel (Value Stream Mapping) • Établir le flux d'activités – goulot – chemin critique • Implémenter le pull • Amélioration continue / chasse aux gaspils (wastes) • Process de Création de Produits & Process Stage / Gate • Coût du retard de lancement d'un produit • Tableau visuel • Paramètres du process • Loi de Little, pourcentage d'utilisation • Utilisation optimale des ressources vs variabilité • Départ retardé

L: FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

Gestion de produits : outils et principes de base de la gestion du portefeuille de produits



Programme: Principales tâches d'un gestionnaire de produits • Implication du GP du début à la fin de vie du produit • Analyse SWOT des produits existants • Process LEAN de développement de produits • Gestion de profits (pricing) • Gestionnaire de produit au cœur du process • Gestion de références (complexité) • Outils de reporting (Business Intelligence)

L: FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen: /

LEAN product development Tools and basic principles



Programme: Definition – Objectives of LEAN • Define the value expected by the Customer • Define current activities flow (Value Stream Mapping) • Establish activities flow / bottleneck / critical path • Implement pull process in place of push • Continuous improvement / how to reduce wastes • Product creation process and stage / Gate process • Cost of being late with new product launches • Process parameters • Little's law • Resources percentage utilisation and optimisation vs variability • Late start

L: EN - 14 h - 450 € (+3% VAT) - ☀

Exam: /

Product management: tools and basics principles of product portfolio management



Programme: Main tasks of a Product Manager • Implication of the PM from birth to death of a product lifecycle • SWOT analysis of current products vs market needs • LEAN product development principles • Profit management principles (pricing) • Product Manager at the heart of the process • Product portfolio management (complexity) • Reporting tools (Business Intelligence)

L: EN - 14 h - 450 € (+3% VAT) - ☀

Exam: /

Innovation et Créativité

Comment animer un brainstorming en entreprise et produire des idées de valeur

Programme : Les problèmes de blocages de la créativité - exercices et exemples pour se rendre compte des blocages inconscients • Les problèmes du travail en groupe - la posture du facilitateur et les manières d'accélérer la production en équipe - jeu de rôles • Les problèmes du brainstorming (les 8 erreurs les plus courantes) • Les relances de brainstorming - exercice d'utilisation des techniques de relance • Alternatives au brainstorming • Débriefing - comment intégrer ces techniques dans mon quotidien professionnel

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Comment avoir plus d'idées et les concrétiser

Programme : Introduction à la créativité • Les grandes écoles de la créativité • Rôle de l'animateur en créativité et la notion de facilitateur d'équipe • Problématisation : les outils pour poser le diagnostic et définir la situation sur laquelle on souhaite agir • Génération d'idées : les outils et leurs règles • Conception de solutions (des méthodes de sélection des idées, apprendre à combiner les meilleures idées pour obtenir des solutions waouh ?) • Mise en œuvre (les freins, la visualisation, les quick-wins, le lean management) • Quelques outils numériques

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Audio-visioconférence et réunions collaboratives en ligne - Best practices

Programme : Solutions : applications ; partage d'écran ; partage de documents ; matériel ; comparatifs par budget, fonctionnalités, etc. • Stratégie d'entreprise : quel choix et comment choisir les solutions adaptées à l'entreprise et aux collaborateurs • Management & Organisation : méthodes & techniques de mise en place dans l'entreprise ; méthodes spécifiques aux réunions à distance et aux visioconférences ; management, organisation et animation de réunion (préparation, animation et rapports), choix adapté du format de réunion, etc. • Développement personnel : erreurs à éviter & Guide de bonnes pratiques • Sécurité & confidentialité • Nouveaux usages • Mobilité

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Démystifier l'innovation : les concepts de base



Programme : Qu'est l'innovation • Enjeux de l'innovation dans les entreprises • Contexte luxembourgeois : structures d'accompagnement et mécanismes de financement • Etapes d'un processus d'innovation et outils • Aptitudes organisationnelles et individuelles favorables à la créativité • Dernières tendances

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

L'intrapreneurship : concept et opportunités business

Programme : Définition de l'Intrapreneurship • Les bienfaits de l'intrapreneurship • Mettre en place un cadre propice à l'intrapreneurship dans son entreprise • Les leviers pour activer l'intrapreneurship • Comment se faire accompagner dans une telle démarche

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Faire de son organisation une terre propice à l'innovation



Programme : Libérer le potentiel de ses collaborateurs : compétences et motivation, synergies au sein des équipes • Accéder aux ressources de son écosystème

L : FR - 8 h - 315 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Booster l'expérience utilisateur (UX) de ses services



Programme : Revue des concepts de base • Capter les besoins • Imaginer des solutions innovantes • Prototyper son expérience utilisateur • Evaluer ses solutions • Amélioration continue • Outils : customer journey, blueprinting, matrices, sonde culturelle, data mining, persona, storyboarding, etc.

L : FR - 8 h - 315 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Responsabilité sociale de l'entreprise (RSE)

RSE et Evaluation ESR - Introduction au guide ESR « Entreprise socialement responsable »



Programme : Définition de la Responsabilité Sociétale de l'Entreprise (RSE) • Evaluation des avantages de la labellisation Entreprise Socialement Responsable (ESR) • Explication du processus de labellisation ESR • Accompagnement dans l'élaboration des réponses aux questions du guide ESR

L : FR - 8 h - Inscription **gratuite** - ☀️

Examen : /

RSE et Environnement - Développer une politique environnementale efficace



Programme : Pourquoi favoriser une activité environnementale responsable ? • Identification de bonnes pratiques liées au pilier Environnement de la RSE • Immobilisations et infrastructures • Achats et services • Energie et eau • Matières premières et autres ressources naturelles • Transport • Cycle de vie des produits • Déchets, recyclage et produits secondaires • Pollution et nuisances

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

RSE et Stratégie - Identifier et situer la responsabilité de l'entreprise



Programme : Concept et pratiques de la RSE : historique, définitions, enjeux, références internationales • Principes et questions fondamentales de la RSE • Identifier sa responsabilité sociétale et son niveau de maturité • Identifier sa sphère d'influence et ses parties prenantes • Dialoguer avec ses parties prenantes • Promouvoir l'engagement en matière de RSE • Mise en exergue des attentes des entreprises et celles des parties prenantes • Méthodologie d'implémentation et de planification de la démarche RSE

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

RSE et Gouvernance - Assurer une bonne gouvernance de l'entreprise



Programme : Notion de gouvernance : origine et application • Identification de bonnes pratiques liées au pilier Gouvernance de la RSE • Transparence • Pérennité économique • Ethique et intégrité • Conformité et veille réglementaire • Attentes et intérêts des parties prenantes • Engagement sociétal direct et indirect de l'entreprise • Succès économique et RSE

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

RSE et Social - Agir sur le capital humain de l'entreprise



Programme : Identification de bonnes pratiques liées au pilier Social de la RSE • Diversité et égalité des chances • Employabilité • Emploi et réinsertion sociale • Santé et sécurité au travail • Bien-être au travail • Dialogue social • Droits de l'Homme • Comment ces mesures impactent-elles positivement l'engagement ?

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Propriété intellectuelle


Cycle Propriété Intellectuelle



24 h - 690 € (+3% TVA)

Stratégie de protection par le brevet


Programme : Généralités sur le brevet (durée de la protection, inventions protégeables, conditions de brevetabilité) • Les différentes stratégies de protection (le mécanisme de la priorité, PCT, le brevet européen) • Procédure de dépôt d'un brevet • L'exploitation du brevet : licence et session • Les alternatives au brevet • Réagir à la contrefaçon (prévenir les risques, résolution amiable, actions devant les tribunaux) • Effectuer une recherche dans la base de données Espacenet

L : FR - 8 h - 230 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Enregistrer les marques au Benelux et en Europe


Programme : Les principes de la marque : définition et cadre légal • Conditions de protection • Les différents types de marque • Comment se déroule l'enregistrement d'une marque ? • Les procédures d'acquisition et de maintien du droit • Le système de Madrid • La classification de Nice • Les bases de données marques : mise en place d'une veille efficace • L'enregistrement au Benelux et les enregistrements communautaires • Les alternatives à la marque

L : FR - 8 h - 230 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Faire usage de ses droits d'auteur et droits voisins

Programme : Les grands principes des droits d'auteur et droits voisins • Gestion des droits d'auteur et droits voisins • Éléments d'introduction aux droits d'auteur liés aux logiciels, bases de données et sites Internet • Aspects pratiques de l'usage et de la gestion des droits d'auteur et des droits voisins


L : FR - 8 h - 230 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Geistiges Eigentum in der Unternehmenspraxis: Urheber-, Patent- und Markenrecht



Programm: Immaterialgüterrecht: global, europäisch, national (L, D, F) • Urheberrecht und verwandte Schutzrechte im Unternehmen • Probleme mit den Rechten Dritter • Vertragsgestaltung, national wie international • Patentstrategie, Patent- und Markenmeldung • Rechtsstreitigkeiten


S: DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - 

Prüfung: /

Découvrir les bases de données de marques et réaliser ses propres recherches



Programme : La marque en tant que titre de propriété industrielle • Bases de données publiques en matière de marques • L'information contenue dans les bases de données des marques • Techniques de recherche • Exercice : Réaliser une recherche de marque à l'identique pertinente

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - 

Examen : /

ESPACENET, votre base d'information stratégique



Programme : Qu'est-ce qu'un brevet ? • Présentation générale de la base de données des brevets SPACENET • Etablir une stratégie de recherche • Les modes de recherche • Vérifier le statut légal d'un brevet


L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Surveiller son environnement professionnel



Programme : La veille sur Internet • Cartographie des sources d'information • Choix et utilisation d'un logiciel de surveillance • Surveillance des pages Web, flux RSS, forums • Gestion des alertes et diffusion des résultats • Filtrage du contenu des pages web surveillées • Planification de la surveillance • Fonctionnalités avancées pour automatiser la surveillance • Evaluation du système mis en place • Exercices pratiques sur thématiques personnalisées

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Financement d'amorçage et autres formes de financement

Being a Business Angel Full training program



12 h - 250 € (+3% TVA)

Présentation de l'activité de Business Angel

Programme : Présentation de LBAN • Qu'est ce qu'un Business Angel ? • Qui peut devenir Business Angel ? • Quelques principes d'investissements de base • Écueils à éviter • Perspectives au niveau européen

L : FR - 2 h - 75 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Introduction to Business Angels activities

Programme: Introduction to Luxembourg Business Angels • What is Angel Investing • Who should be an Angel • Basic investment principles • Pitfalls to avoid • European outlook

L : EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Term Sheets and Due Diligence - In Depth Course

Programme: 5 different types of due diligence: financial, legal, HR, business and operations • Term Sheets: What? How? When?

L : EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

How to assess an investment: screening and due diligence

Programme: Sourcing deal flow • Introduction to due diligence techniques and processes • Decision of investing

L : EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Monitoring your investment and planning your exit strategy

Programme: Different types/levels of involvement • Monitoring technics and processes • Different exit strategies and their foundation

L : EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Structuring and valuating the deal

Programme: Legal structuring available in Luxembourg • Pre-money vs post money valuation • Overview of different valuation techniques

L : EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /



2. RESSOURCES HUMAINES



Les ressources humaines assistent la direction et les services opérationnels dans le cadre de l'administration, de la gestion et du développement du capital humain de l'entreprise.

Les missions centrales de la fonction des Ressources humaines gravitent autour du recrutement, de la gestion des carrières, de la mobilité, de la formation et de la gestion des rémunérations. Elles ont fortement évolué en deux décennies avec une diversification considérable des questions à résoudre.

En effet, cette fonction est soumise à des contraintes de plus en plus importantes telles que la maîtrise des coûts, l'évolution des professions, la formation professionnelle toujours plus nécessaire et exigeante, ou encore la question du dialogue social et de la diversité. Compte tenu de l'enjeu que représente une main d'œuvre qualifiée, bien formée et motivée pour l'entreprise, l'influence des ressources humaines sur le management général des entreprises et des organisations plus largement se voit considérablement renforcée aujourd'hui.

Les missions des ressources humaines sont nombreuses et l'offre de formation proposée représente un ensemble de modules permettant de couvrir un spectre assez large des compétences requises par les équipes RH. En fonction des sujets et des niveaux d'expertise visés, l'offre répond aux besoins en formation tant des responsables que des collaborateurs en charge de l'opérationnel comme le recrutement, la formation ou encore la gestion des rémunérations.

Face aux nouveaux défis, il est important de développer des compétences pour assurer l'émergence de nouvelles fonctions telles que contrôleur de gestion sociale, responsable de la diversité ou encore personne en charge des risques psycho-sociaux.

L'offre de la House of Training

- Après un ensemble de modules permettant un cadrage général du périmètre de la fonction Ressources humaines et de la gestion du personnel, l'offre reprend les fondamentaux du domaine avec implicitement la notion de cycle de vie du contrat de travail.
- La gestion des rémunérations : Il s'agit ici d'appréhender et d'assimiler les différents outils du responsable des rémunérations qui coordonne, oriente, ajuste la politique de rémunération de l'entreprise et assiste les opérationnels pour leur mise en œuvre.
- La gestion de la formation : Il s'agit de maîtriser les principaux outils à disposition du responsable de la formation. Le responsable formation définit, construit et organise la politique de développement des compétences des salariés en lien avec les besoins de l'entreprise.
- La médiation : Il s'agit essentiellement d'appréhender l'univers de la médiation dans son ensemble et d'apprendre à exploiter ses outils.





2. RESSOURCES HUMAINES

Gestion du personnel

Gestion des ressources humaines - Initiation

Programme : Introduction et éléments de base en gestion des ressources humaines • Missions, défis, enjeux et activités des RH • Administration du personnel • Bases du droit du travail : conclusion et modification du contrat de travail, analyse des différents articles du code du travail • Bases du recrutement : processus, stratégie, entretien de recrutement • Définition d'une politique de formation, gestion des compétences • Santé au travail

L : FR - 59 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 63 h - 950 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Gestion des ressources humaines - Perfectionnement

Programme : Pilotage stratégique des ressources humaines : stratégie RH intégrée, critères et évaluation de performance, freins et critères de réussite • Gestion des compétences et des carrières : employabilité, moments clés de carrière, outils RH • Dialogue social et sa mise en place dans la société : aspects RH, aspects juridiques, dernières nouveautés • Posture du DRH : talent, capacités, culture • Gestion du changement : comprendre, soutenir et mener le changement

L : FR - 66 h - 1 495 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Les risques psychosociaux, un défi dans le cadre de la Responsabilité Sociale de l'Entreprise

Programme : Lien avec la Responsabilité Sociale de l'Entreprise (RSE) • Définition et critères des RPS • Conséquences et effets, enjeux • Le cadre législatif existant au niveau international/européen et au niveau national • Eviter les dangers et les dommages • Principes de prévention

L : FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Absentéisme : prévenir et agir

Programme : Absentéisme : définition, types d'absentéisme, seuils de l'absentéisme, mesure et chiffres et leur analyse • Principales causes de l'absentéisme et conséquences • Eventail des solutions possibles pour réduire l'absentéisme au niveau de l'équipe et au niveau de l'entreprise • Entretiens d'absentéisme • Plan d'action individuel

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mobilité internationale

Programme : Détachement, expatriation et impatriation : droit du travail applicable, règles de sécurité sociale, règles fiscales, gestion administrative et calcul des salaires • Le « split-payroll » dans le contexte national : contrat-cadre, traitement de salaire • Le « split-payroll » dans le contexte international : règles de sécurité sociale, règles fiscales, gestion administrative et le calcul des salaires

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Maladie du salarié

Programme : Droits et obligations du salarié • Information de l'employeur • Remise du certificat médical • Droits et obligations de l'employeur • Contre-visite médicale • Absence injustifiée • Congé de maladie • Mi-temps thérapeutique • Gestion de la rémunération en cas de maladie • Formalités administratives • Maladie prolongée • Demande de pension d'invalidité : droits et procédure • Réinsertion professionnelle du salarié : procédure de reclassement interne et externe

Informations sur demande

Examen : /

Préretraite et pension de vieillesse

Programme : Différents régimes de préretraite • Conditions de mise en œuvre d'une préretraite : aides étatiques, formalités pratiques et administratives • Pension de vieillesse anticipée et pension de vieillesse : conditions, cas particulier des frontaliers, cas particulier des salariés ayant travaillé dans plusieurs pays • Calcul d'une pension de vieillesse • Gestion de la fin de carrière : accompagnement et transfert de compétences

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Conduire un entretien d'évaluation

Programme : Eléments factuels de l'évaluation : enjeux et objectifs • Mener efficacement un entretien d'évaluation de qualité : préparation, intérêts d'une évaluation de qualité pour l'entreprise et pour le collaborateur • Le rôle du manager : définir les objectifs, lever ses éventuelles craintes, identifier les motivations du collaborateur • Comportements rencontrés en entretien d'évaluation : objections et gestion des conflits • Etudes de cas

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Les réseaux sociaux et l'entreprise : aspects juridiques, encadrement des employés et gestion de crise (e-reputation)

Programme : Les réseaux sociaux et les entreprises: cartographie • Livre blanc, netiquette, « rules of engagement », ...: comment préparer le dialogue et l'engagement sur les réseaux sociaux. • Types d'engagement et création de dialogue • Encadrer la présence et l'engagement des collaborateurs sur les réseaux sociaux • Identifier une crise, s'y préparer et réagir efficacement

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Conduire un entretien de recrutement

Programme : Préparation de l'entretien : forme et stratégie d'entretien, structure, analyse du CV, législation en matière de recrutement et de non-discrimination • Mieux se connaître en tant que recruteur • Structure de l'entretien : accueil, présentation du poste, enquête sur l'expérience, la formation, les compétences, conclusion • Techniques d'entretien : attitudes d'écoute, reformulations, décryptage du langage verbal, paraverbal et non-verbal • Entraînement actif à l'entretien de recrutement

L : FR - 14 h - 4

Préparation à la retraite et transfert de connaissances

Programme : Bilan de la vie professionnelle et privée : étapes, « succès » et « échecs », apprentissages • Vision de la retraite : attentes, interrogations • Nouvelles perspectives : relations sociales, santé, temps libre et loisirs, gestion du temps • Projet de vie et plan d'action individuel • Rôle dans la formation et l'accompagnement : niveaux d'autonomie des collègues ou collaborateurs • Formation : méthode de transmission de savoir et de savoir-faire professionnel • Styles d'apprentissage • Plan d'action individuel

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestion des rémunérations

Gestion et calcul des rémunérations - Initiation

Programme : Introduction au droit de la sécurité sociale : affiliation de l'employeur et affiliation et désaffiliation des salariés • Contrat de travail : CDD, CDI, résiliation du contrat de travail, période d'essai • Congés payés • Impact législatif par rapport au salarié : heures supplémentaires, heures à suppléments, jours fériés légaux, maladie • Initiation théorique au calcul des rémunérations • Déclarations obligatoires et paiements y relatifs

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

L : FR - 28 h - 350 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Gestion et calcul des rémunérations - Perfectionnement

Programme : Fiche de retenue d'impôt : résident - non résident, abattements et dépenses spéciales • Charges sociales : assurance (minima et maxima cotisables), taux de cotisation, salaire social minimum • Calcul des salaires et traitements : périodiques - non-périodiques, heures supplémentaires, avantages en nature, saisie et cession, chômage

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

L : FR - 20 h - 250 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Payroll essentials

Programme: Introduction to labour law: employment contract, holidays, working time and hourly supplements, seizures and cessions, end of the contract • Gross salary: different components and their evaluation • Social aspects: registrations and reporting, illness and maternity leave, social parameters and social security contributions • Salary taxation: tax cards, tax scales, reporting • Gross to net calculation • Process, practical examples and exercises

L: EN - 25 h - 800 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Lohn- und Gehaltsabrechnung - Basics

Programm: Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung • Gesetzliche Vorgaben • Anmeldung und Abmeldung von Mitarbeitern • Lohnarten und Abrechnungszyklus • Wichtige Unterlagen • Steuerrechtliche Abzüge • Lohnsteuer, Krisensteuer • Steuerfreie Beträge • Steuerklassen • Sozialversicherungsrechtliche Abzüge • Gesundheitskasse, Pensionskasse • Sonstige Abzüge • Erstellen der Abrechnungsunterlagen • Durchführung des Meldewesens • Tipps und Hinweise

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /



Lohn- und Gehaltsabrechnung in Excel

Programm: Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung • Formularerstellung in Excel • Berechnungen mit Excel • Formularanpassung in Excel • Anpassung der allgemeinen Abzüge im Excel-Formular • Anpassung der speziellen Abzüge im Excel-Formular • Jahreszahlen • Statistiken • Lohn- und Gehaltszahlen als Basis für die Kalkulation • Formulare für das Meldewesen • Tipps und Hinweise

S: DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Saisie et cession du salaire

Programme : Les procédures à respecter par l'entreprise • Les sommes saisissables ou cessibles • Les prestations totalement insaisissables et incessibles • Les limites de la saisie et de la cession • Les cas particuliers • Les problèmes judiciaires

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestion de la formation

Gestionnaire de formation : rôle et mission



Programme : Les missions du gestionnaire de formation • Gérer les principales tâches liées au processus formation • Suivre efficacement le plan de formation • Faire des choix pédagogiques adaptés à son public et à sa culture d'entreprise

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestionnaire de formation : concevez vos tableaux de bord formation



Programme : Mettre en lien la politique de formation par rapport aux axes stratégiques de l'entreprise • Créer le tableau de bord prospectif Formation • Exploiter les indicateurs et diffuser les résultats

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Médiation

Médiation - Formation de base et approfondissement



Programme : Technik der Mediation / Technique de la médiation • Entwicklung der eigenen Mediatorenpersönlichkeit / Construire sa personnalité de médiateur • Kommunikation und Verhandeln in der Mediation / Communication et négociation en médiation • Kommunikation und Verhandeln in der Mediation / Communication et négociation en médiation • Gruppenmediation / Médiation de groupe (intra-entreprise) • Umgang mit hocheskalierten Konflikten / Traitement de conflits extrêmement émotionnels • Visualisierung am Flipchart / Visualisation sur le Flipchart • Praxistraining mit großem Fall / Journée d'entraînement pratique avec grand cas pratique • Die Mediationslandschaft in Luxemburg / Le paysage de médiation au Luxembourg • Ethik des Mediators / L'éthique du médiateur • Das CMCC / Le CMCC

L : FR/DE - 80 h - 4 800 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Médiation pour RH - Formation de base et approfondissement

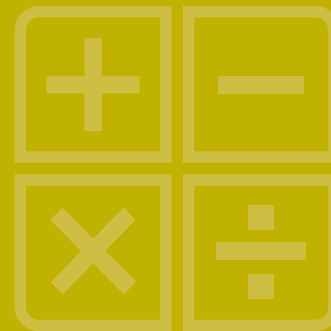


Programme : L'approche-médiation dans le contexte de la gestion RH • Les techniques du médiateur au service de la gestion RH – Témoignages pratiques de praticiens RH – La médiation intra-entreprise • Journée d'entraînement pratique avec mise en situation dans le contexte RH • Profiter du droit de la médiation pour les besoins RH • S'orienter dans le paysage de médiation au Luxembourg

L : FR/DE - 24 h - 1 490 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

3. COMPTABILITÉ



La comptabilité d'une entreprise est un processus d'organisation de l'information financière.

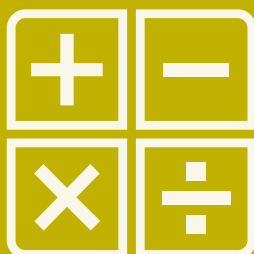
Dans sa déclinaison de contrôle et de gestion, la comptabilité traite des informations et des données à destination de dirigeants et d'autres responsables d'une entreprise en vue de supporter leurs décisions. Elle produit également des informations et des documents qui sont diffusées en externe et permet ainsi, entre autres, de remplir les obligations légales de l'entreprise en termes de communication financière vis-à-vis de différentes instances comme l'État, les actionnaires ou encore les banques.

La comptabilité combine souvent la comptabilité générale et la comptabilité analytique et aide à la mise en place d'outils de contrôle de gestion. Au niveau de la structure de l'entreprise, on distingue, en fonction de la taille, différents services tels que la comptabilité de gestion et la comptabilité financière. Par ailleurs, d'autres fonctions sont nécessaires en bourgeonnement des fonctions comptables : on peut citer la trésorerie, ou encore la gestion des immobilisations. L'offre de formation de la House of Training s'adresse, à différents niveaux d'expertise, au personnel interne de l'entreprise en charge de la comptabilité telle que décrite précédemment ainsi qu'aux collaborateurs de fiduciaires assurant les tâches comptables pour le compte de leurs clients.

L'offre de la House of Training

La House of Training offre un ensemble de modules conséquent permettant de développer ses compétences dans 4 directions :

- La comptabilité générale : Les modules permettent d'assimiler les outils et savoir-faire fondamentaux du comptable d'entreprise. Le comptable d'entreprise produit les états financiers de l'entreprise, dans le respect des normes comptables. Il doit veiller à la qualité des données recueillies et participe par ailleurs à la mise en place des outils destinés à la prise de décision.
- La comptabilité avancée : Il s'agit d'acquérir les techniques de consolidation d'entreprises et d'assimiler les principales normes internationales (IFRS). Ceci concerne les entreprises ayant la dimension d'un groupe. En effet, le responsable de la consolidation a pour mission de présenter les états financiers d'un groupe, sa réalité économique et d'en donner une image fidèle. Il retraite et harmonise, interprète, souvent selon des normes internationales, les éléments comptables et financiers.
- Le contrôle de gestion : Ces modules visent l'apprentissage des fondamentaux du métier du contrôle, des techniques des tableaux de bord, de l'analyse, de l'élaboration de prévisions, ou encore des bases du processus budgétaire. Le contrôleur de gestion doit fournir en fait au management des informations retraitées, synthétiques et pertinentes, nécessaires au pilotage à la fois opérationnel et stratégique de l'entreprise.
- La comptabilité informatisée et ses possibilités d'aide à la décision : Les PGI (progiciels de gestion intégrée) comptables sont des outils de plus en plus performants et généralisés, standardisant et facilitant le travail du comptable. Ils permettent, en outre, de gérer, de stocker et de centraliser tous les flux d'information dans une base de données et de pouvoir en extraire facilement des reportings utiles à la prise de décision. La House of Training a pris l'option de proposer des formations autour du progiciel SAGE à la fois sous forme d'initiation mais aussi de façon approfondie.





3. COMPTABILITÉ

Comptabilité générale

Comptabilité générale - Cours accéléré

Programme : Différents postes et rubriques du bilan ainsi que leur utilité pour la bonne gestion de l'entreprise • Différents types de comptes et leurs règles de fonctionnement (débit/crédit) • Système de compte dans le déroulement de l'année comptable (bilan d'ouverture, mouvements sur les comptes, résultat, bilan de clôture) • Documents comptables (journal, balance) • Principe des écritures de fin d'exercice

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

General Accounting - Crash course

Programme : Various balance sheet items/headings and their relevance to the proper management of the company • Various types of accounts and their operating rules (debit/credit) • Accounting system over the accounting year (opening balance sheet, account movements, results, closing balance sheet) • Accounting documents (journal, balance) • Principles of year-end entries

L : EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Exam : optional

Comptabilité générale - Fondamentaux

Programme : Bilan • Fonctionnement des comptes • Transactions productives du résultat • Mécanisme de la TVA • Analyse approfondie du bilan • Principales opérations de fin d'exercice • Plan comptable normalisé (PCN) • Procédure de validation des comptes annuels

L : FR - 30 h - 895 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 32,5 h - 410 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Comptabilité avancée

Consolidation des comptes

Programme : Méthodes de consolidation : intégration globale, intégration proportionnelle, mise en équivalence • Modalités de consolidation • Règles de consolidation : méthodes d'évaluation et de présentation, retraitement et ajustements préalables, cumuls et éliminations

L : FR - 16 h - 490 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 22 h - 275 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

General Accounting - Fundamentals

Programme : The Books: journals, general ledger and trial balance • Financial statements: balance sheet and profit & loss account, underlying principals, purposes, users • Assets: financial assets, fixed assets, inventories, debtors, cash, other short-term assets • Liabilities and Equity: subscribed capital, share premium, statutory and other reserves, debts, payables and accruals, profit & loss account basics

L : EN - 30 h - 895 € (+3% TVA) - ☀️

Exam : included

L : EN - 32,5 h - 410 € (+3% TVA) - 🌙

Exam : included

Comprendre les mécanismes de la comptabilité pour les cadres dirigeants

Programme : Comptabilité générale : Définitions, Partie double, Plan comptable, Bilan et compte de résultat • Comptabilité analytique : Définitions, Types de charges, Méthodes, Existantes • Contrôle budgétaire : Prévisions, Budget, Business plan • Reporting financier • Tableau de bord • Consolidation : Définition et Méthodes

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestion comptable de la TVA et des impôts

Programme : Mécanisme de la TVA (du producteur au consommateur) • TVA en amont, TVA en aval, (enregistrement comptable de factures d'achat et de vente) • Montants de TVA à déclarer et enregistrement comptable • Impôts sur le résultat : types d'impôts, enregistrements comptables des avances

L : FR - 12 h - 150 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Normes IFRS - présentation et application

Programme : Généralités sur les IAS/IFRS, objectifs, caractéristiques • Les normes de présentation • Présentation des états financiers (IAS 1, 7, 8, 10, 14, ...) • Consolidation (IAS 27, 28, 31, ...) • Les normes d'enregistrement • Actifs non financiers : stock, immobilisations, dépréciations • Passifs non financiers : location, avantages, emprunt, provisions • Résultats : IAS 18, 12

L : FR - 16 h - 490 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 22 h - 275 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus



Evaluation des capitaux propres et des titres de sociétés

Programme : Principes : Problématique, Objectifs de l'évaluation, Cours de bourse • Evaluations basées sur le patrimoine : Actif net, Actif net comptable, Actif net comptable corrigé, Valeur mathématique (ou valeur intrinsèque) • Evaluations basées sur les résultats : Valeur de rendement, Valeur financière • Synthèse

L : FR - 9 h - 270 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Contrôle de gestion

Contrôle de gestion - Acquérir les mécanismes

Programme : Objectifs du contrôle de gestion • Comptabilité analytique • Flux financiers • Rentabilité des métiers • Key Profit Indicator et reporting de gestion • Suivi stratégique : balanced scorecard • Budgets • Tableau de bord commercial • Annexe comptable IFRS 8

L : FR - 16 h - 505 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion

Programme : Comptabilité générale - Rappels : Définitions, Partie double, Plan comptable, Bilan et compte de résultat • Comptabilité analytique : Définitions, Types de charges • Méthode de calcul des coûts : Coûts partiels, Coûts complets, Seuil de rentabilité • Contrôle budgétaire : Prévisions, Budget, Business plan • Reporting financier • Tableau de bord

L : FR - 14 h - 490 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

L : FR - 22 h - 275 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes

Programme : Comprendre le contenu et la structure d'un bilan et d'un compte de profits et pertes • Comprendre les résultats : bénéfice, résultat net, résultat brut, marge brute • Analyse de la structure du capital • Calculer les ratios les plus importants • Identification du potentiel d'amélioration par le calcul des ratios de productivité • Elaboration d'une argumentation compétente sur base du rapport annuel et ses chiffres clés

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Planification budgétaire et financière

Programme : Les instruments et possibilités d'un financement à court et moyen terme • Calcul et comparaison de quelques alternatives de financement • Préparation de la planification budgétaire dans la pratique : les étapes et les tâches • Etablissement du budget • Analyse de la structure bilantaire et intégration des chiffres clés dans la planification du budget • Le budget comme base d'argumentation

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Gestion des coûts – une approche pratique pour mieux gérer son entreprise

Programme : L'objectif de la gestion des coûts • De quoi exactement parle-t-on • Les différents types de frais et leur influence à la gestion d'entreprise et son résultat • Quelles décisions déterminent le cadre pour le Gestion des coûts ? • Quelques types de frais plus en détails • La mise en pratique • Les centres de calcul • Les coûts par unité

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Gestion de trésorerie et financement d'entreprise

Programme : Définition des objectifs • Relations et interactions avec les autres départements dont la comptabilité • Gestion des emprunts bancaires et des liquidités • Techniques de base de la gestion de trésorerie • Principes et fondements de base du métier de trésorier • Optimisation de la gestion des flux financiers dans l'entreprise

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Analyse financière des entreprises - Initiation

Programme : Bilan • Compte profits et pertes • Evaluation • Etapes de l'analyse financière • Analyse de l'activité • Analyse de la structure • Analyse de flux • Soldes intermédiaires de gestion • Capacité d'autofinancement • Bilan • Tableau de financement • Applications

L : FR - 10,5 h - 295 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

Analyse financière des entreprises - Maîtriser et exploiter Les informations

Programme : Cycles de l'entreprise • Notions de flux et de stock • Bilan • Compte de résultat • Ratios • Analyse de la structure financière et des performances • Tableau de financement • Tableaux de bord analytiques • Analyse financière sur base consolidée • Notation (rating) • Méthodes d'évaluation en cas de cession • Cas pratiques

L : FR - 32 h - 1 245 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

Comptabilité informatisée

Sage BOB 50 - Initiation

Programme : Gestion des fichiers de base : ajout, modification, recherche, etc • Encodage d'une situation initiale : opérations diverses • Encodage de ventes et notes de crédit sur ventes/achats • Encodage d'opérations financières diverses avec utilisation des dictionnaires • Impression des listes comptables

L : FR - 16,5 h - 490 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

L : FR - 20 h - 260 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Sage BOB 50 - Perfectionnement

Programme : Installation et tenue d'une comptabilité analytique • Paiement automatique des fournisseurs • Récupération des extraits de compte électroniques • Domiciliation clients • Immobilisés : première approche • Fonctionnalités avancées : BOB-OLE • Exploitation des données importées dans un tableau Excel

L : FR - 16,5 h - 490 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

Sage BOB 50 - Expertise

Programme : Options de la comptabilité générale • Notes d'audit • (Pré-)validation • Automatisation d'écriture • Audit comptable • Analyse financière • Ecritures automatiques • Corrections des erreurs • Traitements des déclarations TVA • Opérations diverses de clôture TVA • Exploitation des données comptables • Microsoft Office : BOB-OLE, extractions des données, modélisation d'un tableau de base • Utilisation de fonctions avancées : normes du PCN 2011, XML

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers

Programme : Principes de fonctionnement d'un tableur et bases d'Excel • Organisation et structuration de données dans un classeur Excel • Principales fonctions de gestion et d'analyse de données • Formules avancées utiles pour les comptables et financiers • Outils d'optimisation • Méthodes de présentation sous Excel

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

La House of Training propose également des cours de comptabilité spécifiques à certains secteurs d'activités. Les informations plus détaillées sont reprises dans les descriptifs des formations listées sous « formations sectorielles ».

Comptabilité bancaire

Dans le domaine « Banques » :

- Comptabilité et opérations bancaires - Fondamentaux
- Comptabilité crédits - Application pratique
- Comptabilité produits dérivés - Application pratique
- Comptabilité valeurs mobilières - Application pratique
- IFRS 9 - Les nouvelles normes comptables sur les instruments financiers
- Analyse des bilans de banque - Fondamentaux
- Contrôle de gestion - Pratique en Banque Privée

Comptabilité d'assurances

Dans le domaine «Assurances» :

- IFRS - Leur application aux sociétés d'assurances
- Comptabilité d'assurance
- Solvency II - L'essentiel des impacts comptables
- Solvency II - Produire les états de reporting du pilier 3
- Solvency II - Bâtir le bilan économique sous Solvency II
- Consolidation des sociétés d'assurances

Comptabilité des fonds d'investissement

Dans le domaine «Fonds d'investissement» :

- Comptabilité OPC - Fondamentaux
- Comptabilité OPC - Opérations classiques en pratique
- Comptabilité OPC - Opérations complexes en pratique
- Comptabilité OPC - Fondamentaux de la valorisation des investissements
- Comptabilité OPC - Maitriser le calcul et le contrôle des commissions de performance
- IFRS Principles applied to UCIs - Basics
- Comptabilité OPC - Contrôler une VNI



4. DROIT



La fonction juridique a connu une incontestable évolution dans le monde de l'entreprise à tel point que les juristes y jouent un rôle croissant et pèsent dans les instances de gouvernance. La conformité au droit représente autant un atout concurrentiel qu'un élément de création de valeur. Dans de nombreuses entreprises, à côté des sujets traditionnels relevant du droit pur et dur, apparaissent des sujets nouveaux tels que la prévention de la corruption, la protection des données personnelles des clients, la concurrence ou encore le risque de sanctions économiques.

Les questions juridiques se posent à des niveaux très différents de l'entreprise. En conséquence, un savoir et une compétence juridique sont requis par de nombreuses fonctions internes. Au-delà des juristes, sont concernés à ce niveau les personnes occupant une fonction d'assistance juridique ou de « compliance officer » ainsi que les collaborateurs de services internes comme la comptabilité ou encore les ressources humaines.

L'offre de la House of Training

La House of Training propose un ensemble de modules essentiels dans 3 champs clefs du droit :

- Le droit des affaires : il s'agit ici de s'initier et d'acquérir les éléments clefs du droit des affaires. Le droit des affaires est l'une des composantes du droit privé. Il correspond à un ensemble de droits relatifs à la vie courante des entreprises tels que le droit des contrats, la propriété intellectuelle, le droit commercial, le droit de la concurrence, le droit de la consommation, etc. Il régit l'activité des commerçants et industriels dans l'exercice de leur activité professionnelle. Cette offre de formation en droit des affaires, outre ses grands principes fondamentaux, est évidemment connotée droit luxembourgeois.
- Le droit des sociétés : il s'agit ici de transmettre les fondamentaux du droit des sociétés, une discipline du droit privé qui régit les sociétés civiles et commerciales. Le droit des sociétés fournit l'ensemble des dispositions nécessaires à la création, au fonctionnement ainsi qu'à l'éventuelle transmission ou liquidation de la société. En outre, cette discipline du droit s'intéresse aussi aux relations entre les différentes parties prenantes de la société (actionnaires, dirigeants et administrateurs). Cette offre de formation en droit des sociétés, outre ses grands principes fondamentaux, est évidemment connotée droit luxembourgeois.
- Le droit du travail : Le droit du travail définit les règles juridiques qui régissent les relations entre un employeur et un salarié. Le droit du travail comprend différents volets dont notamment les modalités relatives au contrat du travail, à la rémunération, aux congés ou encore à la rupture de la relation de travail. Ces sujets font l'objet des formations proposées en droit du travail. Tout ceci sera bien évidemment connoté droit luxembourgeois du travail. Par ailleurs, en plus du droit du travail un autre volet du droit social est proposé : il s'agit du droit de la Sécurité Sociale.





4. DROIT

Droit des affaires

Droit commercial - Initiation

Programme : Principes fondamentaux : domaine, actes de commerce, le commerçant et ses obligations principales, le fonds de commerce • Procédures et pratiques commerciales : contentieux du commerce, procédures d'insolvabilité, preuve en droit commercial, pratiques commerciales, droit de la concurrence

L : FR - 26 h - 325 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Droit contractuel : principes de base et contrats commerciaux

Programme : Le contrat • Le devis • Les contrats entre commerçants • Le consommateur final privé • Clauses et conditions d'un contrat • La reconnaissance de dette • La transaction • La facture • Intérêts légaux • Les clauses d'intérêts de retard et clauses pénales • Compétence du tribunal et clause attributive de juridiction • Les prescriptions extinctives • Obligations de garantie du vendeur en cas de vente • Le colportage • Le prix • Les garanties du vendeur impayé • Les procédures judiciaires • Le recouvrement par voie d'ordonnance de paiement

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Contrats commerciaux : optimiser la rédaction de ses contrats

Programme : Introduction • Le contrat et les types de contrats • Cadre réglementaire • Règles générales : Forme, Contenu (les principales clauses), Liens avec d'autres contrats, Mise en place, exécution, fin • Spécificités de certains contrats, Les contrats de vente, Les contrats de prêt « corporate », Les contrats de bail, Les contrats des prestations de services, Les pactes d'actionnaires • Aspects internationaux • Risques et responsabilités

L : FR - 4 h - 160 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Le recouvrement de créances pour dirigeant

Programme : Volet précontentieux : La notion et définition de la facture (code de commerce et article 76 LSC) ; La notion de facture acceptée ; La mise en demeure de paiement • Volet judiciaire : la procédure de recouvrement au Luxembourg, le recouvrement d'une créance transfrontalière (procédures communautaires) : • Volet extrajudiciaire du recouvrement : Le recours à la médiation, à la clause arbitrale (du contrat, au règlement amiable (et transactionnel), à l'huissier de justice ou à une société de recouvrement de créances

L : FR - 4 h - 160 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Protection des données personnelles : Le cadre légal et sa mise en œuvre pratique

Programme : Présentation de la loi du 2 août 2002 relative à la protection des personnes à l'égard du traitement des données à caractère personnel (modifiée par les Lois de 2006 et 2007) • Le traitement des données à des fins de surveillance sur le lieu du travail • Etude d'un cas pratique • De la préparation de la demande jusqu'à son dépôt auprès de la CNPD

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Droit de la concurrence – ce qu'il faut savoir

Programme : Echanges d'informations entre concurrents dans le cadre de marchés publics • Prix recommandés : qu'est-ce qui est permis ? • Refus de vente : qu'est-ce qui est permis • Distribution sélective • Position dominante • Cartels et pratiques concertées : les règles à respecter • Le Conseil de la concurrence : quels sont ses pouvoirs et les sanctions possibles ? • Mise en place d'un programme de compliance • Concurrence déloyale • Enquêtes sectorielles du Conseil de la concurrence

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Vendre en ligne : réglementation et aspects juridiques

Programme : Contrat de création de site web / application mobile • Droits de propriété intellectuelle des tiers (contenu du site et choix des mots-clés) • Données personnelles et gérer les cookies • Mentions légales, conditions générales d'utilisation, conditions générales de vente • Activités du site web : information du consommateur, contrat en ligne, obligations et responsabilités de l'e-marchand • Prospection électronique, publicité et promotion en ligne : règles applicables à la prospection électronique ; politique des prix : soldes, promotions et vente avec primes, organiser des jeux-concours

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Lutte contre le blanchiment d'argent & KYC - Fondamentaux

Programme : Les principaux textes luxembourgeois en vigueur • Les professions concernées • Les infractions de blanchiment • Le rôle du GAFI • Les obligations professionnelles : obligations de vigilance à l'égard de la clientèle • Obligation de coopérer avec les autorités • Obligations relatives aux sanctions financières internationales • Obligations relatives aux informations accompagnant les transferts de fonds • Indices en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme et cas publiés par la cellule de renseignement financier

L : FR - 4 h - 160 € (3% TVA) - ☀

Examen : optionnel



Anti Money Laundering & KYC - Fundamentals

Programme: The main current Luxembourg texts • The role of the GAFI • The professional obligations: obligation of vigilance towards the clients, obligation to cooperate with the authorities, obligation regarding international financial penalties • Obligation regarding information accompanying fund transfers • Indications regarding anti-money laundering and terrorism financing • Cases published by the financial intelligence unit

L: EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Commodo-incommodo et droit de l'environnement : législation, procédures et obligations



Programme : La législation relative aux établissements classés (commodo-incommodo) : Demande d'autorisation ; Modification de l'autorisation et le transfert de l'établissement ; Fin de l'exploitation ; Sanctions ; Recours à la disposition de l'exploitant • Les autres autorisations éventuellement nécessaires : Autorisations ministérielles ; Autorisations du Bourgmestre • Les obligations liées à la législation environnementale : Réalisation d'une étude d'impact sur l'environnement ; Droit d'accès aux informations environnementales ; Obligations de dépollution ; Obligations en matière de bruit ; Gestion des déchets

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Droit des sociétés

Droit des sociétés - Fondamentaux

Programme : Différentes formes de sociétés commerciales • Constitution d'une S.A., S.C.A. et d'une S.à r.l. • Titres émis par une S.A., S.C.A. et une S.à r.l. • Fonctionnement d'une S.A., S.C.A. et d'une S.à r.l. • Dissolution et liquidation d'une société commerciale • La société européenne • Fusions et scissions des sociétés commerciales • Domiciliation des sociétés commerciales • La faillite des sociétés commerciales • Applications concrètes et cas pratiques

L : FR - 16 h - 490 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 27 h - 345 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Responsabilités juridiques du dirigeant d'entreprise

Programme : Détermination des personnes responsables • Responsabilité du dirigeant • Types de responsabilité • Responsabilité pénale des personnes morales • Responsabilités : droit des sociétés, droit de la faillite, droit du travail et droit social, droit de l'environnement • Lois spéciales : établissement, protection des données, TVA, contributions • Exonération / Limitation de la responsabilité : convention contractuelle, délégation, assurance

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Company law - Fundamentals

Programme: Different types of commercial companies • Creation of a public limited company (PLC/SA), limited stock partnership company (LP/S.C.A) and a limited liability company (LLC/S.A.R.L) • Structure of a PLC, LP and a LLC • Dissolution and liquidation of a commercial company • European society • Mergers and divisions of commercial companies • Domiciliation of companies • Company bankruptcy • Practical implementations and case studies

L: EN - 16 h - 490 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: included

L: EN - 27 h - 345 € (+3% VAT) - ☾

Exam: included

Types de sociétés et leurs structures juridiques

Programme : Types de société : particularités de fonctionnement • Création d'une société : la structure la mieux adaptée à la situation • Dissolution de la société • Faillite

L : FR - 12 h - 150 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Droit du travail

Droit du travail - Fondamentaux

Programme : Nature et structure du droit du travail • L'emploi au Luxembourg • Le contrat de travail • Réglementation des aspects spécifiques d'une relation de travail • Règles légales spéciales s'appliquant à certaines catégories de salariés • Egalité de traitement entre hommes et femmes • Relations contractuelles non soumises aux dispositions sur le contrat de travail • Personnes à la recherche d'un emploi • Aides et subventions aux entreprises et aux salariés • Rapports collectifs de travail • Structures administratives et juridictions du travail

L : FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L : FR - 39,5 h - 495 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Labour Law - Fundamentals

Programme : The nature and the structure of labour law • The employment in Luxembourg • The employment contract • The regulations of the specific aspects of an employment relation • The special legal rules applying to certain categories of employees • The equal treatment between men and women • The contractual relations not subject to the regulations on employment contracts • People seeking employment • The collective labour relations • The administrative structures and the labour courts

L : EN - 21 h - 650 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: included

L : EN - 27 h - 345 € (+3% VAT) - 🌙

Exam: included

Arbeitsrecht - Grundlagen

Programm: Aufbau und Abschluss von Arbeitsverträgen • Verträge Geschäftsführer / Leitende Angestellte • Ordentliche Kündigung • Fristlose Kündigung • Sonstige Aufhebungsgründe • Arbeitszeit / Überstunden / Urlaub • Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz / Arbeitsunfähigkeit / Wiedereingliederung

S : DE - 21 St. - 650 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: Mit inbegriffen

S : DE - 19 St. - 290 € (+3% MwSt.) - 🌙

Prüfung: Mit inbegriffen

Structures représentatives du personnel au niveau de l'entreprise

Programme : Les délégués du personnel • Les comités mixtes d'entreprises • La représentation du personnel au niveau des organes de la société anonyme : entreprises assujetties, la représentation des salariés dans les conseils d'administration

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Aspects juridiques des permis de travail et de séjour pour le recrutement d'employés à l'international new

Programme : Les différents permis de travail / de séjour : salarié, carte bleue européenne, travailleur salarié transféré, travailleur salarié détaché, travailleur indépendant, stagiaire non rémunéré • Cas spécifiques : salarié transféré citoyen de l'Union européenne, salarié UE détaché par une entreprise située dans l'UE, salarié UE détaché par une entreprise située hors de l'UE • Droits au regroupement familial associé aux différents permis

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Aspects spécifiques du contrat de travail

Programme : La rémunération • La durée du travail • Le repos hebdomadaire • Le travail de nuit • Les différentes sortes de congé • Les jours fériés légaux • La maladie du salarié • La modification du contrat de travail • L'embauche des salariés

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Démarches pratiques liées à la conclusion d'un contrat de travail

Programme : Revue des différents types d'occupation et d'emploi • Démarches et obligations préalables liées à l'embauche d'un nouveau salarié • Immigration professionnelle • Conseils pratiques concernant la rédaction du contrat de travail • Preuve des modalités d'une relation de travail en cas de litige • Particularités rédactionnelles de certains types de contrat • Modification d'un contrat existant

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Fin du contrat de travail

Programme : Le licenciement du salarié • La démission du salarié • La fin du contrat à durée déterminée • La résiliation abusive du contrat de travail • Les autres cas de cessation du contrat de travail • Obligations des parties à l'issue du contrat de travail • Les licenciements collectifs

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Droit luxembourgeois de la sécurité sociale

Programme : Organisation administrative et judiciaire : cadre juridique, organisation administrative, juridictions compétentes • Affiliation • Financement de la sécurité sociale • Prestations : maladie et maternité, vieillesse, invalidité et survie, accidents du travail et maladies professionnelles, prestations dépendance, prestations familiales, chômage et préretraite, revenu minimum garanti

L : FR - 16 h - 490 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus



Droit luxembourgeois et européen de la sécurité sociale

Programme : Le droit luxembourgeois de la sécurité sociale : organisation administrative et judiciaire, affiliation, financement de la sécurité sociale, prestations • Le droit européen de la sécurité sociale : objectifs et principes généraux de la coordination des régimes de sécurité sociale • Aperçu sur les conventions bi- et multilatérales en matière de sécurité sociale

L : FR - 32 h - 400 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Immigration et droit du travail

Programme : Droit d'asile • Protection subsidiaire • Entrée et le séjour des étrangers sur le territoire luxembourgeois • Droit de séjour des citoyens de l'UE ou de pays assimilés : personnes couvertes par la législation, conditions, formalités et/ou les démarches à entreprendre, exceptions • Autorisation de séjour des ressortissants de pays tiers • Cas particulier : les travailleurs hautement qualifiés • Sécuriser la relation de travail : déclaration de poste vacant, cessation du contrat de travail, affiliation à la sécurité sociale, renouvellement de l'autorisation de séjour, droit au chômage

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



5. FISCALITÉ



La fiscalité est un instrument de la gestion de l'entreprise, qui interfère explicitement dans les choix stratégiques opérationnels, notamment dans la politique d'investissement. Considérée il y a encore quelques années comme une contrainte, la fiscalité est devenue un levier nécessaire à la bonne gestion de toute organisation.

L'influence croissante des règles internationales, notamment communautaires, complexifie nettement encore la situation d'un droit perçu comme de plus en plus hermétique. Considérant en même temps le côté changeant de la fiscalité ainsi que l'enjeu du risque fiscal encouru à la fois par les entreprises mais aussi par les particuliers, la montée en compétences en vue de mieux maîtriser les rouages de la fiscalité est devenue une nécessité absolue.

Au sein de l'entreprise, différentes fonctions nécessitent une compétence en matière de fiscalité, à savoir les collaborateurs occupant un poste de fiscaliste, les comptables, les gestionnaires ou encore les personnes travaillant pour le compte d'une fiduciaire.

L'offre de la House of Training

La House of Training attache une importance toute particulière à cette nécessité d'une compétence accrue en matière de fiscalité en entreprise en offrant une série de modules riches en contenu et en aspects pratiques. Ils sont regroupés sous 4 rubriques.

- La fiscalité générale : Le droit fiscal général correspond à toutes les règles qui régissent l'imposition de l'activité économique des particuliers et des entreprises. Le droit fiscal général recouvre : la fiscalité des personnes (l'imposition des particuliers à l'impôt sur le revenu), la fiscalité des entreprises, la fiscalité immobilière (qui concerne l'imposition des transactions immobilières) et la fiscalité patrimoniale (qui concerne l'imposition de la détention et de la transmission d'un patrimoine type successions ou donations).
- La fiscalité des personnes physiques : La fiscalité des personnes physiques recouvre principalement les revenus (impôts sur les revenus), la consommation (TVA, impôts spécifiques sur le tabac, alcool...) et le patrimoine (droit de succession, imposition des plus-values).
- La fiscalité des entreprises : La fiscalité des entreprises et professionnels est basée essentiellement sur deux impôts, l'impôt sur les sociétés et un impôt sur l'activité. Des taxes spécifiques à certaines activités (selon les opérations ou tailles d'entreprises) existent en effet, ainsi que diverses cotisations sociales.
- La fiscalité indirecte : L'impôt indirect représente un impôt collecté par un intermédiaire (une entreprise en règle générale) qui le reverse à l'État mais qui répercute tout ou une partie du montant de l'impôt sur le prix de vente final au consommateur. Ce type de fiscalité est perçu comme indolore pour plusieurs raisons: il est plus facile à collecter et les contribuables réels, que sont les consommateurs, perçoivent moins nettement ces impôts que l'impôt direct. Les principaux impôts indirects sont : la TVA, les droits de douane, les droits d'accise.





5. FISCALITÉ

Fiscalité générale

Fiscalité luxembourgeoise - Cours accéléré

Programme : Aperçu des principes généraux relatifs à la fiscalité luxembourgeoise (fiscalité des entreprises, fiscalité des ménages et TVA) • Sources du droit fiscal luxembourgeois et notions clés • Revue des différentes catégories de bénéficiaires et revenus • Dépenses déductibles et charges admissibles • Formalités administratives liées à l'impôt au Luxembourg • Principes de base de la fiscalité internationale • Point sur l'actualité fiscale (réforme fiscale 2017, échange d'informations, etc.)

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Fiscalité luxembourgeoise - Fondamentaux

Programme : Imposition du revenu des personnes physiques : revenus nets, imposition, non-résidents • Imposition des entreprises : bénéfice commercial, entreprises individuelles, sociétés transparentes, Les sociétés opaques, IRCC, Impôt commercial, Impôt sur la fortune

L : FR - 27 h - 345 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus



Fiscalité des personnes physiques

CYCLE A | Impôt sur le revenu (fiscalité des particuliers) - Après la réforme fiscale 2017 / 2018

Programme : Impôt sur le revenu (fiscalité des ménages) : personnes soumises à l'impôt, imposition collective, revenu imposable, revenus nets divers, dépenses spéciales et charges extraordinaires, prévoyance vieillesse, partenariat en droit fiscal, exemptions, calcul de l'impôt, boni pour enfant • TVA : champ d'application, opérations imposables, fait générateur, exigibilité et débiteur, base d'imposition, taux et exonérations, taux en amont, régimes particuliers, mesures tendant à assurer le paiement de la taxe, calcul de la taxe

L : FR - 70 h - 600 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Déclaration de l'impôt sur le revenu

Programme : Les principes régissant l'impôt sur le revenu, sa place dans le système fiscal luxembourgeois • Le modèle de la déclaration pour l'impôt sur le revenu • L'application du barème • Le contentieux des impôts directs • Exemples pratiques

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : /

Fiscalité des personnes physiques au Luxembourg - Application pratique

Programme : Notions clés de la fiscalité des personnes physiques au Luxembourg • Revue de l'ensemble des catégories de revenus • Dépenses déductibles et charges admises • Classes d'impôt et calcul de l'impôt • Aspects internationaux : fiscalité des frontaliers, résidence fiscale, conventions fiscales, etc. • Formalités administratives applicables à l'impôt des ménages (options et obligations déclaratives) • Mise en pratique via études de cas et préparation d'une déclaration fiscale

L : FR - 16 h - 505 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

L : FR - 20 h - 250 € (+3% TVA) - 🌙

Examen : inclus

Fiscalité des entreprises

CYCLE B | Impôt sur le revenu (fiscalité des entreprises)

Programme : Impôt sur le revenu (fiscalité des entreprises) : bénéfice commercial, normes IFRS, régime d'imposition de la PI, sociétés de personnes et entreprises assimilées, bénéfice provenant de l'exercice d'une profession libérale et régime d'imposition des tantièmes, leasing, bonifications d'impôts pour investissement en cas d'embauche de chômeurs et pour investissement dans la formation professionnelle continue • Fiscalité internationale • Impôt sur le revenu des collectivités

L : FR - 70 h - 600 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Fiscalité des sociétés au Luxembourg - Application pratique et évolutions récentes

Programme : Approfondissement des notions essentielles • Cycle de l'imposition d'une société : différentes étapes, exercice d'exploitation, relations avec les autorités fiscales • Interactions entre le fiscal et le comptable • Imposition du revenu et imposition de la fortune • Détermination de la base imposable de la société : charges non déductibles, revenus non imposables, ajustements fiscaux • Incitants fiscaux • Aspects européens et internationaux • Notion de prix de transfert • Cas pratiques

L : FR - 16 h - 505 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

L : FR - 20 h - 250 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Aides fiscales aux entreprises

Programme : Bonification d'impôt pour investissement, chômage, formation continue • Réduction de l'impôt sur la fortune • Amortissement dégressif, spécial • Provisions pour cessation d'entreprise • Transfert de plus-values réalisées sur certains actifs • Consolidation fiscale • Exonération partielle de la cession de certains terrains • Exonération des revenus de certains droits de propriété intellectuelle • Certificats d'investissement en capital-risque, audiovisuel • Dégrèvement fiscal pour le développement et la diversification économique (et régional)

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Travailleurs frontaliers : gestion et enjeux fiscaux et sociaux

Programme : Notion de « travailleurs frontaliers » • Principes fiscaux internationaux • Principes au regard de la Sécurité Sociale (Règlement CE n° 883/2004) • Illustration de la problématique « payroll » au Luxembourg • Echange automatique d'informations • Aperçu général des principales obligations et des risques fiscaux / sociaux associés

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

La déclaration pour l'impôt sur le revenu des sociétés et l'impôt sur la fortune – Application pratique pour les comptables

Programme : Revue des déclarations de tous les types de sociétés (focus sur les sociétés de participations financières (i.e. holding et financement) • Construction des liens entre compatibilité et fiscalité • Clés pour déterminer, vérifier les bases taxables • Report des données dans les formulaires déclaratifs

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Transfer Pricing in Luxembourg

Programme : Introduction to transfer pricing: The arm's length principle, The OECD Transfer Pricing Guidelines, Luxembourg transfer pricing rules and practices • Transfer pricing methodologies • Comparability analysis and data base researches • Common transfer pricing approaches applied in Luxembourg (financing activities, interest rates, intra-group services, fund management services, etc) • Transfer pricing documentation and tax risk management • Transfer pricing adjustments

L : EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀

Exam : /

Structuring Alternative Investments (Private Equity, Real Estate,...) in the post-BEPS era via Luxembourg



Programme : Overview of Alternative Investment structures via Luxembourg • The OECD BEPS Project and related actions at EU level • BEPS measures and their impact on Alternative Investment structures • Determining and organizing the right level of substance • Optimizing set-ups in the new international tax environment • Structuring aspects • The importance of arm's length conditions and transfer pricing documentation

L : EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀

Exam : /

Transmission et restructuration d'entreprise - Aspects fiscaux

Programme : Différentes formes de transmission d'entreprise • Analyse des conséquences fiscales directes résultant des différentes formes de transmission d'entreprise pour: le cédant, l'acquéreur, l'entreprise transmise • Aperçu sur les autres considérations fiscales en cas de transmission d'entreprise : TVA, droits d'enregistrement, droits de donation et de succession, description du régime mère-fille pour les dividendes et plus-values • Cas pratiques

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Fiscalité internationale - Mécanismes des conventions fiscales

Programme : Définition d'une convention • Objectif d'une convention • Relation entre le droit national et le droit international • Interprétation des conventions • Qui bénéficie d'une convention ? • Revenus réalisés par un établissement stable • Notion d'entreprises associées et ses conséquences • Traitement des revenus de capitaux • Traitement des revenus d'emploi • Méthodes d'élimination de double imposition • Cas particulier de l'échange des renseignements

L : FR - 9 h - 270 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

L : FR - 14 h - 190 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

Régimes spécifiques fiscaux du e-commerce

Programme : Impôts directs : rappel • Le régime IP : explications et illustrations • Impôt indirects : rappel • Vente à distance vs e-commerce • Prestations de services B to B vs B to C • Mini one stop shop et identification du consommateur • Exemples pratiques

L : FR - 4 h - 160 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



Fiscalité indirecte

Initiation aux mécanismes de la TVA

Programme : Généralités et méthode des 5 questions • Champ d'application de la TVA et définitions • Opérations imposables et localisation • Droit à déduction • Exonérations • Obligations des assujettis et sanctions

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

TVA : Règlementation, déclaration et exemples - Fondamentaux

Programme : Règlementation en matière de TVA • Application sur une vingtaine de cas spécifiques et comptabilisation • Opérations sur biens • Opérations de prestation de services • Les déclarations périodiques de TVA

L : FR - 27 h - 345 € (+3% TVA) - ☾

Examen : inclus

L : FR - 16 h - 490 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

Déclaration de la TVA

Programme : Etablissement de la taxe • Opérations imposables • Fait générateur - exigibilité - débiteur • Assiette de la taxe • Taux de la taxe • Exonérations • Déductions • Recouvrement de la taxe par le Trésor • Moyens de preuve, mesures de contrôle, procédures et voies de recours • Sanctions • Prescriptions • Droits d'exécution et garanties de recouvrement, poursuites et instances • Création, cession ou cessation d'un commerce • Location, acquisition ou construction d'un local • Opérations courantes et régularisations • Exportations et opérations intra-communautaires

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Application de la TVA : les 5 questions à se poser

Programme : Sommes-nous en présence d'une personne taxable ? • Est-ce une transaction soumise à la TVA ? • Où est localisée la transaction ? • Est-ce que la transaction peut bénéficier d'une exonération ? • Qui est le débiteur de la taxe ? • Factures: mentions et conservation • Modification de la localisation des prestations de services applicable à partir de 2010 et 2015

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

6. INFORMATIQUE



La fonction informatique occupe une place centrale pour l'organisation et la diffusion d'informations dans l'entreprise. Elle soutient l'ensemble des processus et contribue au bon fonctionnement des activités principales de l'entreprise dans une logique de fonction de support. A cela s'ajoute l'utilisation transversale de l'informatique au quotidien, soit dans sa dimension bureautique, soit dans le cadre des différentes étapes relatives à la gestion de projets au sein de l'entreprise.

Au sein de l'entreprise on distingue des fonctions très variées comme la direction des systèmes d'information, les fonctions liées au développement et à l'intégration, les postes en charge de l'exploitation et de la maintenance, les fonctions liées au réseau, au système et à la sécurité ou encore les tâches en relation avec la gestion et l'exploitation des données. L'offre de formation de la House of Training s'adresse, à différents niveaux d'expertise, au personnel assurant lesdites fonctions ainsi qu'à toute personne dont le travail quotidien exige l'utilisation d'outils informatiques ou encore le développement de compétences en relation avec la transformation digitale.

L'offre de la House of Training

Face à ces défis, la House of Training a choisi d'offrir un ensemble de modules centrés en priorité sur les utilisateurs et répartis en 6 sous-domaines :

- **Bureautique et outils informatiques :**
Il s'agit d'acquérir ou de développer des connaissances sur les outils de communication (type Word et Power Point), les outils de gestion des données et de calcul (type tableur Excel), les outils de gestion de base de données (type Access) ou encore de traitement de documents type Adobe.
- **Transformation digitale :** Dans le cadre de ces formations, il s'agit d'apprendre à maîtriser l'ensemble des opportunités et contraintes issues de la transformation digitale, suite au développement fulgurant des technologies numériques (ordinateurs, smartphones, tablettes, bornes interactives, écrans...) et à la multiplication des points de contacts avec les consommateurs et les producteurs. Un enseignement synthétique sur le cadrage

de la transformation digitale est proposé, mettant l'accent sur les enjeux mais aussi sur les opportunités qu'elle représente.

- **Exploitation et gestion des données informatiques :** Les formations ciblent l'apprentissage relatif à l'exploitation de données issues des systèmes d'information (et de plus en plus des objets connectés) à des fins de meilleure compréhension et d'aide à la décision. Divers modules sont ainsi proposés dont un enseignement sur le Big data et le Datamining permettant d'apprendre à structurer, visualiser, analyser les données ou encore à bâtir des modèles explicatifs et prédictifs.
- **Sécurité informatique :** L'objectif des formations est d'apprendre à analyser les risques inhérents aux systèmes d'information et d'identifier les améliorations possibles des systèmes de sécurité à définir.
- **Développement web :** Orientées sur la pratique, ces formations visent à transmettre les techniques de bases du web à des non spécialistes, afin de les rendre autonomes dans la création de leur présence en ligne et ainsi les aider à développer leur business à partir d'Internet.
- **Formations spécifiques :** Ces formations répondent à des besoins spécifiques (initiation aux réseaux de communication d'entreprises) ou des besoins d'accès à des certifications (type Cisco ICND1, ICND2 ou IDIL...).





6. INFORMATIQUE

Bureautique et outils informatiques

Word 2013/2016 - Niveau 1

Programme : L'environnement • Se déplacer et sélectionner • Gérer les documents • Mettre en forme • Utiliser les tableaux • Le volet de navigation • Mettre en page le document • Copier et déplacer (avec la fonction « Drag & Drop et via le clipboard) • Utiliser les fonctions de recherche et remplacement • Travailler avec plusieurs fenêtres et documents simultanément

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Word 2013/2016 - Niveau 2

Programme : Récapitulatif des fonctions de base les plus importantes • Créer et manipuler les tableaux complexes • Utiliser des insertions automatiques • Créer des tables des matières et index • Manipuler les sections • Gérer la fusion et le publipostage • Créer des formulaires • Protéger les documents • Les modèles • Enregistrer des macros

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

PowerPoint 2013/2016 - Niveau 1

Programme : L'environnement • Gestion des fichiers • Les dispositions des diapositives • Les différents types d'objets • Gérer des objets • Le masque des diapositives • Définir le diaporama

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

PowerPoint 2013/2016 - Niveau 2

Programme : Révision des principes de bases • Types d'objets (révision - trucs et astuces - spécificités) • Le masque • Les modèles • Définir le diaporama • Importer

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Excel 2013/2016 - Niveau 1

Programme : L'environnement • Calculer • La mise en forme • Les graphiques • La mise en page et l'impression • Bases de données • Trucs et astuces • Exercices

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Excel 2013/2016 - Niveau 2

Programme : Révision des trucs et astuces pour optimiser les opérations de calcul • Manipulation des grandes catégories de fonctions • Automatiser des feuilles de calcul grâce aux formules & fonctions • Introduction aux bases de données • Les outils d'analyse simple • Analyser des données via des tableaux croisés dynamiques • Créer des graphiques personnalisés • Travailler avec des modèles • Enregistrer des macros

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Access 2013/2016 - Niveau 1



Programme : Comprendre l'intérêt des relations • Création de tables • Exécution des requêtes de sélection sur plusieurs tables • Création des formulaires à l'aide de l'assistant • Création des états (Reports) • Manipulation de base des contrôles • Utilisation de l'assistant de création d'étiquettes

L : FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Adobe® Acrobat® XI

Programme : L'interface • Création de PDFs • Combinaison de documents • Modification de PDFs • Repères • Liens • Réutiliser du contenu • Collaboration • Découverte et recherché • Sécurité

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Adobe Photoshop - Manipulations de base d'une image



Programme : Théorie de la couleur • Ouvrir l'image • Concept de couche • Formats de l'image • Copier-Coller • Outils : plume, plume +, pipette, ... • Contours progressifs • Rotation sélection • Rotation image • Filtres • Aplatir l'image • Sauvegarde de l'image • Impression • Automations • Compétiteurs : The Gimp & PIXLR

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Transformation Digitale

Transformation digitale : concepts, enjeux et opportunités business

Programme : La transformation digitale passe par la transformation de l'homme • Défis • Outils numériques • Solutions par profession : le bureau sans papier (Paperless Office), judiciaire, médical, imprimeries (POD) Printing On Demand, autres • Rêves ou miracles • Enjeux incontournables pour les sociétés • Le frein de cette transformation

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : /

SMAC (Social, Mobile, Analytics and Cloud) : leviers technologiques et opportunités business


Programme : Axes de la transformation digitale : Social media ; Mobile ; Analytics ; Cloud & SaaS • Les 6 chantiers de la transformation digitale • Identifier et développer les nouvelles compétences digitales • Élaborer et déployer une stratégie digitale • Digitaliser le management et l'organisation • Les nouvelles fonctions dans l'entreprise, les nouvelles formes de communication et de marketing, les nouvelles méthodes de gestion, d'organisation, etc.

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Cloud Computing : concepts, enjeux et opportunités business

Programme : Définitions (Privé, Public, IaaS, PaaS et SaaS) • Fonctionnement • Solutions : Amazon, Apple, IBM, Microsoft, autres • Sécurité (GDPR) • Business (Data Center, énergie, finance, industrie, ressources) • Virtualisation : Virtual Box, Parallel et Office Online • Matériels • Bénéfices (coûts, économie, économie matérielle, vitesse, maintenance)

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Objets connectés : concepts, enjeux et opportunités business

Programme : Les objets connectés : présentation et fonctionnement • Panorama classifié des objets existants & innovants • Quels avantages et opportunités pour les entreprises ? • Les changements à prendre en compte dans l'entreprise • Développement d'applications autour des objets • Construction en interne d'objets connectés • L'IoT (Internet of Things) dans le processus d'innovation • Sécurité autour et de l'IoT • Moment d'échange : brainstorming & workshop

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Dématérialisation et conservation de documents : avantages business

Programme : Cadre légal européen et luxembourgeois pour l'identification, les services de confiance et l'archivage électroniques • Signature électronique, nouveau sésame des entrepreneurs • Digitalisation irremplaçable des documents, des échanges et des processus • Archivage électronique légal au Luxembourg • Facturation électronique pour des économies significatives

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Systèmes ERP : concepts, enjeux et opportunités business

Programme : Rôle des systèmes d'information dans les entreprises actuelles • Liens entre l'organisation de l'entreprise, les processus métiers et les systèmes informatiques • Marché des ERP • Bases de données des systèmes ERP • Lien entre la planification et l'exécution des processus dans les entreprises à l'aide d'un exemple du Supply Chain Management • Processus et fonctions des systèmes ERP • Mise en place et fonctionnement d'un système d'ERP dans une entreprise • Externalisation et autres services liés

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : /

ERP Systems: design, background and key features

Programme : The concepts of ERP systems • Overview of the market of ERP systems • Basic functions and processes of ERP systems (using the examples of SAP and Odoo) • Introduction and operation of ERP systems from the point of view of commercial information technology • Essential decision-making areas in the context of ERP systems

L : EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam : /

Paiement en ligne : bien choisir son module de paiement et se prémunir de la fraude



Programme : Principaux processus régissant le paiement par carte en ligne • Application de la norme PCI (Payment Council Industry) spécifiquement à une activité e-commerce • Décryptage des principales méthodes de paiement • Prise en compte et gestion du risque relatif à chaque méthode de paiement

L : FR - 2 h - 75 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Techniques d'acceptation de cartes de paiement et prévention de la fraude dans l'HORECA et la location de voiture



Programme : Obtenir une autorisation sur une carte de crédit (droits et obligations du commerçant) • Garanties de réservation par carte • Acompte – prépaiement • Express Check-Out • Charge différée - charge complémentaire liée à la réservation

L : FR - 2 h - 75 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Concevoir un cahier de charges détaillé pour développer une solution informatique



Programme : Pourquoi faire un cahier des charges ? • Le processus d'ingénierie des exigences, étape par étape • Contenu et organisation d'un cahier des charges • Les qualités attendues d'un cahier des charges • Des objectifs aux spécifications du système, une traçabilité nécessaire • Structurer les exigences et modéliser avec UML : Exigences fonctionnelles et non fonctionnelles, Cas d'utilisation et scénarios, Critères de choix d'outils logiciels pour la modélisation • Normes et standards pour les exigences : approche qualité

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Archivage électronique : fondamentaux et réalité juridique



Programme : Définition du cadre de l'archivage électronique • Présentation des normes principales en archivage électronique • Introduction à l'approche processus pour un système d'archivage électronique • Présentation du règlement européen n° 910/2014 • Présentation de la loi sur l'archivage électronique et du cadre réglementaire PSDC

L : FR - 7 h - 565 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Certification FedISA à la gestion de projet de dématérialisation et d'archivage électronique



Programme : Cycle de vie de l'information (ILM) • Dématérialisation et conservation des données numériques : problématiques • Normes applicables • Droit de la preuve et archivage électronique (AE) • Confiance numérique et solutions de tiers archivage (futur statut de PSDC) • Solutions génériques matérielles et logicielles de conservation des données numériques • Elaboration, contenu et fonction de la politique d'archivage de l'entreprise • Méthodologie d'un projet de dématérialisation et d'AE • Management des risques spécifiques à l'AE • Enjeux juridiques • Spécification d'un cahier des charges pour un système ou un service d'AE

L : FR - 40 h - 3 720 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus (FedISA - Fédération de l'ILM, du Stockage et de l'Archivage)

Exploitation et gestion des données informatiques

Le Datamining : méthodes pour donner de la valeur aux données et construire des aides à la décision

Programme : Le Big Data • Principales méthodes de Datamining • Méthodes de description des données • Méthodes d'analyse • Méthodes de recherche de liaisons entre des données • Méthodes plus explicatives et décisionnelles • Méthodes prédictives

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Bases de données relationnelles - Introduction

Programme : Une base de données, c'est quoi ? • Une base de données relationnelle, c'est quoi ? • Conventions, nomenclatures et termes utilisés en architecture logicielle • Introduction à SQL • Le graphe de la solution • Types de données • Les relations : One to One, One to Many,... • Graphe d'une relation One To One • Les index (Keys) • Jointures • Outils de développements • Lequel choisir ?

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Données personnelles et sécurité de l'information : enjeux juridiques et nouvelles règles européennes

Programme : Les grands principes de la protection des données personnelles • La mise en conformité de l'organisation • Les activités de surveillance des employés • Les flux transfrontaliers de données • Les exigences légales en matière de sécurité de l'information et les moyens de défense

L : FR - 7 h - 565 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Personal data and information security, legal stakes and new EU rules

Programme: Data protection basic principles • How to become and remain compliant • Monitoring of employees • Cross-border data transfers • Legal requirements in terms of information security and means of defense

L: EN - 7 h - 565 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Sécurité Informatique

Mettre en place une politique de cyber sécurité dans l'entreprise

Programme : Pourquoi les PME sont-elles la proie privilégiée des hackers ? • Comment se présente une attaque ? • Conséquences immédiates d'une attaque • Conséquences à long terme • Solutions : mise en place d'une politique de sécurité au sein d'une PME, formation du personnel, importance des sauvegardes de données, mutualisation des risques, sous-traitance en termes de sécurité, délégation des responsabilités, agences de cyber sécurité • Définir en pratique une politique de sécurité adaptée à votre PME • Que faire après un incident de sécurité ?

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Learning and building cybersecurity

Information security awareness for everyone

Programme: Understanding the basics of information security: wear helmet and shield, keep secrets, and build battlements • Acquiring the right reflexes • Learning how to protect the information assets (private or professional)

L: EN - 3 h - 100 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Ethical hacking

Programme: The basics of ethical hacking • Objectives, practices and rules • The strategies of the ethical hacker • Prepare an attack • Hacker tools and techniques • Recognition: Finding a victim and detecting vulnerabilities • Intrusion: Successfully enter the victim's computer • Operation: divert a system or retrieve data • Finalization: remove the traces • Exploit the product of the attack • Reminder to the law

L: EN - 7 h - 230 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Cybersecurity for managers

Programme: Understanding what information security involves: in economic terms, in legal terms and in terms of image and reputation • Making information security a strategic element for the organisation • Protecting every component of an organisation (people, clients and assets)

L: EN - 2 h - 75 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Security Elixir for IT managers

Programme: Safe development • Revision of code • Pen testing • Maintaining an information system safely • The usual threats and vulnerabilities • Add security within the IT management routine • Framework of regulations and obligations incumbent • Report a security incident or the detection of a vulnerability

L: EN - 3 h - 100 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Cybersecurity for trainers

Programme: Increasing awareness without imposing guilt • Highlighting the ROI (return on investment) of security • Using everyday examples • Organizing situation-staging / Role-playing • Adapting courses to the maturity level of their target audience • Educational tools "How to": create a good password, manage passwords, test a url, make your browser safe, configure a Facebook account and an e-mail account,...

L: EN - 7 h - 230 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

MONARC - optimised risk analysis method


Programme: Master the risk analysis with the MONARC tool • How to use the assessment tool MONARC • Understand and master its main functionalities and the different steps of the associated method • Conduct a risk analysis using MONARC as described in the ISO 27005

L: EN - 7 h - 230 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

File-system post-mortem forensic analysis

Programme: How to find answers to what has happened by analysing different layers from the physical medium to the file system up to the application level • Perform disk acquisition the right way • Introduce to file system analysis (NTFS/FAT) • Analyse operating system artifacts (MS Windows) • Find evidences in communication applications (e.g. browser or chat history)

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam: /

Introduction to penetration testing

Programme: Overview on how attackers prepare and execute a targeted attack • APT - Advanced Persistent Threats turn into the most critical risk for companies, today • See its corporate network from the attackers point of view and choose the necessary security mechanisms

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam: /

Introduction to (malware) reverse engineering

Programme: Overview of malware analysis techniques • Create a custom lab environment • Collect indicators if a file is malicious or benign • Develop strategies to collect Indicators of Compromise (IOCs) • Build-up some solid grounds for further studies

L: EN - 16 h - 450 € (+3% VAT) - 

Exam: /

MISP malware information sharing platform - threat sharing

Programme: MISP usage: how it can be used to support your operational cybersecurity intelligence. A practical overview of MISP and how to use it from a user perspective • MISP interfaces and API. How to use and extend MISP to support your information security operational teams using programmatic interfaces • Be part of the MISP future, how to contribute to MISP not only as a developer but as an active contributor (from documentation to taxonomies)

L: EN - 6 h - 195 € (+3% VAT) - 

Exam: /

Simulation: Room 42 - Do(n't) Panic (For Non-Technical Staff)

Programme: The simulation environment creates a realistic experience where all participants are required to make quick, high impact decisions with real time but - also often - minimal information.

The "Room 42" is a cyber attack simulation game. It is an innovative and unique concept in Luxembourg, during which "players" will be completely immersed - for a maximum of 1 to 2 hours - in a cyber attack and be requested to react to it. The way the participants react, interact and behave will be scrutinized and analyzed throughout the game.

L: EN - 3 h - On demand (+3% VAT) - 

Exam: /

Serious Game - Red / Blue Team (For Technical Staff)

Programme: Test the skills of your teams and their operational capacities in terms of reaction and defensive struggle • Learning how to detect an attack • Evaluate the severity of an attack quickly • Determine the appropriate level of countermeasures • Maintain the availability of services during an attack • Search for evidence • Reporting an attack • Learn or refine techniques • Adopting reflex acts

L: EN - 8 h - On demand (+3% VAT) - 

Exam: /

Développement web

Construire un site WordPress performant pour votre entreprise

Programme : Un site, comment cela marche ? • WordPress • Tour du propriétaire • Installation de WordPress • Les bases d'HTML et de CSS • Configurez votre installation • Création • Personnalisation • Accessibilité et édition de fichiers • Choisir un thème parent et l'installer • Limites de l'installation par défaut • Tool Box • Bonnes pratiques • Utiliser le site à l'avantage du marketing

L: FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Wordpress - Foundation

Programme: Setup a Local Virtual Machine • Install WordPress • Plugins and Themes • Create, Delete, Edit User Profiles • Creating Pages • Creating Posts • Creating a Form in WordPress • SEO and Metatags - how to get a good ranking on google

L: EN - 14 h - 450 € (+3% VAT) - 

Exam: /

Réaliser et maintenir son site Internet avec le CMS Joomla!



Programme : Définition d'un CMS - Qu'est-ce que Joomla! ? • Installation sur un hébergeur et paramétrage élémentaire de Joomla! • Utilisation d'un template et définition de l'architecture du site (charte graphique) • Implémentation d'un menu, liaison des différents modules • Intégration du contenu : les articles • Choix d'un nom de domaine, optimisation du référencement • Mise en place d'un backup • Intégration de multimédia (photos, vidéos, slideshow) • Intégration d'un moteur de recherche interne • Bas de page : mentions légales - clauses de confidentialité – copyright

L : FR - 25 h - 325 € (+3% TVA) - ☾

Examen : /

Formations spécifiques

ITIL® Foundation & Certification

Programme: Introduction to Service Management and ITIL® • The Service Lifecycle • The objectives, business value, basic concepts, main processes and functions for each phase of the Service Lifecycle covered in the 5 core books: 1. Service Strategy; 2. Service Design, 3. Service Transition, 4. Service Operation, 5. Continual Service Improvement • Technology and architecture

L: EN - 21 h - 1.200 € (+3% VAT) - ☀

Exam: included (ITIL® Foundation Certification)

TIPA Assessor for ITIL & TIPA Lead Assessor



Programme: TIPA Assessor for ITIL® • TIPA Assessor for ITIL® • TIPA Lead Assessor • TIPA Lead Assessor

L: EN - 36 h - TIPA Assessor for ITIL® + TIPA Lead Assessor - 2.995 € (+3% VAT) - ☀

Exam: included (TIPA Lead Assessor Certification • TIPA Assessor ITIL® Certification)

Agile - Réaliser un projet avec SCRUM

Programme : Introduction à l'agilité et mise en pratique des valeurs et principes agiles selon SCRUM • Découverte du framework • Travail en équipe et auto-organisation • Importance de la vision produit • Cadrage du projet : notion de valeur métier, estimations relatives, priorisation • Les rôles SCRUM avec un focus sur le Scrum Master • Les cérémonies SCRUM • Les artefacts : user stories, backlogs, burndown charts, product increment

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Introduction aux réseaux de communication d'entreprise : filaires & sans fils, téléphonie IP & monde unifié, Cloud Networking



Programme : Qu'est-ce qu'un réseau ? • Le modèle OSI • A quoi servent les protocoles et dans quels cas ? • Quels sont les normes et standards utilisés à ce jour et qu'apportent-ils ? • Comment fonctionne la voix (IP ou non) • Quelles différences entre VoIP et ToIP ? • Comment la ToIP fonctionne en termes d'infrastructure ? • L'unification des services voix et data • Le Cloud Networking : l'autre approche des réseaux d'entreprises • Solutions disponibles sur le marché • Démo introductive

L : FR - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀

Examen : /

Découvrir et comprendre les réseaux de communication d'entreprise (filaires & sans fils, téléphonie IP & monde unifié, Cloud Networking)



Programme: Réseaux avec et sans-fils : évolution des normes 802.3 (Ethernet) ; topologie North-South (Root-Tree) vs. East-West ;... • La téléphonie IP et les communications unifiées : règles de base de la voix (IP ou non) ; Découpage d'un appel en signalisation et flux ; • Le Cloud Networking : l'autre approche des réseaux d'entreprises : Approche architecturale ; Avantages et intérêts vs limitations et contraintes

L: EN - 21 h - 650 € (+3% VAT) - ☀

Exam: /

Interconnecting Cisco Network Devices Part 1 (ICND1)



Programme: Building a Simple Network • Establishing Internet Connectivity • Building a Medium-Sized Network • Network Device Management and Security • Introducing IPv6 • Labs

L: EN - 40 h - 1700 € (+3% VAT) - ☀

Exam: /

Interconnecting Cisco Network Devices Part 2 (ICND2)



Programme: Implementing Scalable Medium-Sized Networks • Troubleshooting Basic Connectivity • Implementing an EIGRP-Based Solution • Implement a Scalable OSPF-Based Solution • Wide-Area Networks • Network Device Management • Labs

L: EN - 40 h - 1700 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /



7. MARKETING & VENTES



Dans un environnement où les marchés sont devenus de plus en plus concurrentiels, instables et souvent de plus en plus éloignés, les fonctions commerciales et marketing évoluent et se transforment.

Ainsi, la fonction commerciale connaît un réel renouveau et bénéficie désormais de nouvelles méthodes et de nouveaux outils avec le développement de formes innovantes de vente à distance grâce à l'utilisation des nouvelles technologies. Par ailleurs, elle se diffuse quasiment à tous les secteurs de l'activité économique, y compris le secteur public. La fonction marketing, quant à elle, se développe dans de nouveaux secteurs d'activités bien au-delà de l'économie marchande (industrie, services, distribution, commerces) en pénétrant notamment le secteur non-marchand. De plus, les nouvelles technologies ambiantes (internet, réseaux sociaux, captures d'informations à de nombreux endroits, apparition de grandes bases de données) ont favorisé ces dernières années, une nouvelle forme de marketing, à savoir le marketing digital.

Les formations proposées s'adressent de façon transversale à toutes les fonctions du marketing et de la vente. En fonction des sujets et du degré d'expertise recherché, elles répondent aux compétences exigées, soit au niveau du responsable, soit à une échelle plus opérationnelle. Typiquement les personnes occupant des fonctions telles que responsable, chargé de mission ou assistant marketing et/ou ventes, les commerciaux ou encore les personnes assurant un travail de vente en magasin sont visées par le programme.

L'offre de la House of Training

La House of Training a choisi de structurer son offre en retenant 6 pôles :

- **Marketing digital** : Il s'agit ici d'apprendre à tirer profit des opportunités offertes par le monde des médias et réseaux sociaux, des mobiles et du monde de la data. Il s'agit concrètement d'acquérir des compétences techniques, d'apprendre à construire de nouvelles offres (dont des offres en ligne) et de savoir communiquer en ligne ou encore animer des réseaux.
- **Marketing orienté études** : Ces formations permettent d'accéder à la boîte à outils du chargé d'études marketing, dont le cœur du métier consiste à bien savoir collecter, exploiter et analyser l'ensemble des données qualitatives et quantitatives et d'en restituer les éléments clés à des fins de décisions opérationnelles et parfois stratégiques.
- **Communication corporate** : Pour promouvoir leur image, les entreprises ont à leur disposition une large panoplie d'outils et de canaux, exploités et mis en oeuvre en fonction de leur stratégie de communication. Au niveau des formations proposées, il s'agit ici d'acquérir ou d'approfondir, au-delà des fondamentaux de la communication institutionnelle, de solides compétences en communication écrite et d'apprendre à gérer les relations avec la presse.
- **Marketing client** : Le marketing client est centré sur la satisfaction des clients. Il s'agit d'apprendre à définir les priorités (nouveaux clients, ventes additionnelles, fidélisation), d'apprendre à définir les outils, budgets et les moyens humains et techniques nécessaires à la mise en oeuvre de ces priorités, d'apprendre à traiter les enquêtes satisfaction.
- **Marketing distribution** : Ce volet correspond à ce qui est communément appelé le « trade marketing ». Il s'agit ici de comprendre et d'apprendre à concevoir les opérations conjointes (producteurs et distributeurs) en direction des points de vente, aussi bien dans leur dimension opérationnelle (moyens, budget, planning, zones géographiques, choix des enseignes, choix des points de vente) que dans leur dimension contractuelle (rôle de chacun, responsabilité, moyens mis en oeuvre, résultats attendus).
- **Techniques de vente** : L'évolution des métiers commerciaux s'inscrit dans le cadre d'une amélioration des techniques de vente, depuis la phase de prospection jusqu'à la conclusion, en passant par la structuration du processus de vente. Il s'agit d'apprendre à vendre non plus seulement un produit, mais aussi des solutions au client.





7. MARKETING & VENTES

Marketing digital

Communication digitale et marketing 2.0

Programme : Evolutions du comportement consommateur • Générations X, Y et Z • Perception des marques et de la communication de masse • Rôle évolutif des médias digitaux • Réseaux sociaux et dynamiques de groupe • La communication mobile et les comportements « nomades » • Planification médias 2.0 • Suivis analytiques et métriques ROI • Gestion de la relation client CRM • Types de contenus • Stratégies multiaxes d'engagement • Modèles d'entreprises « sociales » • Perspectives

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Transformer son site Internet - Une opportunité pour développer son entreprise

Programme : La stratégie : Buyer's personas, Buyer's journey, mon positionnement • Création d'une campagne : composition d'une campagne, call-to actions, landing page, formulaires et CRM, articles de blogs, réseaux sociaux, processus de A à Z • Choisir ses outils : CRM, Landing, formulaire et call-to action • Mesure et amélioration des performances d'une campagne : Choix des KPI, Agile et Web Marketing, Google Analytics et HotJars

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Community Manager : Positionner, animer, développer des communautés sur le web



Programme : Evolution de la perception d'une marque • Description de fonction / affirmation du rôle du CM dans l'entreprise • Définir l'identité numérique de votre marque • Suivre la réputation en ligne de votre marque • Stratégies d'articulation des canaux pour occuper le terrain • Stratégie de contenus • Règles de communication sociale pour le web • Règles d'écriture propres aux médias et réseaux sociaux • Calendrier de publications • Outils pour faciliter le CM • Alimentation d'un compte d'une marque • Gestion des interactions • Prise en main et intégration des outils tiers de gestion • Anticipation, gestion et survie aux crises et « dérapages » • Retours et partages d'expériences après vos premières prises en main

L : FR - 21 h - 1140 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne

Programme : Bien se positionner et définir sa stratégie commerciale en ligne • Etablir sa tactique pour acquérir des clients en ligne et les fidéliser • Faire les bons choix de solutions et de prestataires • Bien s'organiser au quotidien et gérer la croissance d'activité • Aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce

L : FR - 40 h - 700 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mailchimp : utilisation de l'outil de création et d'envoi d'e-mailing

Programme : Listes : Abonnés, groupes et segmentations • Campagnes : types, templates, merge tags, Tests A/B, design, paramètres, Hero image • Gestion des rapports : tracking & statistiques, mesure des performances • Automatisation • Paramétrages : sécurité et administration • Mailing plan • Règles rédactionnelles, QR code, landing page, Newsletter vidéo • Autoresponder & automation • Interopérabilité et outils croisés : réseaux sociaux, site web, Google Analytics, Application mobile, API & applications connectées

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mettre en place une stratégie de marketing de contenu

Programme : Origines du concept de centricité client • Evolutions récentes et émergence du content marketing • Les Milléniaux • Le content marketing et son fonctionnement • Le storytelling • Formats et spécificités • Stratégie de content marketing • Positionnement, valeurs et discours de marque • Développement de contenu généré par les utilisateurs (UGC) • Planning éditorial • Monitoring et eReputation • Analyses d'efficacité

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales

Programme : Evolutions récentes et émergence du social marketing • Les Milléniaux • L'écosystème social • Analyse de besoins et choix de canaux • Développer sa présence sociale • Plans d'engagement et chartes éditoriales • Stratégies et tactiques • Plans éditoriaux • Gérer sa présence au quotidien • Automatisation des publications • Monitoring et eReputation • Analyses d'efficacité • Conversations et conversions

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Webmarketing - Expert

Programme : SEO • SMO & Stratégie média sociale • Web marketing : Lean, content, inbound, content factory, storytelling, e-CRM, Newsletters, growth hacking, UX Design • Promotion : Adwords, Admob, Display, Social Ads • Audit, Analyse & Statistiques : KPI, ROI, ROIE, outils de veille, de gestion, d'analyse, etc

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mit sozialen Netzwerken in 20 Minuten pro Tag Fans zu Kunden machen

Programm: Soziale Netzwerke in Luxemburg und der Großregion: welches Netzwerk passt zu Ihrem Unternehmen? • Aus Fans und Followers werden Kunden: soziale Netzwerke nutzen um kommerzielle Ziel zu erreichen • Wie produziere ich interessante Inhalte trotz kleinem Budget? • Kommentare und Krisen: wie reagiere ich richtig auf Kritik im Netz? • Sichere Nutzung von sozialen Netzwerken von Angestellten und in Betrieb • Tägliche Umsetzung der Social Media Strategie in nur 20 Minuten pro Tag

S: DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Digitale Kommunikation als strategische Herausforderung: online Marketing-Strategien für KMUs

Programm: Content & E-Mail Marketing: Kundenakquise automatisieren • Adwords & Co: online Werbung optimieren • Soziale Netzwerke als direkte Wege zu Entscheidern • Wie digitale Netzwerke die interne Kommunikation in Ihrem Unternehmen verändern • Open & Big Data: öffentliche Daten nutzen, interne Daten schützen • Videoproduktion und live-Streaming als Mittel der Unternehmenskommunikation • Die Zukunft digitaler Kommunikation: Bots, soziale Netzwerke, erweiterte und virtuelle Realität

S: DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Personal Branding via les réseaux sociaux: Comment construire sa page personnelle LinkedIn

Programme : Réseaux sociaux : les amis de mes amis • LinkedIn et autres plateformes professionnelles • Créer son profil : astuces et bonnes pratiques • Optimiser son profil • Dialoguer, interagir • S'impliquer • Maîtriser

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Personal branding with the social media - How to build an efficient personal profile on LinkedIn

Programme: Social networks: my friend's friends • LinkedIn and other professional platforms • Creating a profile: tips and good practices • Optimising a profile • Talking, Listening, Interacting... • Getting involved • Managing and controlling

L : EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Marketing orienté études

Etudes marketing : réaliser et exploiter des études

Programme : Les composantes d'un marché à analyser • Tendances de consommation en fonction des secteurs • Les types d'analyses de marché : Desk Research, concurrentielle, quantitative, qualitative • Les outils d'analyse de marché • Le tour du BMC pour définir les objectifs de l'analyse de marché de chacun • Le plan d'actions à mettre en place pour son analyse de marché • La suite d'une analyse : en tirer les conclusions • La veille stratégique comme outil d'analyse long terme

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

10 Tendances Marketing décryptées

Programme : Small is beautiful • Made in « près de chez vous » • Responsabilité Sociétale des Entreprises • Le (f)utile • K.I.S.S • Expérience client • Bon plan • Ultra connectivité • Personnalisation • Du discours au dialogue

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Marketing stratégique et opérationnel – Introduction

Programme : Définition du marketing • Evolution du marketing • Différents types de marketing • Segmenter, cibler et se positionner face à la concurrence • 4 P : product, price, place et promotion • Audit marketing : où sommes-nous et où voulons nous aller ?

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Communication corporate

Etablir une relation efficace avec la presse et les médias luxembourgeois : bonnes pratiques et erreurs à éviter

Programme : Panorama de la presse luxembourgeoise • Relation presse et contenus : bonnes pratiques et erreurs à éviter • Selon le média, qui contacter et comment ? • Retours d'expériences du point de vue journaliste • Paysage médiatique en mutation & modes de lecture • Relation avec la presse online, acteurs en première ligne

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Copywriting : Développer ses talents rédactionnels et toucher sa cible

Programme : Le Copywriting, c'est quoi ? • Définir l'objectif • Définir la cible et ses failles • Définir un univers • Rédiger efficacement • Utiliser les « ficelles » • Travailler l'impact visuel • Distinguer les supports de communication • Laisser exploser sa créativité • Chaque étape est émaillée d'exemples, d'exercices et de diagnostics de vos textes • Bilan et conclusions

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Communication corporate et commerciale - Fondamentaux

Programme : Principes de base • Domaines de la communication • Communication interne • Communication externe • Communication par l'image • Plan de communication • Moyens et canaux de communication • RP et communication événementielle • Outils et supports de communication • Communication digitale • Tendances

L : FR - 16 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Marketing client

L'évènement : le R.O.I de la communication

Programme : Pourquoi faire un évènement commercial • Comment imaginer un bon évènement commercial • Comment préparer un évènement • Comment communiquer sur un évènement • Comment faire le suivi de son évènement

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Développer l'expérience client en point de vente

Programme : Définition de l'expérience client • La culture d'entreprise au service de l'expérience client • Les leviers de l'expérience client • Le plan d'action de l'expérience client

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Un bon service après-vente (SAV) : un réel avantage concurrentiel

Programme : Définition • Utilité du SAV • Les différents types de SAV • Mieux gérer la relation client • Jeux de rôle en face à face: se préparer au terrain • Evaluations et améliorations permanentes

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Marketing distribution

Trade Marketing : approche B2B entre producteurs et distributeurs par la mise en place d'actions « win-win » au service des consommateurs

Programme : La stratégie produits et marques • La promotion • Le merchandising • Les études • La logistique • L'informatique

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Vente & Communication Cross Canal

Programme : Découverte du Cross Canal • Analyse des outils de communication actuels • Analyse des comportements d'achat • Conception d'un parcours idéal par cible • Les outils de fidélisations

L : FR - 7 h - 230€ € (+3% TVA) - 

Examen : /

Techniques de vente

Prospecter avec succès


Programme : Quels moyens de communication et comment en tirer le meilleur ? • Passer les barrières et les freins • Réussir son premier contact avec le prospect • Les étapes clés et prérequis • Mener un entretien gagnant • Les objections : Comment les traiter et en faire de vraies opportunités de vendre • S'organiser pour un véritable succès commercial

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Comment structurer un processus de vente complexe

Programme : Vendre une solution pas un produit • « Le monde » du client : besoins, enjeux, décisionnaires • Formuler la solution : démarche collaborative • Partenariat, démarche de fidélisation

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Les cours suivants dont les contenus sont détaillés dans le domaine de formation « Développement personnel » pourraient également vous intéresser :

- Améliorer l'efficacité de ses démarches commerciales
- Initiation à la vente pour non-vendeurs
- Initiation aux techniques d'achat
- Appliquer les techniques de vente
- Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client
- Apprendre à vulgariser un discours technique
- Négociation difficile, utilisation des techniques dialectiques
- Verhandeln wie die Profis
- Comment éviter que PowerPoint ne se transforme en « LoserPoint » ?
- Améliorer la prise de contact, l'accueil et l'écoute clients
- L'accueil professionnel du client : la carte de visite de votre entreprise
- Comment répondre au téléphone
- Erfolgreich telefonieren
- Professioneller Kundenempfang: Aushängeschild des Unternehmens
- Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement
- Kundengespräche professionell führen, so geht Beratung und Verkaufen richtig



8. SÉCURITÉ & SANTÉ AU TRAVAIL



La sécurité et santé au travail des salariés relève de la responsabilité de l'employeur.



Les enjeux sont en effet majeurs : un enjeu social (relatif à la bonne santé physique et mentale des salariés), un enjeu économique (des coûts en tous genres en cas de non-respect), un enjeu citoyen (responsabilité juridique, problème d'image ...). Ainsi, le législateur a en effet introduit l'obligation pour l'employeur de désigner, sous les conditions et formes dictées par la loi, un délégué à la sécurité et un travailleur désigné.

Evidemment, tous les secteurs d'activité ne présentent pas les mêmes risques professionnels, il existe des secteurs bien plus exposés que d'autres. Tout dépend de la nature des tâches, des conditions de travail ou encore de l'exposition à divers risques (produits chimiques...).

Les grandes voies pour assurer la sécurité et une meilleure protection de la santé des salariés sont de chercher à supprimer les risques ou de les éviter le plus possible dès la source, d'adapter les postes de travail (meilleure ergonomie, meilleures méthodes...) ou encore de prévenir le plus possible ces risques professionnels.

Les principaux acteurs de la sécurité et de la protection de la santé sont : l'ensemble des salariés qui doivent appliquer dans la vie professionnelle les consignes relatives à la sécurité et à la santé, le délégué à la sécurité et à la santé qui propose des mesures et qui est consulté par l'employeur, le travailleur désigné (nommé par l'employeur et qui est le référent en matière de santé et de sécurité) et enfin le coordinateur de la sécurité qui doit mettre en œuvre et suivre les prescriptions en matière de santé et de sécurité au travail. Si l'entreprise active dans la construction joue le rôle de maître d'ouvrage sur un chantier, elle devra désigner un coordinateur de chantier.

L'offre de la House of Training

La House of Training souhaite accompagner cette politique de sécurité et de santé au travail en entreprise en offrant un ensemble de modules incontournables et en ciblant deux acteurs clefs : le travailleur désigné et le coordinateur de sécurité.

- Des formations à destination du « travailleur désigné ». Il y a une obligation légale à former cet acteur clef. Toutefois, le format de cette formation dépend de la taille de l'entreprise. Les travailleurs désignés sont donc affectés à des groupes de formation (chaque groupe correspondant à une taille d'entreprise) et chaque groupe se voit offert des contenus (en quantité et en pré-requis différents). La House of Training offre cette palette de possibilité à la fois en formation initiale et en formation continue.
- Des formations à destination du « coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers ». Ces formations sont déclinées à la fois en formation initiale et en formation continue et portent sur les fondamentaux de cette mission dont notamment les aspects de mise en œuvre et de responsabilité.
- Des formations en premiers secours.





8. SÉCURITÉ & SANTÉ AU TRAVAIL

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail

Le travailleur désigné en matière de sécurité et santé au travail : un élément-clé de la pérennité de votre entreprise

La législation luxembourgeoise oblige l'employeur à assurer la sécurité et la santé des salariés dans tous les aspects liés au travail. Les responsabilités de l'employeur comprennent les activités de prévention, d'information et de formation.

Le nombre de travailleurs désignés nécessaire par entreprise est déterminé en fonction du nombre total de salariés et du nombre de postes à risque présents dans l'entreprise. Conformément au règlement grand-ducal du 9 juin 2006, les entreprises sont réparties en 7 groupes qui déterminent entre autres la durée minimale de formation, l'expérience professionnelle et la qualification minimale de base du travailleur désigné (voir tableau ci-dessous).

Dans ce domaine, la House of Training propose une panoplie de cours dans les catégories suivantes :

Formation de base

Les formations sont destinées à faciliter aux travailleurs désignés la mise en pratique d'outils de travail en vue d'une bonne gestion de la sécurité dans l'entreprise. Les contenus enseignés se basent sur des approches pédagogiques et le recours à la technique des mises en situation et des jeux de rôle. Différents instruments de travail permettront aux participants de s'entraîner directement à l'exercice de leur mission en entreprise.

Formation continue (RECYCLAGE)

Les détenteurs d'un certificat de travailleur désigné doivent suivre dans un délai de 5 ans un certain nombre d'heures minimales de formation continue, en fonction du groupe dont l'entreprise fait partie :

GROUPE A : minimum 4 heures

GROUPE B : minimum 8 heures

GROUPE C1 - C4 (adm.) : minimum 8 heures

GROUPE C5 - D : minimum 10 heures

Ces formations continues peuvent être choisies parmi les cours proposés dans notre catalogue ainsi que sur notre site internet.

Formation complémentaire pour les groupes C4 - F Groupe C (C4-C7)

Les travailleurs désignés d'entreprises appartenant aux groupes C4 (hormis le secteur administratif et financier), C5, C6 et C7, D, E, F et G suivront en complément de la formation « Travailleurs désignés en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C » un certain nombre de formations complémentaires. Ces formations complémentaires peuvent être choisies parmi les cours proposés.

Groupe	Nombre de salariés	Qualification de base	Formation continue (dans un délai de 5 ans)	Formation
A	1 - 15	1 année d'expérience	4 heures	Groupe A
B	16 - 49	formation professionnelle + 2 années d'expérience	8 heures	Groupe B
C1	50 - 99	formation professionnelle + 3 années d'expérience	8 heures	Groupe C
C2	100 - 249			
C3	250 - 449			
C4 (admin.)	450 - 649			
C4 (ind.)	450 - 649	ingénieur technicien ou industriel + 2 années d'expérience	10 heures	Groupe C (+ 48 hrs formations complémentaires)
C5	650 - 949			
C6	950 - 1299			
C7	1300 - 1599			
D	> 1599	ingénieur + 2 années d'expérience	10 heures	Groupe C (+ 78 hrs formations complémentaires)
E & F	cf. spécificités indiquées dans le règlement grand-ducal du 9 juin 2006 au sujet des travailleurs désignés			

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A

Programme : Missions • Législation • Santé au travail • Accidents de travail et de trajet, incidents graves et maladies professionnelles • Machines et équipements de travail • Analyse et évaluation des risques • Facteurs de risques et mesures de prévention • Management opérationnel • Principes généraux de la prévention

L : FR - 12 h - 225 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A

Programm: Aufgaben und Funktion des Sicherheitsbeauftragten • Gesetzgebung • Gesundheit am Arbeitsplatz • Arbeits- und Wegunfälle, schwere Zwischenfälle und Berufskrankheiten Spezifische Kenntnisse • Maschinen und Arbeitsgeräte • Methoden zur Analyse und Bewertung von Risiken • Risikofaktoren und Präventionsmaßnahmen • Operationelles Management • Allgemeine Präventionsgrundsätze

S: DE/LU - 12 St. - 225 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B

Programme : Missions et fonction du travailleur désigné • Législation • Analyse et évaluation des risques • Santé au travail • Accidents de travail et de trajet, incidents graves et maladies professionnelles • Communication • Management de la sécurité et de la santé au travail • Machines et équipements de travail • Facteurs de risques et mesures de prévention • Principes généraux de la prévention • Exercices pratiques

L : FR - 28 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus (présentation d'un rapport de fin de formation)

Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe B

Programm: Aufgaben und Funktion des Sicherheitsbeauftragten • Gesetzgebung • Analyse und Bewertung von Risiken • Gesundheit am Arbeitsplatz • Arbeits- und Wegunfälle, schwere Zwischenfälle und Berufskrankheiten • Kommunikation • Arbeitssicherheits- und Arbeitsgesundheitsmanagement • Maschinen und Arbeitsgeräte • Risikofaktoren und Präventionsmaßnahmen • Allgemeine Präventionsgrundsätze • Praktische Übungen

S: DE (LU) - 28 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: inklusive (Präsentation eines Abschlussberichts)

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C

Programme : Missions et fonction du travailleur désigné • Législation • Analyse et évaluation des risques • Santé au travail • Communication • Accidents de travail et de trajet, incidents graves et maladies professionnelles • Management de la sécurité et de la santé au travail • Machines et équipements de travail • Facteurs de risques et mesures de prévention • Management opérationnel de la sécurité et de la santé • Principes généraux de la prévention • Exercices pratiques

L : FR - 98 h - 1 350 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus (épreuve écrite et présentation d'un rapport de fin de formation)

Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe C

Programm: Aufgaben und Funktion des des Sicherheitsbeauftragten • Gesetzgebung • Analyse und Bewertung von Risiken • Gesundheit am Arbeitsplatz • Kommunikation • Arbeits- und Wegunfälle, schwere Zwischenfälle und Berufskrankheiten • Arbeitssicherheits- und Arbeitsgesundheitsmanagement • Maschinen und Arbeitsgeräte • Risikofaktoren und Präventionsmaßnahmen • Allgemeine Präventionsgrundsätze • Praktische Übungen

S: DE (LU) - 98 St. - 1 350 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: inklusive (schriftliche Prüfung und Präsentation eines Abschlussberichts)

Formation en matière de sécurité pour le personnel des crèches et/ou foyers de jour : Prévention de panique en cas d'alarme

Programme : Manutention manuelle et mécanique de charges • Moyens et mesures de sécurité mis en œuvre, notamment en matière de prévention des incendies et de la panique • Signalisation de sécurité et contrôle du dégagement permanent des issues • Prévention générale des accidents, moyens et mesures inhérents à la sécurité du travail, moyens de protection individuelle ou collective • Hygiène et emploi des substances et produits dangereux • Moyens et mesures à mettre en œuvre afin de maintenir la sécurité, constater et remédier aux situations et comportements dangereux • Concours à d'éventuelles opérations d'évacuation, de secours et d'intervention simples.

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Formations continues (Recyclage pour tous les groupes) et complémentaires (pour les groupes C4 - F) pour travailleurs désignés en matière de sécurité et de santé au travail :

Les 7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail



Programme : Charte Nationale Renforcement de la volonté, de l'engagement et de la capacité des leaders • Qu'est-ce que le leadership ? • Identification de l'ensemble des dangers et évaluation des risques • Pyramide de Bird • Elaboration et mise en œuvre d'un plan d'action SST • OHSAS 18001, MASE, VCA • Label « Sécher & Gesund mat System » pour les PME • Directive européenne sur les machines 2006/42/CE • Amélioration de l'environnement de travail (bruit, vibrations, ergonomie, éclairage, rayonnement, émissions,..) • Formation efficace et continue du personnel • Evaluation de la qualification et de l'expérience requise pour les différents postes de travail • Participation des salariés à l'amélioration des résultats sécurité

Formation pouvant être cofinancée par AAA

L : FR - 16 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Les recommandations de prévention de l'Association d'assurance accident (AAA)



Programme : Recommandations de l'AAA en général • Formations de sécurité : conduite d'engins en sécurité, travaux sur et à proximité d'installations et de matériel électriques, travaux agricoles et forestiers, échafaudages de pied, échafaudages roulants • Subventions de l'AAA

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Législation relative aux établissements classés et sécurité incendie dans les bâtiments

Programme : Définition générale des prescriptions de prévention incendie • Dispositions générales : bâtiments moyens, bâtiments bas • Dispositions spécifiques : bâtiments administratifs, parkings couverts, établissements de vente, centres commerciaux, salles de spectacles, hôtels et autres établissements d'hébergement, restaurants

L : FR/LU - 12 h - 380 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Burn-out : quel rôle et quelle implication pour le travailleur désigné ?

Programme : Principes favorables pour une bonne prévention et gestion de la sécurité, de la santé et du bien-être au travail • Bien-être au travail : rappel des textes de loi en vigueur • Prévention formelle et informelle du burn-out • Définitions cliniques et psychosociales du burn-out : symptômes et signes précurseurs • Arguments pour établir que le burn-out n'est pas une fatalité • Burn-out et crise de sens au travail • Facteurs et leviers pour entretenir ou relancer le sens du travail • Rôle capital du travailleur désigné : agir sur les projets, la communication, la définition des fonctions et des activités • Liens entre motivation au travail, sens du travail et burn-out

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale

Programme : Identifier les origines de la pression • Distinguer sources externes et internes, et sources personnelles • Effets indésirables • Identifier son profil personnel face à la pression • Prendre conscience de ses tendances personnelles • Utiliser les techniques qui correspondent à son profil • Techniques pour diminuer la pression • Garder son calme dans les situations difficiles • Décoder les émotions pour mieux faire face à la situation • Gérer les ressentis désagréables par la prise de recul • Dédramatiser une situation ou un entretien difficile

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

La négociation dans la mission du travailleur désigné

Programme : Rôle du travailleur désigné : nouvelle fonction, projet de l'entreprise, négocier sa mission • Défis en communication : se faire connaître puis reconnaître, importance de l'observation, identifier des relais de communication, mécanismes de leaders • A quoi doit-on être attentif : visiter le terrain, chercher à aider concrètement les travailleurs, négocier des objectifs réalistes, faire approuver ses actions par la direction, identifier les premiers repères de la souffrance psychosociale

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Nouvelles règles d'étiquetage et de classification des produits chimiques

Programme : Historique et objectifs du CLP / GHS • Description et champ d'application de la nouvelle réglementation • Nouveaux critères de classification • Nouvelles Fiches de Données de Sécurité • Nouveaux pictogrammes, phrases de risques et de sécurité • Communication des dangers dans la chaîne de distribution • Quelques exemples d'étiquetage selon les critères fixés par le CLP / GHS

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



Concevoir et réussir son évacuation

Programme : Aspects humains : comportement des personnes évacuées, temps d'une évacuation, modélisation, information et formation des occupants, acteurs de l'évacuation • Organisation : schémas d'alarme et d'alerte, consignes et plans d'évacuation, point de rassemblement, recensement, exercices, types d'organisations possibles, autres situations d'évacuation à prévoir • Eléments techniques : système d'alarme, signalisation, éclairage de sécurité, dégagements et issues, espaces d'attente sécurisée, désenfumage, équipements de protection individuelle, matériel d'évacuation des personnes à mobilité réduite (PMR)

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Chargé d'évacuation

Programme : Législation • Rôle et mission des guide-files, serre-files et coordinateur d'évacuation • Modalité de l'alarme, l'alerte et la mise en sécurité des personnes • Plans d'évacuation • Principe général d'évacuation • Techniques d'évacuation spécifiques à l'établissement • Précautions à prendre lors d'une évacuation • Modalités pour organiser un exercice d'évacuation (logistique, personnels actifs et passifs,...)

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Manipulation d'extincteurs - Module de base

Programme : La réglementation • L'incendie : développement du feu, causes et les conséquences de l'incendie, mécanismes de la combustion, modes de propagation, classes de feu, principes d'extinction • Les moyens d'extinction : types d'extincteurs, mise en œuvre des extincteurs, distances d'attaque, RIA • Que faire en cas d'incendie ? • Partie pratique : mise en œuvre et manipulation d'extincteurs sur feux réels (générateur écologique de flammes)

L : FR - 4 h - **Prix** sur demande - ☀️

Examen : /

Die neue Klassifizierung & Kennzeichnung von Chemikalien



Programme : Kenntnisse über die wichtige Grundsätze der neuen Regelung über die Klassifizierung und die Kennzeichnung von Gefahrstoffen (europäische Verordnung CLP / GHS) • Festlegung der Verpflichtungen der Unternehmen • Identifizierung der Wechselwirkungen mit anderen Regelungen, u.a. mit der REACH-Verordnung (EC) Nr. 1907/2006 über die Registrierung, die Evaluierung, die Zulassung und die Beschränkung von Chemikalien

S : DE - 3 St. - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Ein gesunder Schutz für Fuß und Rücken

Programm: Fußgesundheit und Sicherheitsschuhe • DGUV 191 (orthopädische Einlagen und Zurichtungen) • Définition der Schutzklassen (S1 bis S3) • Dämpfung in Sicherheitsschuhen (Rückenbeschwerden AGR) • Bedeutung der verschiedenen Piktogramme • Normen im Bereich der Sicherheitsschuhe

S : DE - 2 St. - 75 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Coordinateur de sécurité et santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

Formation de base

Cette formation repose sur une directive européenne visant la diminution des accidents de travail et des maladies professionnelles dont les salariés des entreprises du bâtiment sont souvent victimes. Le maître d'ouvrage désigne un ou plusieurs coordinateurs en matière de sécurité et de santé pour tout chantier où interviennent au moins deux entreprises. A cet effet, le maître d'ouvrage peut : soit avoir recours à des tiers qui, sous leur propre responsabilité, exercent cette fonction soit exercer lui-même cette fonction s'il dispose de l'agrément délivré à cet effet par le Ministère du Travail et de l'Emploi spécifiant les activités de coordination qu'il peut exercer.

Formation continue (Recyclage)

Le règlement grand-ducal du 9 juin relatif à la formation pour les coordinateurs de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles, stipule que les détenteurs d'un certificat de réussite en la matière, doivent suivre dans un délai de 5 ans un certain nombre d'heures minimales de formation, suivant le niveau A, B ou C.

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C)

Programme : Législation luxembourgeoise en matière de chantiers temporaires ou mobiles et les prescriptions afférentes • Tâches et obligations • Négociation et communication • Identification des risques sur chantiers • Mise en œuvre des tâches dans la phase projet et dans la phase chantier • Gestion administrative

L : FR - Niveau A : 74 h / Niveau B : 102 h / Niveau C : 142 h - Niveau A : 1 400 € (+3% TVA) / Niveau B : 2 200 € (+3% TVA) / Niveau C : 3 000 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus (épreuve écrite et présentation d'un rapport de fin de formation)

Formations continues pour coordinateurs de sécurité et de santé sur chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C) :

Gestion administrative du coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

Programme : Les outils de la coordination • Plan général de sécurité-santé P.G.S.S - plan particulier de Sécurité-Santé P.P.S.S • Le dossier adapté aux caractéristiques de l'ouvrage D.A.O • Le journal de la coordination • Les documents d'ordre administratif

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Travaux en hauteur

Programme : Dispositions réglementaires applicables au GdL • Les principales obligations en la matière • Aptitude médicale • Présentation générale de la notion « Travail en hauteur » • Accidentologie et statistiques • Les équipements de travail utilisés dans le cadre des travaux en hauteur • Mesures de protection collectives, périphériques, collectives de sous-face • Mesures de protection individuelle • Le Dossier Adapté à l'Ouvrage (D.A.O.)

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Responsabilité pénale et civile du coordinateur de sécurité et de santé

Programme : Le rôle et l'importance du coordinateur de sécurité • Mission au cours de la phase préalable du chantier • Mission en cours de réalisation du chantier • Distinction entre les différents types de responsabilité • Responsabilités : civile délictuelle, civile contractuelle, pénale • Exonération / Limitation de la responsabilité civile délictuelle • Conventions contractuelles • Assurances

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et de santé dans la phase de projet et dans la phase chantier

Programme : Évaluation des paramètres architecturaux : analyse du projet en phase de conception, des procédés de construction et des modes opératoires • Préconisations d'améliorations en vue de respecter les principes généraux de prévention • Organisation de la sécurité d'un projet de construction • Acteurs de la construction • Rôle et les obligations de chacun • Modalités de coopérations • Programmation de la démarche d'un projet de construction : organisation générale de la phase projet, phase d'une opération et tâches, étapes et déroulement d'un projet

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Premiers secours

Initiation aux gestes de premiers secours (Secourisme)

Programme : Plaies et bandages • Brûlures et bandages triangulaires • Risques et arrêt d'un saignement • Fractures et immobilisation • L'inconscience et PLS, évacuation d'urgence et prise de Rautek • Réanimation adulte

L : FR/LU - 14 h - 250 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Initiation aux gestes de premiers secours (Secourisme) - Recyclage

Programme : Plaies et bandages • Brûlures et bandages triangulaires • Risques et arrêt d'un saignement • Fractures et immobilisation • L'inconscience et PLS, évacuation d'urgence et prise de Rautek • Réanimation adulte

L : FR - 8 h - 175 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



9. ASSURANCES



L'univers des assurances est complexe mais crucial pour protéger par une mutualisation le patrimoine au sens large, les personnes, les activités, tout en étant en même temps déterminant pour garantir la bonne marche dans nos économies modernes, face aux risques qui peuvent se présenter.

Les directives européennes formulent un distinguo clair entre deux grandes catégories d'assurances :

- les assurances « non-vie » correspondant aux assurances dommages dont les principales sont l'IARD (incendie, accidents, risques divers), les assurances automobiles, les assurances pertes d'exploitation, les assurances construction, les assurances santé, ...
- les assurances « vie » comprenant vie, décès, épargne et retraite.

Au Luxembourg, les acteurs des assurances peuvent revêtir de nombreuses formes :

- les sociétés d'assurances directes dont les assureurs luxembourgeois vie et non vie
- les succursales étrangères à la fois pour la partie vie et la partie non vie
- les LPS (Libre prestation de services) vie et non-vie
- les sociétés de réassurance
- les fonds de pension luxembourgeois
- les PSA (Professionnels du secteur de l'Assurance) – les domiciliataires – les intermédiaires.

La proximité du secteur de l'assurance, surtout dans l'assurance vie, avec le secteur financier génère des synergies qui se matérialisent par exemple au niveau de la gestion patrimoniale internationale.

A l'instar du secteur financier, le secteur de l'assurance est fortement réglementé et requiert dès lors des connaissances approfondies.

L'offre de la House of Training

La House of Training entend prendre en compte cette réalité multiforme et y apporter des réponses en matière de formation, les plus adaptées et les plus utiles possibles et ceci dans 4 directions majeures :

- En partenariat avec l'Association des Compagnies d'Assurances et de Réassurances (ACA), la House of Training propose une formation dite « Assurances au Luxembourg : formation d'insertion ». La profession exige des distributeurs de produits d'assurances au Luxembourg et à l'international (LPS) d'avoir obtenu l'agrément nécessaire suite au passage nécessaire par l'examen spécifique ou suite à la réussite de la formation d'insertion proposée par la House of Training et l'obtention d'une dispense par le Commissariat aux Assurances. Cette formation s'adresse ainsi aux agents, aux candidats-agents, aux sous-courtiers, aux courtiers comme aux employés des compagnies d'assurances
- Des formations en relation avec les obligations réglementaires, et essentiellement les dispositifs de la lutte contre le blanchiment d'argent
- Des formations dédiées à la meilleure maîtrise des risques en assurance
- Des formations sectorielles sur les aspects comptables des assurances





9. ASSURANCES

La directive sur la distribution d'assurances (DAA ou IDD) dont la transposition en droit national est prévue pour février 2018 au plus tard, décrit les connaissances et aptitudes appropriées dont doit disposer le personnel des entreprises d'assurances, en soulignant que celui-ci devra justifier d'au moins 15 heures de formation ou de développement professionnel par an.

Dans ce contexte, la House of Training développe actuellement des formations qui viendront compléter l'offre existante à l'intention des acteurs du secteur des assurances. Les nouvelles formations seront présentées sur notre site Internet dès qu'elles seront disponibles.

Formation d'insertion

Assurances au Luxembourg Formation d'insertion



Programme : Généralités sur les fondamentaux de l'assurance (législation, terminologie, acteurs, risques, fiscalité) • Responsabilité civile et auto • Assurance combinée habitation • Assurances de personnes

L : FR - 72 h - 1 740 € (+3% TVA) - ☀

Examen : Les personnes qui ont réussi les examens du parcours complet auront droit à l'attribution du certificat « Insertion en assurances ». Ce certificat autorise le candidat d'introduire auprès du Commissariat aux Assurances une demande d'équivalence pour obtenir l'agrément d'agent en assurance.

Assurances - Généralités



Programme : Comprendre les principes et les bases techniques de l'assurance • Faire connaissance des intervenants du secteur et de la classification des branches d'assurances • Se familiariser avec tous les aspects techniques et juridiques d'un contrat d'assurances • Connaître l'intermédiation en assurance • Apprendre les généralités et le règlement de sinistre en assurances de dommages

L : FR - 20 h - 485 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

Assurances - Habitation



Programme : Structure de l'assurance incendie • Etude d'assurances de biens immobiliers • Biens assurés et différents types de responsabilités • Fonctionnement du règlement de sinistre en cas de sous-assurance, de location ou de copropriété • Les garanties tempête • Dégâts des eaux, vol et bris de glaces • Protection juridique et garantie défense et recours

L : FR - 16 h - 385 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

Assurances - Personnes



Programme : Assurances Accident : notion d'accident, bénéficiaire, types d'assurances, extensions facultatives, exclusions, règles de souscription, formes d'assurance, tarification • Assurances Maladie : risques et prestations assurées, garanties assurables, règles de souscription, tarification • Assurances Vie : intervenants en assurances de personnes, formes d'assurances classiques, produits d'investissement, règles de souscription, calcul de la prime, provision mathématique, évolution du capital assuré, paiement de la prime, difficultés de paiement, droit du bénéficiaire, exclusions, les règles en matière de blanchiment.

L : FR - 16 h - 385 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

Assurances - RC et Auto



Programme : Assurances obligatoires • Assurance RC en général • RC vie privée • RC propriétaire d'immeuble • RC des véhicules automoteurs • Dispositif d'assurance RC automobile du point de vue légal, les directives européennes, la carte verte, les franchises, les exclusions, le règlement de sinistres, les systèmes bonus-malus • Assurance des dommages matériels aux véhicules • Les garanties vol, incendie, bris de glace et dégâts matériels • Le Fonds de Garantie Automobile et le Bureau Luxembourgeois (rôle et exemples de règlement de sinistre) • Assistance • Assurance du conducteur

L : FR - 20 h - 485 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel



Candidat agents - sous-courtiers

Assurances au Luxembourg - Formation pour les candidats agents et sous-courtiers



Programme : Généralités sur les fondamentaux de l'assurance (législation, terminologie, acteurs, risques, fiscalité) • Responsabilité civile et auto • Assurance combinée habitation • Assurance de personnes

L : FR - 14 x 3 h - 480 € (+3% TVA) - ☾

Examen : Cet examen n'est pas géré par la House of Training. Votre demande d'inscription à l'examen doit être transmise par une compagnie d'assurances agréée directement au Commissariat aux Assurances.

Formation LPS

Assurances au Luxembourg - Formation LPS



Programme : Actifs de base • Produits financiers de hors bilan • Produits financiers connexes • Assurances sur la place financière de Luxembourg

L : FR - 64 h - 2 030 € (+3% TVA) - ☀

Examen : Les personnes qui ont réussi les examens du parcours complet auront droit à l'attribution du certificat « Les assurances au Luxembourg : formation LPS ».

LPS : Actifs de base - Fondamentaux



Programme : Désintermédiation financière • Structures et organisation des marchés financiers • Caractéristiques et éléments fondamentaux des VM à revenus variables • Typologie produit et principales formes associées (ADR, GDR) • Caractéristiques et éléments fondamentaux des VM à revenus fixes • Typologie produit et principales formes rencontrées en matière obligataire • Formes hybrides (convertibles, avec warrants et « reverses ») • Classification des émetteurs et risques spécifiques supportés • Règles et limites d'investissement : Lettres circulaires 08/01, 15/3

L : FR - 20 h - 630 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

LPS : Produits financiers de hors bilan - Fondamentaux



Programme : Elaboration d'un contexte descriptif global en matière de PD • Produits à engagement ferme (contrats à terme, futures, swaps, CFD) • Produits à engagement optionnel 1ère génération et seconde génération • Principaux intervenants, • Objectifs recherchés et applications financières (produits, gestion, OPC, produits structurés) • Clientèle cible et degré d'aversion au(x) risque(s) • Règles et limites d'investissement : Lettres circulaires 08/01, 15/3

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

LPS : Produits financiers connexes - Fondamentaux



Programme : Fondamentaux et caractéristiques des OPC • Formes rencontrées • Classification et politiques d'investissement des OPC selon type d'actifs et de gestion • OPC classiques & alternatifs • Mécanismes de surveillance • VNI • Les produits structurés, véritable exercice de synthèse financière en termes d'association de produits • Objectifs recherchés du côté émetteurs et investisseurs • Clientèle cible et degré d'aversion au(x) risque(s), produits à capital garanti & non garanti (rendement) • Synthèse produits par économie comparée • Règles et limites d'investissement : Lettres circulaires 08/01, 15/3

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀

Examen : optionnel

LPS : Assurances sur la place financière de Luxembourg



Programme : Cours interactif avec jeux de rôle :
La notion de LPS • L'environnement économique à Luxembourg et statistiques du secteur • Le contrat d'assurance • L'architecture financière • Loi applicable au contrat • La portabilité • Le secret des assurances

L : FR - 24 h - 760 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Obligations réglementaires

Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Fondamentaux



Programme : Le GAFI • Les professionnels du secteur des assurances • Les produits d'assurances • Les notions de blanchiment et de financement du terrorisme • Les obligations professionnelles du secteur des assurances • Obligation générale de coopérer en matière de blanchiment avec le Commissariat aux Assurances • Obligation de fournir à la CRF, à sa demande, toutes les informations requises • Obligation d'informer la CRF de sa propre initiative • Cas publiés par la Cellule de renseignement financier

L : FR - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Spécificités



Programme : Rappel des notions de base • Analyse approfondie • Obligations d'identification • Obligations de vigilance • Etude de cas et jeux de rôle

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gestion du risque en assurances

Risque opérationnel dans l'assurance

Programme : Maîtriser les enjeux et le contexte réglementaire • Mettre en place une organisation dédiée au traitement des risques opérationnels • Cartographier les risques opérationnels • Mettre en place une base de pertes et d'incidents • Mesurer les risques opérationnels : quelles méthodologies • Gouvernance des risques opérationnels • Suivre et maîtriser les risques opérationnels • Appréhender les outils et les systèmes à mettre en place

L : FR - 16 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Comptabilité d'assurances

IFRS - Leur application aux sociétés d'assurances

Programme : Introduction • Contexte spécifique de l'assurance • Les normes relatives à la comptabilisation des actifs des sociétés d'assurance • Les normes relatives à la comptabilisation des passifs des sociétés d'assurance • Les normes relatives à la réalisation des comptes consolidés • Les normes relatives à la présentation de l'information financière

L : FR - 16 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Comptabilité d'assurance

Programme : Cadre réglementaire spécifique de l'assurance • Normes relatives à la comptabilisation des actifs des sociétés d'assurance, des opérations avec les tiers, des passifs des sociétés d'assurance, du résultat des sociétés d'assurance • Comptabilité des opérations de coassurance et de réassurance • Opérations en devises • Comptabilité des opérations hors bilan • Règles comptables applicables aux comptes consolidés des sociétés d'assurance • Règles relatives à la présentation de l'information financière trimestrielle et annuelle

L : FR - 16 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Solvency II - L'essentiel des impacts comptables

Programme : Introduction • Valorisation des actifs et passifs selon Solvency II • Impacts de Solvency II sur les processus de production de l'information comptable et financière • Composition et hiérarchie des fonds propres dans Solvency II • Bilan économique et de reporting selon Solvency II

L : FR - 8 h - 475 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Solvency II - Produire les états de reporting du pilier 3

Programme : Introduction à Solvency II • Reporting prudentiel selon le pilier 3 de Solvency II • Quantitative reporting templates trimestriels et annuels (les états relatifs aux actifs, aux provisions techniques, à la détermination de la marge, ...) • Les états de reporting nationaux complémentaires ACPR • Regular supervisory report • Solvency and financial conditions report

L : FR - 24 h - 1 425 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Solvency II - Bâtir le bilan économique sous Solvency II

Programme : Valorisation des actifs et passifs ne faisant pas l'objet de principes de valorisation spécifiques • Valorisation des actifs incorporels • Valorisation des participants • Valorisation des provisions techniques • Valorisation des passifs éventuels et des passifs financiers • Valorisation des impôts différés • Composition et hiérarchie des fonds propres • Consolidation • Le tout sous Solvency II

L : FR - 16 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Consolidation des sociétés d'assurances

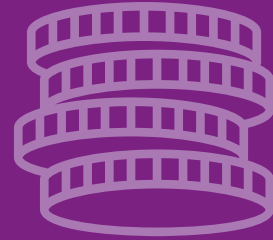
Programme : Le règlement CRC 2000-05 : principes de consolidation et principaux retraitements en normes françaises • Définition et mode de calcul du contrôle exclusif, du contrôle conjoint et de l'influence notable (IFRS 10, IFRS 11 et IAS 28) • Définition du périmètre de consolidation • Choix des méthodes et leurs conséquences • Présentation et publication des états financiers, individuels et consolidés • Consolidation sous Solvency II • Consolidation des filiales d'assurance d'un groupe bancaire

L : FR - 16 h - 950 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



10. BANQUES



Avec quelque 26.000 emplois, le secteur financier figure, en termes d'emplois, parmi les contributeurs majeurs à l'économie luxembourgeoise. Contribuant une part importante au PIB, son rôle primordial dans l'économie du pays est indéniable.

Depuis l'apparition au Luxembourg des premières banques de détail en 1856 et son essor à partir des années 1960, ce secteur financier a connu de nombreuses mutations et évolutions. Aujourd'hui, il est surtout influencé par les activités liées aux fonds d'investissement et au Wealth Management. La prochaine étape marquée par la digitalisation bancaire commence à se profiler également au Luxembourg. Compte tenu du rythme rapide avec lequel le secteur évolue, engendrant la disparition de certaines fonctions et simultanément l'émergence de nouvelles activités, l'employabilité des collaborateurs est devenue un défi majeur devant lequel la formation assume toute son importance.

L'offre de la House of Training

L'offre de formation que la House of Training propose en partenariat avec l'Association des Banques et Banquiers, Luxembourg (ABBL) est centrée sur les axes Retail Banking, Wealth Management et Corporate Banking et correspond schématiquement aux besoins des Front-, Middle- et Back-offices des acteurs de la place financière. Elle est proposée tant sous forme de cours ponctuels (pour acquérir ou consolider une compétence) que sous forme de parcours donnant lieu à l'acquisition d'une compétence dans une fonction bancaire spécifique et sanctionné par un certificat.

Ces certifications, généralement délivrées en partenariat avec une association professionnelle de la place financière, vont incontestablement aller en augmentant, sachant que le secteur bancaire au Luxembourg souhaite se doter de collaborateurs dont le niveau de connaissances et de compétences ne cesse d'évoluer, afin de s'adapter aux exigences d'un monde qui évolue en permanence et à un rythme soutenu.

L'offre de formation destinée aux banques est articulée autour des axes suivants :

- Introduction à la place financière, aspects réglementaires et déontologie qui comprennent les formations relatives aux conventions nationales et internationales, la lutte contre le blanchiment d'argent et les formations d'insertion

- les produits et services bancaires, dont les crédits aux particuliers et aux entreprises, les différents types de titres, produits structurés et autres
- les marchés financiers pour comprendre les mécanismes de l'échange des titres et produits financiers dérivés
- le Retail Banking, Corporate Banking et le Wealth Management
- les formations relatives au back-office
- la comptabilité bancaire
- le Risk Management et la Compliance
- l'audit bancaire et le contrôle interne
- les cours portant sur la transformation digitale des banques afin de préparer l'avenir de la place financière et de s'adapter à la banque de demain





10. BANQUES

Certifications

Dans le domaine Banques et Finance, la House of Training propose une série de programmes certifiants en collaboration avec les associations professionnelles concernées. Vous trouverez davantage d'informations sur ces certifications sur les pages qui suivent ainsi que sur notre site www.houseoftraining.lu

Certifications in Control Functions

Compliance

- › Professional Certificate of Competency in Compliance

Risk Management

- › Professional Qualification in Risk Management
 - › Risk Management Specialist - Bank
 - › Risk Management Specialist - Funds

Certifications in Front Office Functions

Markets

- › CAMFIN Capital Markets & Financial Instruments Certificate
- › CAMFIN-CMI Crisis Management Initiative
- › ACI Dealing Certificate Preparation course
- › ACI Diploma Preparation course

Retail Banking

- › Certified Retail Client Advisor

Corporate Banking

- › Certified Corporate Client Advisor (PME)

Private Banking

- › Certified Private Banker-Foundation Level

Certifications in Support Functions

Operations

- › Professional Qualification in Back-Office Operations
- › CAMBOC Capital Markets Back-Office Certificate
- › ACI Operations Certificate

Internal Audit/Control

- › Preparation courses for an international certification

Introduction à la place financière, aspects réglementaires et déontologie

Place financière - Acteurs, activités et atouts

Programme : L'historique du système bancaire luxembourgeois et le poids de la place financière dans le contexte économique actuel • Le cadre légal des activités bancaires à Luxembourg en bref (banques universelles, banques spécialisées, professionnels du secteur financier, obligations professionnelles, secret bancaire, supervision) • Les acteurs de la Place financière (banques, fonds d'investissements, Bourse de Luxembourg, les diverses associations,...) • Les activités et les atouts de la Place financière (le contexte d'une place financière au service d'une clientèle internationale)

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Actualité financière internationale - Analyse et interprétation

Programme : Croissance économique • Echanges internationaux • Organisations internationales • Places financières internationales • Monnaie et politique monétaire • Construction monétaire européenne • Globalisation financière

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel



Activité bancaire au Luxembourg - Fondamentaux

Programme : Eléments fondamentaux de l'activité bancaire à Luxembourg • Cadre légal • Supervision • Union Bancaire • Banques universelles • Banques de spécialités et gages • Activités d'intermédiation • Activités de désintermédiation et gestion des systèmes de paiement • Produits, services et risques associés • Sphère opérationnelle et sphère financière • Spécificités de la structure bilantaire • Hors-Bilan et P/P d'une banque • Composantes de structure et métiers • Lignes produits, lignes métiers et activités

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Banking in Luxembourg - Fundamentals

Programme : Fundamental elements of the banking activity in Luxembourg • Legal frame • Supervision • Bank intermediation: basis of a bank's business (intermediation, intermediation rate and trends, representation and development of intermediation in the Luxembourg financial centre) • Funding, reinvestment of funds and interest margin • Intermediation and monetary duplication • Bank intermediation products

L : EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: included

Wealth Management au Luxembourg - Fondamentaux

Programme : Gestion de fortune : contexte international • Luxembourg : une place financière diversifiée • Profil de la clientèle en banque privée • Produits et services offerts • Le cadre légal et réglementaire • Les métiers et les qualifications requises • Les défis du futur

L : FR - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Wealth Management in Luxembourg - Fundamentals

Programme : Presentation of the international background • Specificities of the Luxembourg financial marketplace • Products and services offered within the framework of Private Banking (investment advice, portfolio and wealth management, asset engineering, financial planning, family office, numbered accounts, Lombard loans, fiduciary contracts, family asset management company (SPF), special investment fund (SIF), foundations) • The various occupations within Private Banking

L : EN - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: optional

Conventions nationales et internationales régissant le secteur financier au Luxembourg

Programme : Bâle I, II et III • Introduction aux normes IAS/IFRS • MiFID I et II • UCITS • AIFMD et l'industrie des OPC à Luxembourg • Echange automatique d'informations

L : FR - 12 h - 295 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

National and International Agreements Regulating the Financial Sector

Programme : Basel I, II and III • IAS/IFRS • MiFID I and II • UCITS • AIFMD and the fund industry in Luxembourg • Automatic exchange of information

L : EN - 12 h - 295 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: optional

ACAMS - Spécialiste certifié AML

Programme : Les risques et méthodes du blanchiment d'argent • Standards AML internationaux (objectifs, adhésion, 40 recommandations révisées, autres initiatives GAFI) • Programmes contre le blanchiment d'argent (évaluation du risque entreprises, produits) • Programmes AML : éléments fondamentaux • Programmes KYC & KYE • Solutions AML automatisées • Enquêtes dirigées et soutenues • Techniques d'examen et questions/réponses

L : FR - 44 h - 3150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : Examen ACAMS officiel, sur ordinateur, organisé dans un centre spécialisé d'examen informatique au Luxembourg.

ACAMS Certified AML Specialist

Programme : Money Laundering risks and methods • International AML standards (FATF: goals, membership, revised 40 Recommendations, other FATF initiatives) • Anti-Money Laundering programs (Assessing risk: businesses, products) • AML programs: basic elements, (KYC) & (KYE) program • Automated AML solutions • Conducting and supporting investigations • Exam taking techniques and questions/answers

L : EN - 44 h - 3,150 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: Official computer-based examination organized in an authorized examination centre in Luxembourg.

Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC - Fondamentaux

Programme : Les principaux textes luxembourgeois en vigueur • Les professions concernées • Les infractions de blanchiment • Le rôle du GAFI • Les obligations professionnelles : obligations de vigilance à l'égard de la clientèle • Obligation de coopérer avec les autorités • Obligations relatives aux sanctions financières internationales • Obligations relatives aux informations accompagnant les transferts de fonds • Indices en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme et cas publiés par la cellule de renseignement financier

L : FR - 4 h - 160 € (3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Anti Money Laundering and KYC - Fundamentals

Programme: The main current Luxembourg texts • The role of the GAFI • The professional obligations: obligation of vigilance towards the clients, obligation to cooperate with the authorities, obligation regarding international financial penalties • Obligation regarding information accompanying fund transfers • Indications regarding anti-money laundering and terrorism financing • Cases published by the financial intelligence unit

L: EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC - Fondamentaux et cas pratiques

Programme : Les principaux textes luxembourgeois en vigueur • Les professions concernées • Les infractions de blanchiment en détail • Le rôle et les recommandations du GAFI • Les obligations professionnelles : obligations de vigilance à l'égard de la clientèle, obligation de coopérer avec les autorités, obligations relatives aux sanctions financières internationales, obligations relatives aux informations accompagnant les transferts de fonds • Indices en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme • Illustration par des exercices pratiques et des cas publiés par la cellule de renseignement financier

L : FR - 8 h - € 195 (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC – Dernières nouveautés

Programme : Les principaux textes luxembourgeois en vigueur • Les professions concernées • Les infractions de blanchiment • Le rôle du GAFI • Les obligations professionnelles : obligations de vigilance à l'égard de la clientèle, obligation de coopérer avec les autorités, obligations relatives aux sanctions financières internationales, obligations relatives aux informations accompagnant les transferts de fonds • Indices en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme et cas publiés par la cellule de renseignement financier

L : FR - 2 h - € 75 (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

E-Learning : Lutte contre le blanchiment d'argent

Programme : Offre flexible qui consiste à présenter les principes théoriques de manière dynamique et interactive en incluant des applications pratiques adaptées aux problématiques rencontrées par les principaux acteurs concernés. Ce thème répond également aux obligations légales relatives à la lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme.

L : FR - 1,5 h - 60 € + (17% TVA) par licence (minimum 50 licences) - **E-learning**

Examen : inclus

Avoid Fraud and Financial Crime

Programme: Typologies and methods of fraud/ financial crime • Examine and critique relevant case study on the identification of predicate offences that apply in fraud investigations, and then expand that learning into the effective analysis of financial data in a reactive and proactive investigation • Learn to evaluate financial data in a fraud/corruption investigation more effectively to enhance the intelligence and investigative process • Awareness of national and international responses and initiatives to eradicate fraud and financial crime

L: EN - 8 h - 640 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Terrorist Financing: Detecting and Fighting New Threats

Programme: Identifying financial intelligence opportunities • Typologies and indicators • Abuse of charities / Radicalization • The mindset of a terrorist financier

L: EN - 8 h - 640 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

MiFID II/MiFIR Overview



Programme: In this module, you will gain a broad understanding of MiFID II, with the aim of giving you a wide overview of the new duties, responsibilities and opportunities presented by MiFID II.

L: EN - 4 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

MiFID II Certification



Programme : en développement sur base du cadre réglementaire. Plus d'information disponible sur demande.

L : FR/EN - ☀️

Examen : inclus

PRIIPS - Dernières évolutions

Programme : Les principaux sous-jacents et les éléments principaux des documents d'information Clés relatifs aux produits d'investissements packagés de détail et fondés sur l'assurance

L : FR - 4 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Examen : /

PRIIPS – Latest evolutions

Programme: The underlying principles and the main features of the upcoming Key Investor Document for Packaged Retail and Insurance-based Investment products

L: EN - 4 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Déontologie du banquier au Luxembourg - Fondamentaux

Programme : Aspects pratiques relatifs aux obligations professionnelles • Position et mission de la CSSF • Secret professionnel : les principes d'application, les textes en vigueur, la sanction pour violation du secret bancaire, les exceptions au secret • Les règles prudentielles • Les règles de conduite vis-à-vis des clients (MiFID I et II) • L'abus de marché • La protection des données • La criminalité économique • La criminalité informatique • Les codes de conduite • La fonction Compliance

L : FR - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Consignes professionnelles du banquier - Application pratique

Programme : Aspects pratiques relatifs aux consignes professionnelles du banquier • Le secret professionnel • Les règles prudentielles • Les règles de conduite • MiFID I et II • Les abus de marché • La criminalité économique • La fonction Compliance • Exercice et case studies • Exercice de groupe

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Produits et services bancaires

Produits de la banque commerciale - Bien informer son client

Programme : Préoccupations du client • Accueil client • Obligations du banquier • Conseil client - connaissances de base du conseiller • Prêt personnel • Personne morale

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptes bancaires et services de paiement - Fondamentaux

Programme : Les comptes bancaires • L'ouverture de compte (personnes physiques) • L'entretien • La décision d'ouverture de compte • Le refus, le blocage et la fermeture d'une entrée en relations • Les conditions générales de banque • Les documents • La procuration • Le décès du titulaire de compte • L'ouverture de compte (personnes morales) • Les obligations professionnelles • Les divers produits de la banque • Les services de paiement • Les systèmes de paiement • Les instruments de paiement • Le cadre légal

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Bank Accounts and Payment Services - Fundamentals

Programme: Why clients seek banking relationship? • Opening an account (individuals & companies) • Professional obligations • Banking products

L: EN - 4 h - 100 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Change - Fondamentaux

Programme : Contexte historique • Caractéristiques • Change au comptant • Change manuel • Change à terme (forward) • Non deliverable forward (NDF) • ACI : l'association professionnelle des cambistes • Opérations de trading • Couverture et arbitrage

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Taux d'intérêt - Fondamentaux

Programme : Origines du marché des taux d'intérêt • Bases et différents types de taux d'intérêt • Conventions et usances • Principaux calculs d'intérêts • Marché monétaire • Règles et usances du marché monétaire • Produits et instruments du marché monétaire

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

International Loans - Fundamentals

Programme: General terms and concepts of credit and lending: domestic lending versus international lending, different forms of financing • Cost of lending • Risk remuneration • Bilateral versus syndicated loan facilities • Three forms of credit allocation: corporate finance, structured finance, securitization

L: EN - 16 h - 385 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

International Loans - Real case applications

Programme: Corporate finance: case study, financial analysis, risk analysis, financing solution, market liquidity • Project Finance: case study, risk analysis, technical and operational monitoring, financial and technical track record of principal, financing structure, cash flow projections • Securitization: RMBS, the different phases in the process of RMBS, analysis of a RMBS Program, the evaluation of the tranches by the rating agencies, SWOT analysis of an RMBS

L: EN - 24 h - 760 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Crédits aux entreprises - Fondamentaux

Programme : Besoins de liquidité et de trésorerie • Besoins de financement à MT et LT, crédits par cautionnement, crédits documentaires, aides étatiques... • Garantie principale, garanties complémentaires : les sûretés réelles, personnelles, les garanties morales et subsidiaires • Exercices d'application

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Crédits aux entreprises - La vente et la gestion des dossiers

Programme : Analyse approfondie de la contrepartie : l'entreprise, l'actionnariat et les dirigeants • Analyse approfondie de la demande : détail du projet et plan de financement • Analyse approfondie des chiffres clés: l'analyse bilantaire, profits et pertes • Analyse approfondie de la capacité de remboursement • Analyse approfondie de la couverture du risque • Avis commercial • Décision • Exercices d'application sous forme de cas pratiques complets

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Crédits aux particuliers - Fondamentaux

Programme : Crédit en compte courant • Prêt à la consommation • Prêt immobilier • Crédits spécifiques • Garantie principale • Garanties complémentaires : les sûretés réelles, personnelles • Garanties morales et subsidiaires • Exercices d'application

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Crédits - Analyse de la Directive 2014/17 EU et ses implications pour le banquier luxembourgeois

Programme : Analyse de la Directive 2014/17/ UE du Parlement européen et du Conseil du 4 février 2014 sur les contrats de crédit aux consommateurs relatifs aux biens immobiliers à usage résidentiel • Analyse de l'Avant-projet de Loi et du Projet de Loi luxembourgeois portant transposition de ladite Directive 2014/17/UE en droit luxembourgeois et des implications pour le banquier luxembourgeois dans son travail quotidien au front-, middle- et back-office de la chaîne-métier des crédits hypothécaires pour besoins propres résidentiels

L : FR - 8 h - 320 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Obligations - Fondamentaux

Programme : Acteurs • Intervenants • Développements du marché obligataire • Désintermédiation • Produits • Mécanismes et contrat d'émission • Prospectus et aspects réglementaires • Droits et obligations de l'obligataire • Risques • Importance des critères de solvabilité • Différents types d'obligations • Pricing obligataire • Aspects pratiques et mesure d'un rendement obligataire • Courbe des taux obligataires : analyse et rémunération banque

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Bonds - Fundamentals

Programme : The origins of the debt instruments • Importance of solvency criteria • Features and assessment of risks associated with bonds • Rights and obligation of the bond issuer and the bond holder • Basic characteristics of the product and contract • Types of players and other parties involved in the bond market • Description of disintermediation and international development • Principles of bond pricing • Practical aspects of and problems involved in measuring a bond yield • Bond rates curve: how it works and introduction to analysis

L : EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: optional

Obligations - Bien informer son client

Programme : Rappels de la dynamique des marchés obligataires • Spécifications et modalités de traitement des produits obligataires • Méthodes d'évaluation des rendements obligataires • Analyse des éléments explicatifs du niveau des taux d'intérêt • Sensibilités du prix obligataire - variables explicatives • Conseil vente des produits obligataires à sa clientèle

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Actions - Fondamentaux

Programme : Origines des valeurs à revenus variables • Développements des marchés actions • Désintermédiation • Typologie des acteurs et intervenants • Aspects réglementaires • Marchés et indices • Principales O.S.T • Topographie et évaluations des risques • Droits et obligations de l'actionnaire • Valorisation d'une action • Importance de l'information financière • Rémunération banque

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Shares - Fundamentals

Programme : Origins of variable income securities • International developments and changes in the equity market • Description of disintermediation • Types of players and parties involved • The various types of markets and indices • Organization of a market • Various types of shares • Main corporate actions • Topography and assessment of the risks inherent in an investment in shares • Rights and obligations of the shareholder • Principles and foundations of valuing a share • Remuneration of the bank

L : EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Exam: optional



Actions - Bien informer son client

Programme : Spécifications et modalités de cotation appliquées sur les marchés actions • Compréhension et problématique des rendements actions • Grands types de gestions rencontrés • Eléments de mesure du risque d'un placement actions • Attitude de l'investisseur face au risque • Sensibilité du prix des actions aux principales variables explicatives • Diversification et sélection des titres • Nouveaux « concurrents » • Conseil et vente des actions à sa clientèle

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Options et warrants - Fondamentaux

Programme : Historique • Définition • Types d'options • Grands types de marchés • Sous-jacents • Caractéristiques • Valeur d'une option • Profils de risques • Couple rendement / risque • Prime • processus • Stratégies (trading, couverture, arbitrage) • Utilisation des options • EMIR • cas spécifiques des warrants

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Futures - Fondamentaux

Programme : Introduction et origines des contrats futures • Développement international des marchés à terme et bourses d'échange • Différents types de contrats futures • Organisation et fonctionnement des marchés à terme de contrats futures • Mécanismes de formation du prix d'un contrat future • Principes d'utilisation des marchés à terme (trading, couverture, arbitrage)

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

IRS et swaps financiers - Fondamentaux

Programme : Principes fondamentaux • Origines des opérations de swap • Développement international du marché • Principaux intervenants • Différents types de swaps • Cycle de vie des produits • Contrats et confirmations • Risques ISDA • Réglementation EMIR

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Produits structurés - Fondamentaux

Programme : Rappel sur les options • Organisation • Historique et origines • Développement • Cadre réglementaire • Démocratisation • Identification du vocabulaire • Risques • Classification • Lancement • Sous-jacents • PS et la Gestion de portefeuille

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Produits structurés - Bien informer son client

Programme : Principaux atouts • Risques associés aux produits structurés • Mise en place de produits structurés classiques • Eléments techniques • Marché primaire et secondaire • Détermination du profil client • Conseil et vente des produits structurés • Une solution à chaque besoin • Obligations professionnelles • Illustrations par l'exemple, cas pratiques

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Marchés financiers

Capital Markets and Financial Instruments Certificate (CAMFIN)



Programme: Practical applications and bond portfolio management (management strategies, return expectations) • Financial analysis (stock market quotation, technical analysis) • Repos and swaps (repo types, swap pricing mechanisms, options) • Structured products (capital guaranteed structures) • Securities, clearing, settlement and custody

L: EN - 40 h - 3,600 € + (3% VAT) - ☀️

Exam: included

Capital Markets Crisis Management Initiatives (CAMFIN-CMI)



Programme: Explaining the subprime mortgage crisis • (Mis)understanding the risk of a financial product • Sadly-famous fraud cases • Structured products • The greediness of market participants • Lessons and how banks have addressed weakness in business practice

L: EN - 32 h - 3,600 € + (3% VAT) - ☀️

Exam: included

ACI Dealing Certificate - Preparation Course



Programme: Principles of AML • Basic interest rate calculations • Cash money markets • Foreign exchange • Forward, FRAs and money market futures & swaps • Options • Principles of risk • The Model Code

L: EN - 40 h - 2,890 € + (3% VAT) - ☀️

Exam: included

ACI Operations Certificate - Preparation Course



Programme: Overall financial market and front to end treasury view deal capture • Trade entry and confirmations • Settlement, netting and clearing • Reconciliations and investigations • Treasury systems and data management • Risk management • Controls • Compliance • Documentation • Foreign exchange • Money market • Derivatives • Short term bonds and notes

L: EN - 32 h - 2,650 € + (3% VAT) - ☀️

Exam: included

CFA Institute Investment Foundations - Preparation Course



Programme: Stand out from your peers and build your confidence - join thousands of professionals globally who have already completed the CFA Institute Investment Foundations program, covering finance industry content over seven modules: industry overview, ethics & regulation, inputs & tools, investment instruments, industry structure, serving client needs, and industry controls. It is specifically designed for people who work in the finance industry in a support role such as IT, HR, or administration. Our evening course takes you through all 20 chapters of the curriculum.

L: EN - 20 h - 650 € (+3% VAT) - 🌙

Exam: Official exam by CFA Institute is offered in the test center at the Chambre des salariés Luxembourg

E-learning - Marchés financiers internationaux

Programme : Comprendre le fonctionnement des marchés financiers internationaux • Les instruments financiers utilisés sur les marchés financiers et leur fonctionnement • Les activités principales des marchés financiers • Les différents acteurs des marchés financiers et leurs fonctions

L : FR - +/- 12 h - 250 € + (17% TVA) - **E-learning**

Examen : inclus

E-learning - International Financial Markets

Programme: What are financial markets and how can we understand them? • What are the financial instruments that are used in financial markets and how can we describe them? • What are the main activities that are performed in financial markets? • Who are the different players in financial markets and what functions do they perform?

L: EN - +/- 12 h - 250 € + (17% VAT) - **E-learning**

Exam: included

E-Learning: Financial mathematics

Programme: The approach used in this course is to look at financial mathematics (FM) in terms of four different components:

FM for Money (time value of money, present and future value, calculating interest, spot vs. forwards currency rates) • FM for Bonds (pricing, accrued interest, interest rate conventions, clean vs. dirty prices, yields) • FM for Equities (understanding financial statements, earnings and dividends, valuing equities, financial ratios) • FM for Investment portfolios/funds (portfolio construction and risk, alpha vs. beta, CAPM, Sharpe ratio, tracking error) Getting all this information in the form of a highly interactive E-learning course will make your learning experience both productive and enjoyable.

L: EN - 4 h - 150 € (+17% VAT) - **E-learning**

Exam: included

Capital Markets - Fundamentals

Programme: Financial assets • Money market • Bond market • Equity market • Foreign exchange market • Options markets • Alternative investments • Financial information

L: EN - 4 h - 100 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Marchés des capitaux - Fondamentaux

Programme : Les actifs financiers • Le marché monétaire • Le marché obligataire • Le marché actions • Le marché des changes (FOREX) • Risques liés aux marchés financiers • Les marchés d'options • Les investissements alternatifs • Les informations financières

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Bourses internationales - Fondamentaux

Programme : Organisation des marchés financiers • Rôle des bourses • intervenants • Evolution du paysage boursier • Ordres de bourses • La bourse de Luxembourg • La bourse de Londres • La bourse allemande • Les bourses américaines • L'information financière • Les outils transactionnels

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel



Analyse des marchés financiers - Fondamentaux

Programme : Approche macro-économique des marchés financiers • Les indicateurs macroéconomiques et statistiques • les taux d'intérêt • Les cycles économiques • La valorisation des actifs et théorie financière • Les outils d'analyse • La théorie financière • La gestion et allocation d'actifs • La psychologie des marchés financiers • Le chartisme et l'analyse technique

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Retail Banking, Corporate Banking and Wealth Management

Accueillir et encadrer le client dans la banque

Programme : Appliquer les techniques de prise de contact physique et téléphonique afin de transmettre une image positive : stratégies à mettre en œuvre pour capter l'attention du client et le convaincre de l'intérêt porté à son égard • La communication verbale et non verbale, comment se présenter, les messages à communiquer • Gérer les situations délicates pendant un accueil • Développer les aptitudes commerciales et le sens du contact

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : Une note finale sera attribuée à chaque participant à l'issue du cours

Certified Retail Client Advisor



Programme : La formation est composée des blocs suivants : un accès e-learning à une formation très complète sur les instruments financiers internationaux • le diagnostic des connaissances • les conseils en placement : produits financiers et d'assurance • aspects fiscaux et successorales • l'actualité économique • les solutions de crédit • les compétences et la déontologie du métier • La mise en pratique et les examens

NB: Le programme 2018 sera adapté aux changements impliqués par MiFID II

L : FR - 128 h - 4 750 € (+3% VAT) - ☀️

Assessment final : 565 €

Appliquer les techniques de vente

Programme : Prendre en charge le client bancaire • Gérer les émotions personnelles et celles du client • Mener un entretien de vente structuré • Appliquer les techniques de questionnement et d'écoute • Transformer les besoins du client en solutions • Savoir faire face aux objections, • Savoir conclure • Apports théoriques • Jeux de rôle et simulations

L : FR - 28 h - 920 € + (3 % TVA) - ☀️

Examen : Une note finale sera attribuée à chaque participant à l'issue du cours

Certified Corporate Client Advisor (PME)



Programme : Spécificités des entreprises : culture générale, notions juridiques et vie sociale • Analyse financière : lire et interpréter un bilan et compte de résultats • Déontologie : Gérer le client de façon compétente tout en respectant les règles de déontologie • Aides étatiques : les aides étatiques et communales • Crédits : les crédits professionnels • Opérations immobilières : aspects juridiques, bancaires et fiscaux des opérations immobilières • Transmissions: les transmissions, successions et cessions • Fiscalité luxembourgeoise : fiscalité luxembourgeoise des entreprises, indépendants et professions libérales • Assurances: produits d'assurance intéressant le client PME • Mise en pratique: La mise en pratique, les examens et la préparation à l'assessment

NB: Le programme 2018 sera adapté aux changements impliqués par MiFID II

L : FR - 104 h - 3 865 € (+3% TVA) - ☀️

Assessment final : 565 €

Gestion de portefeuille - Fondamentaux

Programme : Définitions de base • Taux d'intérêt • Rendement et risque • Modèles théoriques de gestion de portefeuille : H. Markowitz et les portefeuilles efficients, W. Sharpe et le CAPM (MEDAF), E. Fama et l'efficacité des marchés, S. Ross et l'APT • Approche comportementale de la gestion de portefeuille • La pratique de la gestion de portefeuille : gestion passive, gestion active, top-down, bottom up, les phases d'un processus de gestion, approches quantitatives et gestion des risques • Introduction à la mesure et l'attribution de performance

L : FR - 8 h - 195 € (+3%TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Successions au Luxembourg - Fondamentaux

Programme : La relation banque-client • Les notions de succession nationale et internationale • Biens et droit de propriété • Les régimes matrimoniaux • Le partenariat • Les successions ab intestat et testamentaires • Eléments de droit fiscal

L : FR - 16 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Successions au Luxembourg - La liquidation en pratique

Programme : L'impact des différents droits de disposition sur les comptes avant et après le décès du client • L'importance du régime matrimonial sur la liquidation d'une succession • La position de la banque face aux héritiers • Les documents requis pour liquider la succession • Les obligations de la banque face aux administrations fiscales • Le comportement du banquier en présence de cas critiques (désaccord entre les héritiers, absence d'héritiers, contestation de la part des héritiers)

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Opérations Back-Office

Professional Qualification in Back-Office Operations



Effective and secured Back-Office operations processing today is a necessity not only for banks and custodians, but also for various players across Capital Markets.

Operations specialists and the House of Training have therefore developed a training programme in Back-Office operations which provides a professional qualification for both these business activities as well as for professionals and managers from other areas of financial services who want to acquire a solid understanding of operations.

The qualification programme covers 3 levels of understanding, each one composed of separate training units. The knowledge and professional competences are tested and validated by means of written examinations.

In order to obtain the Back-Office Operations Specialist Certificate, candidates must complete a total of 7 days of Back-Office operations training, completing both foundation and intermediary levels, and pass the exam for each course taken. Alternatively, candidates can opt for completing the Capital Markets Back-Office programme (CAMBOC) in one go and pass the exam.

In addition, participants (such as project managers, IT developers, consultants, business analysts, ...) having a focus on process flows can attend our advanced 1-day module "Transaction processing".

Managers who want to increase their skills in controlling operations, compliance, operational risk, ... can attend our advanced 1-day module "Managing Back-Office Operations".

Certification Programme	FONDATION LEVEL	Back-Office Operations – Fundamentals / Fondamentaux			
	INTERMEDIARY LEVEL	Securities Clearing & Settlement	Custody Corporate Actions	Payment Processing	Collateral Management & Securities Financing
ADVANCED LEVEL	Specialisation in Process Flows		Specialisation in Management		
	Transaction Processing		Managing Back-Office Operations		

Seminar with certification	Capital Markets Back-Office Operations Certification (CAMBOC)
----------------------------	---

Capital Markets Back-Office certification (CAMBOC)



Programme: International Financial Markets E-learning course (+/- 12 h) • Securities B-O Operations • Matching • Clearing • Settlement • Custody • Collateral Management • Payments • Securities Financing • Treasury • Primary Market • Risk Management in the B-O • Regulatory Issues in the B-O • Troubleshooting in the B-O (case studies) • Future Trends in B-O Operations

L: EN - 56 h (5 days course material, 1 day case studies, 1 day review and exam) - 2,200 € (+17% VAT) - ☀️

Exam: included

Back-Office (fondamentaux) : Opérations



Programme : Initiation aux opérations back-office titres • Règlement et livraison titres • Custody • Gestion du collatéral • Securities financing • Trésorerie • Marché primaire • Risque opérationnel • Tendances futures

L : FR - 16 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Back-Office (fundamentals): Operations



Programme: Initiation to securities Back-Office operations • Clearing and settlement • Custody • Collateral management • Securities financing • Treasury • Tax impacts • Primary market • Operational risk • future trends

L: EN - 16 h - 385 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Back-Office (intermédiaire) : Règlement et livraison titres

Programme : Introduction au trading et au middle office • Compensation, règlement et livraison titres • Règles de matching • Procédure d'enregistrement • Types de règlement et livraison titres • Target2Securities • transactions en/hors bourse • cheminement d'un ordre d'achat/vente de titres depuis son initiation jusqu'à la liquidation • Opérations back-office

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : optionnel

Back-Office (intermediary): Securities Clearing and Settlement


Programme: Introduction to trading and middle office • Securities clearing and settlement • Matching rules • Registration procedure • Settlement and securities delivery • Target2Securities • on / off-market transactions • tracking a buy / sell order end-to-end • back-office operations

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Back-Office (intermédiaire) : Opérations sur titres (OST)


Programme : Traiter, maîtriser et contrôler les opérations sur titres • Etude des étapes du processus de gestion des opérations de paiement (coupons et dividendes) et d'OST obligatoires ou optionnelles • Aspects fiscaux • Cas pratiques • Swift • Information et reporting client • Gestion des échéances, risques, contrôles • Straight-through processing

L : FR - 16 h - 635 € (+3% TVA) - 

Examen : optionnel

Back-Office (intermediary): Corporate Actions

Programme: Processing, mastering and controlling corporate actions (events impacting securities) • Studying the steps in the payment management process (coupons and dividends) and mandatory or optional corporate actions • Practical cases • Tax impacts • Swift, information and customer reporting • Deadline management, risks, controls • Straight-through processing

L: EN - 16 h - 635 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Back-Office (intermédiaire) : Opérations de paiement

Programme : Comparatif des différents moyens de paiement • Domiciliation • Etude des missions du Back Office dans le traitement des paiements / domiciliations • Rôle des autres départements • Description des systèmes de paiement nationaux, européens (SEPA/Target) et autres • Cadre légal et prudentiel des paiements & domiciliations • Enjeux liés aux évolutions des moyens de paiement

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - 

Examen : optionnel

Back-Office (intermediary): Payment Processing

Programme: Back-office operations • Payment systems (SEPA/Target) • Payment products comparison: cash, wire transfers, cheques, credit cards • Market players • Legal obligations • Swift • Correspondent banking • e-banking solutions evolution

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Back-Office (intermediary): Collateral Management and Securities Financing


Programme : Lending and borrowing techniques • Repurchase Agreements (bilateral and triparty) • Collateral management tools and techniques

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Back-Office (advanced): Transaction processing (flows)

Programme: Technical approach of Back-Office operations with a focus on processing flows for Primary Market securities issuance, clearing and settlement techniques, income and non-income Corporate Actions, custody, payments, Swift

L: EN - 8 h - 320 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Back-Office (advanced): Managing Back-Office Operations

Programme: Overview of Back-Office operations management with a focus on operational risk, potential deficit, control tools, monitoring of transactions, Compliance, AML, straight-through processing solutions, troubleshooting, future trends

L: EN - 8 h - 320 € (+3% VAT) - 

Exam: optional

Comptabilité bancaire

Comptabilité et opérations bancaires - Fondamentaux

Programme : Structure d'un bilan d'une banque et principales opérations bancaires • Structure d'un compte de résultat d'une banque • Définition des concepts de comptes Nostro / Loro • Notion de compte d'ordre et de position • Schéma comptable des principaux produits bancaires de base

L : FR - 12 h - 295 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité produits dérivés - Application pratique

Programme : Rappels et approche des instruments financiers dérivés - Couverture (hedging) & spéculation (trading) • Comptabilisation des Swaps sur taux d'intérêt (IRS) & en devises (CCS) • Comptabilisation des Forward Rate Agreement (FRA) • Comptabilisation des futures sur taux d'intérêt & sur devises • Comptabilisation des options sur taux d'intérêts & sur devises • Autres instruments dérivés

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité valeurs mobilières - Application pratique

Programme : Comptabilisation des opérations sur titres • Classification et évaluation des instruments de dette (valeurs mobilières à revenu fixe) • Classification et évaluation des instruments de capitaux propres (valeurs mobilières à revenu variable)

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité crédits - Application pratique

Programme : Opérations de crédits aux particuliers • Opérations de crédits aux entreprises • Opérations de crédits internationaux • Garanties • Créances douteuses • Crédits et catégories IFRS • Crédits dans le bilan CSSF

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

IFRS 9 - Les nouvelles normes comptables IFRS sur les instruments financiers

Programme : Classement et évaluation des instruments financiers • Dépréciation des actifs financiers • Comptabilité de couverture (fair value hedge, cash-flow hedge, net investment hedge) • Autres nouveautés comptables en fonction des nouveaux textes et projets

L : FR/EN - 8 h - 475 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Contrôle de gestion - Pratique en Banque Privée

Programme : Cette formation spécialisée se veut concrète et pratique : au-delà des concepts théoriques, les sujets abordés (tableaux de bord, procédure budgétaire, comptabilité analytique...) sont enrichis d'exemples pratiques et de comparaisons de différentes méthodes possibles. L'objectif est de fournir au participant une solide boîte à outils qui lui permettra d'appliquer rapidement à son propre système d'information les techniques développées durant la formation.

L : FR - 16 h - 750 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Analyse des bilans de banque - Fondamentaux

Programme : Notions de Bilans, Pertes & Profits • Outils utilisés • Sources d'informations • Analyse de bilan d'une Société commerciale / industrielle versus celui d'une Banque • Différences et convergences • Le compte de résultat (P&P) d'une banque • Soldes intermédiaires de gestion et la rentabilité • Approche de l'analyse par la solvabilité • Approche de l'analyse par la liquidité

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel



Risk Management

Professional Qualification in Risk Management



Effective risk management today is a necessity not only for banks, but also for various players across the fund industry. ALRiM, the Luxembourg Association of Risk Management Professionals, and the House of Training have therefore developed a training Programme in risk management which provides a professional qualification for both these business activities as well as for professionals and managers from other areas of financial services who want to acquire a solid understanding of risk management.

The qualification Programme covers 3 levels of understanding, each one composed of separate training units. The knowledge and professional competences are tested and validated by means of written examinations.

To obtain the Risk Management Specialist certificate, candidates must complete a total of 13 days of risk management training and pass the exam for each course taken. Candidates will have a choice of specialising in banking or the investment fund industry.

ALRiM Certification Programme	FONDATION LEVEL	Risk Management - Fundamentals / Risques financiers - Fondamentaux			
	INTERMEDIARY LEVEL	Market Risk - Measuring and managing it	Credit/ Counterparty Risk - Measuring and managing it	Operational Risk - Measuring and managing it	Liquidity Risk - Measuring and managing it
		Specialization in Banking:		Specialization in Investment Funds:	
	ADVANCED LEVEL	Asset & Liability Management - Mastering it		Risk Management for UCITS Funds - Mastering it	
		Risk Management - Regulation for Banks	Risk Management for Alternative Funds - Mastering it		
Specific course/ seminar	Risk Management for Fund Directors and Conducting Officers				

Risk Management (fondamentaux)



Programme : Risques de liquidité : définitions, exemples, mesures, éléments de gestion • Risques opérationnels : définitions, exemples, mesures, éléments de gestion • Value at Risk • Aspects organisationnels du Risk Management • Reporting: reporting line, exemples • Conclusions et bibliographie

L : FR - 8 h - 195 € (+3%TVA) - ☀

Examen : optionnel

Risk Management (fundamentals)



Programme: Overview of the main types of risks: market risk, credit risk, liquidity risk, operational risk • Measuring and managing risk • Regulatory environment in banks and investment funds • Future trends in risk management

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀

Exam: optional

Risk Management (intermediary) - Credit/Counterparty Risk



Programme: Characteristics of credit risk • Credit risk in lending activities • Credit risk in debt instruments • Credit risk in derivatives, including counterparty credit risk • External credit ratings and the role of rating agencies • Key concepts of credit risk measurement • Regulatory requirements for banks • Regulatory requirements for funds

L: EN - 16 h - 535 € (+3% VAT) - ☀

Exam: optional

Risk Management (intermediary) - Market Risk



Programme: Basic components of market risk: equity risk, interest rate risk, FOREX risk, commodity price risk • Market risk for derivatives and portfolios • Value at risk & stress testing: methods of calculating VaR, stress testing and scenario analysis • Regulatory requirements for banks and investment • Market risk reporting

L: EN - 16 h - 535 € (+3% VAT) - ☀

Exam: optional

Risk Management (intermediary) - Liquidity Risk



Programme: Liquidity risk management framework • Governance and organisational structure • Asset liquidity risk • Funding liquidity risk • Liquidity risk measurement • Contingency funding plan • Liquidity risk regulation • The Financial Crisis of 2008 • Regulatory environment for banks and funds

L: EN - 16 h - 535 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (intermediary) - Operational Risk



Programme: Key concepts of operational risk • Analysing the causes of operational risk • Regulatory environment for banks and investment funds • Best practices: loss data collection • Risk & control self-assessment (RCSA) • Key risk indicators (KRI) • Governance and organizational aspects

L: EN - 16 h - 535 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (advanced)- Asset and Liability Management



Programme: Introduction to ALM • Organizational and operational aspects - The role of the ALCO • Interest rate risk • FOREX risk • Hedging strategy • Fund transfer pricing (FTP) systems, non-maturing liabilities • Incorporating liquidity risk in the FTP system

L: EN - 16 h - 665 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (advanced) - Regulation for Banks



Programme: Risk and risk management: Types of risk in banking, methods of managing risk • Risk and regulation - The Basel Committee • Methods in the Basel Accord: credit risk, market risk, operational risk, liquidity risk • international regulatory environment for risk in banking • Future trends in regulations

L: EN - 16 h - 665 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (advanced) - UCITS Funds



Programme: Introduction and definitions • Development of risk management in the UCITS Directive • Luxembourg circulars on risk management for UCITS funds • Managing different types of risk in UCITS funds: Market risk, credit risk, operational risk, liquidity risk • Risk reporting for UCITS funds

L: EN - 16 h - 665 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (advanced) - Alternative Funds



Programme: Introduction and definitions • Types of alternative funds • Managing high-risk activities in alternative funds: leverage, short selling, investing in high-risk assets, alternative investment strategies, performance fees/equalization • Regulation (AIFMD) and documentation of alternative funds • Managing risk in alternative funds • Risk reporting for alternative funds

L: EN - 16 h - 665 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Risk Management (specific) - Fund Directors and Conducting Officers



Programme: Basic principles of fund governance for risk management • Roles and responsibilities of fund directors and conducting officers regarding risk management • Impact of regulatory differences between UCITS funds and alternative funds for fund directors • Risk reporting requirements for UCITS funds and alternative funds • Case studies • Future trends impacting fund governance

L: EN - 8 h - 475 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Bâle III (CRR, CRD 4) : L'essentiel

Programme : Contexte • Mise en oeuvre • Perspectives • Fonds propres Bâle III • Risque de crédit • Portefeuille de négociation • Risque opérationnel • Ratios de liquidité • Piliers 2 et 3

L : FR - 8 h - 475 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Bâle III (CRR, CRD 4) : Approfondissement

Programme : Contexte • Mise en oeuvre • Perspectives • Fonds propres -CRR ; Risque de crédit (approche standard et IRB ; pertes attendues et provisions, techniques d'atténuation du risque de crédit, actions, titrisation, risque de contrepartie) • Portefeuille de négociation • Risque opérationnel ; Piliers 2 et 3 • Ratios de liquidité Bâle III- CRR

L : FR - 24 h - 1 425 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Compliance

Professional Certificate of Competency in Compliance

In order to legally operate as well as protect their reputation, banks and financial institutions must comply with regulatory requirements as well ethical standards. The Compliance Officer's role is to make sure that their institution comply with these requirements that are constantly increasing.

ALCO, The **A**ssociation of **L**uxembourg **C**ompliance **O**fficers and the House of Training have therefore developed a training programme in Compliance which provides a professional qualification for compliance professionals willing to develop their career and to acquire a solid understanding of the Compliance activities and function.

The qualification programme covers 3 levels of understanding, each one composed of separate training units. The knowledge and professional competences are tested and validated by means of written examinations and practical cases with a final assessment in front of a jury.

In order to obtain the Professional Certificate of Competency in Compliance, candidates must complete the 3 levels of Compliance training, and pass the exams and final assessment.

In addition, Managers and Directors who want to increase their skills in Compliance can attend our new advanced 1-day module "Compliance for Directors".

Certification Programme	FONDATION LEVEL	Fundamentals in Compliance			
	INTERMEDIARY LEVEL	Implementation of the regulatory framework			
		Financial Crime	Consumer protection	Market integrity	Data protection
ADVANCED LEVEL	Master Class – Case study, jury assessment and coaching + homework				

Specific course/ seminar	Compliance for Directors
--------------------------	--------------------------

Compliance (fundamentals)



Programme: What is Compliance? • Compliance risks • Compliance function • Governance • Ethics • AML / CTF • MiFID / MiFID II • EMIR • Market abuse (Insider Dealing & Market Manipulation) • Automatic exchange of information : FATCA - CRS • Customer complaints • Cooperation with the authorities • Code of Conduct • Fraud • Anti-corruption • Conflict of interests • Whistleblowing • Professional secrecy • Data protection • Remuneration policy • Dormant accounts

L: EN/FR - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️🌙

Exam: optional

Compliance (intermediary) - Implementation of the Regulatory Framework



Programme: AML/CTF regulatory environment • AML risk assessment • CDD • Adequate internal organization • Cooperation with the authorities • SAR / STR • What is MiFID? • Scope & key obligations • MiFID 2: key changes • Market Abuse: Luxembourg legal framework • Market manipulation • Measures to limit the risks • Data protection: Introduction to the regulatory framework with a focus on the new European Regulation • Measures to be implemented

L: EN/FR - 12 h - 385 € (+3% VAT) - ☀️🌙

Exam: optional

Compliance (advanced): Master Class Compliance Officer's Function in the Financial Sector



Programme: Practical cases and guidelines on AML and CTF rules • Training procedures and controls • Conduct of business rules • Compliance framework • Workshop/coaching sessions • Final assessment per team in front of a simulated "Board meeting" jury

L: EN/FR - 10 h - 965 € (+3% VAT) - ☀️🌙

Exam: included

Compliance (specific): Compliance for Directors



Programme: The course highlights the role and responsibilities of any director or conducting officer with regards to regulatory obligations. Content overview: Basic principles of compliance • Roles and responsibilities of directors and conducting officers regarding Compliance matters • How to spread a Compliance culture within a financial institution • Case studies • Key compliance/regulatory trends

L: EN - 8 h - 475 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

N.B. Ces modules sont offerts en langue anglaise et française mais le matériel pédagogique utilisé sera uniquement disponible en langue anglaise.

Audit bancaire et contrôle interne

Contrôle interne - Initiation



Programme : Exigences réglementaires • Rôle des comités d'audit • Objectifs du contrôle interne (CI) • Leviers pour la mise en place d'un CI efficace • Acteurs du contrôle interne, • Modèle des trois lignes de défense • Organisation du CI : cadres de référence • Environnement général de contrôle • Cartographie des risques • Référentiel de CI • Missions du contrôleur interne

L : FR - 16 h - 1 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Contrôle interne - Référentiel



Programme : Organisation d'un projet de déploiement du contrôle interne • Description et analyse des processus • Identification et description des risques • Identification et description des dispositifs de maîtrise des activités

L : FR - 16 h - 1 630 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Contrôle interne - Cartographie des risques



Programme : Processus de management des risques • Cartographie des risques • Concepts fondamentaux du risque • Etapes d'une cartographie des risques • Exploitation des résultats de la cartographie des risques

L : FR - 24 h - 2 250 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Internal audit - Written Deliverables of the Audit Process



Programme : The standards pertinent written audit communications • Appropriate writing style • Key differences between French and English writing styles and vocabulary • Role of the various written deliverables produced from the internal Audit process : engagement letter / Audit Planning Memorandum, meeting minutes, observations and recommendations, Audit report, executive summary • Findings and recommendations that gain the commitment of the auditees • Different reporting mechanisms to engage different stakeholders

L : EN - 16 h - 1 750 € (+3% VAT) - ☀

Exam : /

Audit et contrôle interne - Désacraliser les systèmes d'information



Programme : Systèmes d'information • Infrastructure technologique • Architectures des systèmes d'information • Réseaux • Internet et le Web • Bases de données • ERP / PGI • Organisation d'une direction des SI • Développement logiciel • Risques et contrôles en environnement informatisé • Rôle de l'auditeur

L : FR - 24 h - 2 250 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Audit interne - Méthodologie pour conduire une mission



Programme : Cadre de référence international des pratiques professionnelles de l'audit interne -normes de fonctionnement • Processus de conduite d'une mission : acteurs, étapes, entrées, sorties • Fiche de suivi de mission • Eléments d'une observation d'audit : référentiel, fait, cause, conséquence, recommandation • Etape de planification d'une mission • Etape de réalisation d'une mission • Utilisation des outils fondamentaux • Contenu du dossier et du rapport d'audit • Suivi des plans d'actions

L : FR - 32 h - 2 540 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Audit interne - Initiation



Programme : Définition, rôles et conditions d'exercice de l'auditeur interne • Champs d'évaluation de l'audit interne : contrôle interne - COSO I, management des risques - COSO II, gouvernance - meilleures pratiques IIA / IFACI • Clients • Processus clés • Programme d'assurance qualité • Normes • Déontologie et objectivité de l'auditeur interne ainsi que ses qualités relationnelles

L : FR - 16 h - 1 450 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Audit interne - Projets et investissements



Programme : La gestion de projets • L'analyse des objectifs • L'analyse des risques et la définition des objectifs d'audit, • Le programme de travail et les techniques d'audit, • Le rapport et la communication

L : FR - 16 h - 1 750 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Audit de la cyber sécurité



Programme : Typologie des cyber attaques et caractérisation des cyber escrocs • Le risque pénal • Les points clés d'une mission d'audit de la cyber sécurité • Les moyens de cyber défense

L : FR - 8 h - 850 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Oral skills in Internal Audits



Programme: The challenges and limits of oral communication • The attributes of oral presentation • The methodology of communication - preparation, opening, content, conclusion • Techniques of questioning, confirming and note-taking • Strategies for dealing with difficult situations

L : EN - 16 h - 1 700 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Audit de la sécurité des systèmes d'information



Programme : Le concept d'information • Le rôle de l'auditeur interne dans la protection de l'information • La méthodologie d'audit interne : rappels • Les concepts fondamentaux de la sécurité • Les principaux thèmes d'audit de la sécurité des systèmes d'information • Les référentiels • La définition et l'organisation de la sécurité • L'audit de la sécurité

L : FR - 16 h - 1 700 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Transformation digitale des banques

Introduction to Data Analytics



Programme: Introduction to key data analytics concepts such as data monetization, data architecture, data models • The notion of big data and how data analytics can be utilized to gain relevant customer insights • Key current and future trends in big data and data analysis • Overview of data analytics tools, techniques and methodologies • Benefits and ROI of data analytics • Competencies (e.g. data gathering, quality, exploitation) to leverage data and how to develop them • Application of data analytics in marketing, sales, finance, operations, and etc • Case studies: examples of FinTech firms using big data to deliver solution to financial institutions

L : FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Data Analytics in Banking Applied to Customer On-boarding and Management



Programme: How can data support banking operations from a legal and performance management perspective • Data analytics for fraud detection (from KYC to transactional data) • Data analytics for customer profiling (e.g. innovation in data sourcing and usage in risk models) • Personal finance management (e.g. leveraging transactional customer behaviour) • Data-driven Investment advisory • Value delivery using IoT-based Insurance • Financial data aggregation, integration and protection

L : FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Commercially Driven Data Analytics in Banking



Programme: Focus on data analytics applied to web applications: 4-steps marketing model • Analytical tools applied to customer digital journey and touchpoints • Key data analytics metrics for commercial marketing • Data robotics in robotic process automation • Data-enabled sales funnel management • Data analytics case studies within the banking industry • Application of the analytics framework to a use case by participants

L : FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Introduction to Digital Transformation in Banking



Programme: Introduction to digital transformation terminology and concepts • Overview of disruptive technologies that unlock digital transformation in the banking sector • Impact of digital transformation on bank's performance • Key approaches and methodologies that encompass the Digital Transformation framework • Practical analysis of new technologies and services in the field of digital transformation • Analysis and comparison of customer on-boarding, AML / CTF screening solutions • Change management • Practical case study to walk through in breakout sessions

L : FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Digital Transformation of Investment and Credit Activities



Programme: Overview on the changing demographic and audience trends that create a need for digital transformation • Introduction to new technologies that spur digital transformation such as robo-advisor, alternative investments, natural language, PFM, etc. • Analysis of the impact of digital transformation on processes, people and IT • Comparison of tools and solutions of digital transformation specific to investment and credit activities

L: FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Digital Transformation of Daily Banking



Programme: Overview of trends and new business models in the banking industry • Deep dive into emerging new technologies and services such as personal finance management • Analysis of P2P lending principles and platforms • Overview of customer experience mapping • Introduction to new sources for credit scoring • Practical guide to addressing technological challenges on daily banking

L: FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Introduction to Blockchain Technology



Programme: Introduction to key concepts in Blockchain / Distributed Ledger Technology (DLT) such as cryptography, decentralization, consensus mechanisms and mining • Cryptocurrencies: types and functioning • Opportunities and threats of DLT • Overview of applications of blockchain technology in the banking and finance sector • Insights into Blockchain technology through case studies

L: FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Blockchain for Banking: Basics of Coding



Programme: Blockchain / Distributed Ledger Technology (DLT): terminology and trends • Technological underpinnings of the Blockchain • Overview of the Blockchain code, its components and hash functions • Technological advantages and disadvantages of exiting Blockchain initiatives in banking and finance • The mechanics of Blockchain consensus protocols • Overview of Blockchain use cases in smart contracts, voting, IoT, sharing economy, insurance, etc. • Setting up the DLT infrastructure in banking • Opportunities and challenges created by Blockchain Technology, such as security, the right to be forgotten, the phenomenon of “fork” • Hands-on case study and group assignments

L: FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Blockchain for Banking: Legal Considerations



Programme: An overview of the Blockchain / Distributed Ledger Technology (DLT) terminology • Blockchain-related legal environment in Europe and the World • Regulatory framework of Blockchain-based financial services • Legal underpinnings of Smart Contracts • Legal status of decentralized autonomous organizations (DAO's) • Patent applications, court cases / litigations related to the Blockchain technology • Analysis of Blockchain case studies and group assignments

L: FR/EN - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Marketing Automation: Customer Experience Management



Programme: Introduction into marketing automation framework and key concepts such as lead management, lead scoring, lead nurturing and customer engagement • Overview of multi-channel personalized customer experience approach • Analysis and comparison of marketing automation vendors, tools and technologies • Process of marketing automation tool and vendor testing, selection and integration • Road to success and ROI of marketing automation campaigns • Marketing automation use cases and best practices

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

GDPR Technologies - Road to Compliance



Programme: Introduction to General Data Protection Regulation requirements • Key GDPR concepts: Personal Data, Consent and Data Portability • Overview of IT solutions and tools for GDPR compliance such as Consent Centre, Personal Data Management Centre, Data Vaulting, Data Lineage • Adoption of GDPR technologies: case studies and best practice analysis

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

PSD2 Compliance Framework



Programme: Basic principles of PSD2 and its scope • Implementation process of PSD2 and the statutory framework • Key technological tools and approaches to PSD2 compliance • Discover how PSD2 applies in your organization • Identify the risks and opportunities created by PSD2

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

MiFID2: Robo Advise and Data Management



Programme: Introduction to MiFID2 regulatory framework and considerations for banking and finance • Robo Advice trends: focus on financial advice automation • Robotic Advisors: technologies and solutions for modern businesses • Robo Advice capabilities to understand, propose and implement customer service solutions • Data Management under MiFID2: record keeping and transaction reporting to improve investor protection • Pre-trade and post-trade transparency and reporting

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Data Protection Officer - An introductory Course



Programme: Learn about the Data Protection Officer (DPO) job requirements and responsibilities • Develop a deep understanding of GDPR requirements Build knowledge on EU data protection framework, laws and compliance processes • Technologies and controls for data protection • Discover the GDPR compliance methodologies, tools, systems and processes that will pave the road to compliance • Gain practical insights into GDPR compliance through case studies • Start your journey to becoming a certified Data Protection Officer

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Cloud Computing Officer - An introductory Course

Programme: Build a necessary pool of knowledge about cloud computing and cloud architecture • Develop expertise on cloud computing solutions and services in banking and finance • Learn the benefits and best practices of cloud computing, focusing on economics and ROI • Gain practical knowledge about cloud computing implementation and deployment through case studies Cloud computing legislation in Luxembourg • Start your journey to becoming a certified Cloud Computing Officer

L: EN/FR - 4 h - 160 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Formations SWIFT

Introduction to SWIFT in the Payments Market

Programme: Where and how can you use SWIFT, How messages are sent and what SWIFT does with your messages, Who are the players, which types of payment systems exists and how is SWIFT used in the payments industry, How is SWIFT managed, why was it created and what support can you get from SWIFT

L: EN - 8 h - 900 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Introduction to SWIFT in the Securities Markets

Programme: A company called SWIFT, SWIFT in your organization, Introduction to the securities markets, How can you use SWIFT for securities, Paving the way for STP - securities standards, Market initiatives and market reform, The course will illustrate some messages from the trading, settlement and corporate actions area

L: EN - 8 h - 900 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Investment Funds - ISO 20022 Message

Programme: An overview of SWIFT's investment funds solution, including ISO 20022 message flows and players involved, SWIFT standards concepts: variants, versions, naming and co-existence, How to use the SWIFT standards Message Reference Guide, Scope and message functionalities, case studies and examples of the investment funds messages, your ISO 20022 adoption (including consulting, MyStandards, MT to MX mapping, etc)

L: EN - 8 h - 900 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

N.B. The House of Training and SWIFT have today a large team of experts at your service to offer you the highest quality of training. Our qualified experts design, develop and deliver our training programmes that cover the latest and most comprehensive information on all SWIFT-related products and services from the source. You are invited to contact the House of training if you are looking for a specific SWIFT training programme that is not listed in our catalogue.





11. FONDS D'INVESTISSEMENT



Avec près de 4.000 milliards d'euros d'actifs sous gestion, le secteur des fonds d'investissement est depuis les années 90 le fer de lance du secteur financier au Luxembourg.

Les chiffres de ce secteur d'activités, montrent l'ampleur et le rayonnement de cette activité : deuxième centre mondial derrière les Etats-Unis, des milliers d'emplois, plus de 10% des recettes fiscales de l'Etat. En outre, il s'agit d'une activité en croissance constante, offrant une palette d'activités et donc des emplois très diversifiés.

Au niveau des fonds d'investissement, les activités et les métiers principaux sont :

- la conception de fonds faisant appel principalement aux métiers de juriste, de fiscaliste ;
- la distribution des fonds mobilisant principalement des agents de transfert ;
- la gestion des actifs impliquant des gestionnaires et des agents de banques dépositaires ;
- l'administration et la surveillance sollicitant des agents domiciliataires, des gestionnaires de risque, des compliance officers ;
- la comptabilisation, l'évaluation des prix de souscription/rachat assurée par les comptables OPC ;
- le contrôle de ces opérations nécessitant des auditeurs spécialisés.

Les OPC (organisme de placement collectif) existent sous deux formes : les OPCVM (organismes de placement collectifs en valeurs mobilières) et les FIA (fonds d'investissement alternatifs).

Les OPCVM représentent la plus grande part dans les fonds d'investissement mais l'alternatif est en train de progresser, alors que les investisseurs recherchent aussi des solutions dans d'autres classes d'actifs comme le Private Equity, le Real Estate et les Hedge Funds.

Les fonds d'investissement sont devenus le produit de référence dans la gestion patrimoniale privée et corporate. Ceci est également le résultat d'une mise en place d'une politique de compliance extrêmement poussée.

L'offre de la House of Training

Dans un tel contexte de grande diversité tant au niveau des activités que des compétences nécessaires, la House of Training propose en partenariat avec l'ALFI (Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement) des formations sous forme de parcours donnant lieu à l'acquisition d'une compétence dans une fonction spécifique des fonds d'investissement et sanctionné par un certificat.

Les formations certifiantes sont validées par l'ALFI et par la House of Training.

L'offre de formation couvre la majorité des besoins et porte sur les principaux volets suivants, chaque volet comportant à chaque fois plusieurs modules :

- le cadre réglementaire et opérationnel des OPC traditionnels en ce compris les professions autour
 - de la comptabilité OPC
 - des fondamentaux du juriste OPC
 - de l'agent de transfert
 - du compliance officer
 - de l'agent banque dépositaire
- les Hedge Funds
- le Real Estate
- le Private Equity





11. FONDS D'INVESTISSEMENT

Cadre réglementaire et opérationnel des OPC

OPC luxembourgeois - Fondamentaux des acteurs et du cadre légal



Programme : Cadre légal des OPC • Rôle des intervenants et acteurs dans les UCITS et les AIF

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

OPC luxembourgeois - Fondamentaux des flux opérationnels



Programme : Opérations initiées par l'investisseur (souscriptions, rachats, conversions) • Opérations initiées par le gestionnaire (achat/vente de titres, dépôts à terme, opérations de change) • portefeuille-titres • Frais opérationnels • Taxe d'abonnement

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Investment Funds - International Regulation

Programme : Introduction to fund regulation • Fund set-up - product regulation • Fund management - players regulation • Fund distribution - retail versus qualified • International regulatory environment for funds • The US case: 1933 and 1940 acts • The EU case: UCITS, AIFMD, MiFID • Asia: Singapore, Hong Kong & Co • Off shore funds: the Cayman case • International tax and crime rules for funds • FATF and AML • FATCA and IGAs • OECD exchange of information and CRS • Introduction to governance • International Governance models • Overview of governance bodies, duties and liabilities

L : EN - 8 h - 320 € (+3% VAT) - ☀️

Exam : optional

AIFMD - Understanding fundamentals



Programme : The political environment, objectives and impact of the AIFMD • The regulatory process • The scope of the AIFMD • Passports, marketing and management • Authorization • Conduct of business (incl. governance, internal control, rules of conduct, remuneration, conflicts of interest) • Functions and service providers (incl. portfolio management, risk / liquidity management, delegation and sub-delegation, valuation, depositary) • Transparency (disclosure to investors, annual reports, reporting to competent authorities) • Specific provisions • The impact to investors, product ranges and organizational models • Implementation of the AIFMD

L : EN - 8 h - 475 € (+3% VAT) - ☀️

Exam : /

Fund Accounting

Comptabilité OPC - Fondamentaux



Programme : Bases de la comptabilité OPC • Schémas comptables des opérations de base

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité OPC - Opérations classiques en pratique



Programme : Opérations du capital • Transactions du portefeuille • Evaluation des actifs • VNI

L : FR/EN - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité OPC - Opérations complexes en pratique



Programme : Schémas comptables des changes à terme • Futures • Options • Swaps • Obligations zéro coupon, etc...

L : FR/EN - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Comptabilité OPC - Fondamentaux de la valorisation des investissements



Programme : Mécanismes d'évaluation des OPC • Sources de prix • Valorisation des investissements • Impacts sur la VNI

L : FR/EN - 12 h - 295 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel



Comptabilité OPC - Maîtriser le calcul et le contrôle des commissions de performance



Programme : Méthodes de calcul des commissions de performance et contrôles de celles-ci

L : FR - 8 h - 320 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

IFRS Principles applied to UCIs - Basics



Programme : IFRS and investment funds: general overview • Financial instruments: recognition and measurement, disclosures

L : EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam : optional

Comptabilité OPC - Contrôler une VNI



Programme : Contrôle de l'évaluation des investissements, de la comptabilisation des opérations, des frais et commissions

L : FR - 12 h - 385 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Fund Lawyer

European Fund Taxation and Reporting - Introduction



Programme : Introduction - importance of fund taxation • German, Austrian, Swiss, UK, Belgian and Italian taxes • Exchange of information

L : EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam : optional

Fiscalité des OPC luxembourgeois - Fondamentaux



Programme : Cadre légal et réglementaire de l'imposition directe et indirecte des OPC

L : FR - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs - Fundamentals



Programme : Legal framework • Management companies and AIFMs (activities, authorisation and operations, delegation of activities, liabilities)

L : EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Exam : optional

Produits dérivés pour juristes OPC - Fondamentaux



Programme : Notions de base • Contrats à terme fermes, optionnels, mixtes • Contrats ISDA

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Organisation et vie sociale des OPC luxembourgeois - Fondamentaux



Programme : Constitution • organes sociaux • gouvernance • documents constitutifs et gestion de la vie sociale des OPC

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

International Fund Registrations - Fundamentals



Programme : Marketing UCITS and AIFs in and outside of EU/EEA jurisdictions

L : EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam : optional

Admettre un OPC à la cotation



Programme : Organisation de la Bourse de Luxembourg et procédures d'admission à la cote

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Governance - Roles and Responsibilities of Funds Directors



Programme: Roles and responsibilities of directors and managers • Overview of Luxembourg Company Law and fund structures for directors and managers • Identification and management of conflicts of interests • Impact of the European plan of action of corporate governance on the exercise of the directors' duties • Studies of governance practices of management and investment companies of UCIs • Preparation and holding of boards of directors' meetings • The particular case of managers responsible for UCITS and AIF Funds: organisation and good practice • The role of the service providers • Liability Management of directors and managers • Legislative coverage and insurance • AML regulations and guidelines for Directors • The ALFI code of Conduct

L: EN - 16 h - 1.475 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Transfer Agent

Registrar and Transfer Agency - Fundamentals



Programme: Structure of fund distribution networks • TA activities (investor servicing, document management, register maintenance, transaction and fee processing, reports, settlements and reconciliations)

L: EN/FR - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

AML for Funds - Implementation



Programme: Regulatory framework • Anti money laundering and combating terrorist financing • The Risk Based Approach (RBA) • Due diligence processes and KYC

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Fund Compliance Officer (non certifying)

Compliance in Funds - Introduction to the Rules of Conduct and Management Companies/AIFMs



Programme: Rules of conduct • Market abuse • Complaints handling • Data protection

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Restrictions d'investissements complexes - La pratique



Programme : Eligibilité des actifs et restrictions d'investissement dans les UCITS et les AIF - cas pratique

L : FR - 24 h - 760 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Politiques et restrictions d'investissement des UCITS - Fondamentaux



Programme : Notions de marché réglementé et de valeur mobilière • Règles de base relatives aux UCITS • Règles relatives aux instruments dérivés simples

L : FR/EN - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

NAV Errors and Breaches - Circular 02/77



Programme: NAV errors • Investment breaches • Remediation and correction process • Compensation

L: EN/FR - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Depository Bank Agent

Depository Bank-Role, Responsibilities and Key Functions - Fundamentals



Programme: Legal & regulatory framework • Missions & responsibilities • Main instruments & custody principles

L: EN/FR - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Depository Bank-Role and Responsibilities in Practice



Programme: Supervision and monitoring activities of the depository in the context of UCITS and the AIFMD

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Hedge Funds

Hedge Funds - Fundamentals



Programme: History, origin, concept, structure & legal framework • Impact of hedge funds on the financial markets • Advantages and disadvantages • Main hedge funds strategies • Basic concepts of risk • Return • Volatility and Net Asset Value

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody



Programme: Trade processing (custodians & prime brokers, records & reconciliation) • Portfolio accounting (leverage, derivatives, collateral, financial reporting) • Investor accounting (performance fees, equalization, gates & side pockets) • Regulation (AIFMD, UCITS IV,V) • Valuation issues (valuation under AIFMD, fair value, governance)

L: EN - 12 h - 385 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody



Programme: History and investment management concept • Major strategies and why FoHF • Performance fees and equalization principles • Distribution and regulation • Trade management & custody (FoF portfolio trading, the liquidity issue, settlement & cash monitoring, corporate actions, depository liability under AIFMD) • Accounting and reporting (valuation of a FoHF portfolio, performance fee and equalization, accounting, side pockets and gates, reporting) • Operational and portfolio risk & compliance

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Real Estate

REIF Fundamentals - Understanding the commercial design of Real Estate investment products



Programme: Real Estate as an investment asset class • Why do Investors invest in RE • Different RE product formats • Key Criteria for Investors • Overview of the European and Luxembourg RE Funds markets • Introduction to RE fund structuring • Designing a Financial framework for RE • Roles of parties in RE Funds • Typical Operating Processes • Typical Governance and Controls

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF Fundamentals of Structuring - Tax & legal structuring of Real Estate investment products



Programme: Overview of international real estate structuring • Legal Aspects of Regulated Real Estate Funds • Tax aspects

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF - Fundamentals of Roles and Responsibilities - Designing an appropriate financial framework for Real Estate investment products



Programme: Overview of financial frameworks and accounting policies for real estate funds • Components of a fund NAV • Judgements and estimates in real estate fund accounting • Overview of financial statements and accounting policies • Note: key references throughout the day are the ALFI guidance on real estate fund accounting & NAVs, INREV NAV guidance and an IFRS financial statement template

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF Fundamentals of Roles and Responsibilities - Operating Real Estate investment products



Programme: Presenting the design features of a typical operating platform for real estate funds including the roles of different service providers: • Real estate AIFM structures – main responsibilities • Fund Level service Providers • SPV service providers & Counterparties: • Property Manager, Domiciliary agent, Corporate agent, Local (SPV) accountants, Legal / Tax Advisors (transactional)

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

REIF Understanding Processes and Controls - Governance and control of Real Estate investment products



Programme: How governing bodies and different service providers contribute to governance and control of real estate investment products • operating models / roles of Board of AIF, auditor, AIFM (risk management, portfolio management), Asset / Property Manager, depositary, valuer, administrator managing risk and compliance • dealing with adverse certain events [Fraud / LTV breach / Market Events] • avoidance, detection or mitigation of key risks

L: EN - 8 h - 210 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

REIF - Understanding Processes and Controls - Operating Real Estate investment products



Programme: Understanding and walking through the key processes of a real estate fund operating platform: • Launch process • Raising capital • NAV calculation • Preparation of financial statements • Vehicle reporting • Distributions • Acquisitions and disposals • Fund/Investor Exit Strategies • Asset Management

L: EN - 8 h - 210 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF - Real Estate Accounting



Programme: Revenue recognition / lease accounting (IAS 17) • Accounting for service charges (IAS 18) • Accounting for investment properties (IAS 40) • Investment property under construction (IAS 40) • Accounting for trading properties (IAS 2) • Currency accounting (IAS 21) • Financial liabilities • Accounting for performance fees • Recap & comparison Lux-GAAP, IFRS • INREV • Accounting for income tax (IAS 12) • Consolidation • Reporting on non-GAAP data (INREV)

L: EN - 16 h - 635 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF - Valuation of Real Estate investment products



Programme: Valuation principles • AIFMD requirements on valuation • Financial basics for valuation purposes • Valuation methodologies • Valuation review issues • Valuation report analysis • Case studies - valuation mechanics, comparables and valuation uncertainty • Valuation Review

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

REIF - Tax Compliance in Real Estate investment products



Programme: Luxembourg Direct Tax (CIT, NWT, subscription tax, withholding tax) • Luxembourg Indirect Tax (VAT) • Non-Luxembourg tax compliance • Tax Treaties & BEPS • German Tax reporting • Substance • FATCA & CRS

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional



Private Equity

Private Equity - Fundamentals



Programme: History • Trends • Actors of the private equity funds • Fund structuring, functioning, marketing • Investment restrictions • Investors information • Investment/fund valuation • Performance calculation / allocation

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Private Equity - Fundamentals of Fund Set Up and Structuring



Programme: Legal and structuring fundamentals • Introduction to corporate taxes in Luxembourg, key tax aspects under general tax regime (vs regulated companies)

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals



Programme: Private Equity funds - Overview of different players involved in a PE fund (AIFM, general partner, limited partner, marketing, depositary, fund administrator, registrar and transfer agent, auditor, legal advisor, tax advisor) • PE fund servicing • Direct insights from general partner representatives • Venture capital • Buyout

L: EN - 8 h - 195 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Private Equity - Understanding PE Business Processes and Controls



Programme: Advanced legal aspects • Domiciliation • Introduction to fund raising • Closing, advanced operations • Type of instruments • Operations & processes - PE admin and depositary role • Risk management • Exit strategies • Advanced tax aspects • The waterfall model • Existing scenario of liquidity process and forced liquidation

L: EN - 24 h - 760 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Private Equity - Mastering the specifics of PE Fund Accounting and Reporting



Programme: Accounting & disclosure of instruments for PE investments under LUX GAAP • Fund raising • Accounting & reporting impact by kind of exit • Accounting & disclosures of distribution • Accounting & disclosures of Luxembourg PE vehicles under IFRS • Advanced accounting under IFRS • Reporting • Accounting under US GAAP

L: EN - 24 h - 955 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: optional

Private Equity - Specificities of Private Debt Strategies



Programme: Introduction • Key concepts and specificities • Market overview • Operating model • Key risks for custodians and central administrations • Valuation

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Private Equity - Specificities of Fund of Fund Strategies



Programme: Market overview • Risks assessment and risk management • Legal and tax implications • Valuation

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Private Equity - Specificities of Valuations (Theory)



Programme: Market approach • Income approach • IPEVC Guidelines • Special requirements: IAS 39 and FAS 157 • Focus on specific requirements for SICARs • SIFs • Unregulated vehicles

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Private Equity - Specificities of Valuations (Case study)



Programme: Corporate capital structure & financial strategy • Valuation methods • IPEV guidelines • Specificities

L: EN - 8 h - 255 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /





12. PROFESSIONNELS DU SECTEUR FINANCIER



Les Professionnels du secteur financier (PSF), une profession relativement récente, sont des entités qui supportent l'activité financière au Luxembourg : elles travaillent en sous-traitance pour les établissements financiers.

Au même titre que les établissements bancaires, les PSF sont soumis à la surveillance de la CSSF (Commission de surveillance du secteur financier) et sont de ce fait obligés de se conformer aux règlements qui les concernent.

Le régulateur distingue 3 catégories :

- les sociétés d'investissement : il s'agit des courtiers en instruments financiers, des conseillers en investissement, des gérants de fortune, des commissionnaires...
- les PSF spécialisés : ces acteurs peuvent être des opérateurs d'un marché financier spécialisé, des dépositaires professionnels d'instruments financiers,...
- les PSF de support : ce sont des domiciliataires de sociétés, des professionnels en charge de la constitution et de la gestion de sociétés, des opérateurs de systèmes informatiques auprès du secteur financier, de systèmes d'archivage...

Les professionnels du secteur financier doivent observer les obligations dictées par la CSSF. Ce cadre réglementaire strict se superpose aux activités sous-jacentes des PSF et compliquent la gestion de ce type d'entreprises.

Même si les besoins en formation des différentes catégories de PSF sont divergents, les exigences de conformité sont incontournables au sein de chacune des catégories.

L'offre de la House of Training

Les formations proposées peuvent être classées en deux catégories :

- Les formations pour se conformer au cadre réglementaire en vigueur :
 - les obligations du PSF,
 - le management des PSF spécialisés et de support,
 - la lutte contre le blanchiment.
- Les formations pour faciliter l'accès des PSF au monde bancaire, y compris le monde des fonds d'investissement : des formations par thèmes ont été conçues lesquelles permettent de donner un aperçu approfondi à l'intérieur des institutions financières également pour des non-initiés. Les modules proposés sont :
 - l'organisation, les métiers et structures bancaires
 - les produits et services de la banque commerciale
 - les activités de banque dépositaire et le settlement
 - les OPC à Luxembourg
 - les risques supportés par la banque
 - les nouveaux axes de la Place financière





12. PROFESSIONNELS DU SECTEUR FINANCIER (PSF)

Obligations du PSF - Fondamentaux

Programme : La place financière de Luxembourg • Le système légal luxembourgeois • Les différents acteurs - établissements de crédit - PSF • La lutte contre le blanchiment d'argent • Le secret professionnel • Les règles prudentielles • Les règles de conduite • Les abus de marché • La criminalité économique • La criminalité informatique • La fonction compliance • La CSSF

L : FR - 8 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Lutte contre le blanchiment d'argent & KYC pour PSF

Programme : Les principaux textes luxembourgeois en vigueur • Les professions concernées • Les infractions de blanchiment • Le rôle du GAFI • Les obligations professionnelles : obligations de vigilance, obligation de coopérer avec les autorités, obligations relatives aux sanctions financières internationales, obligations relatives aux informations accompagnant les transferts de fonds • Indices en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme et cas publiés par la cellule de renseignement financier

L : FR - 4 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

PSF Manager - Management PSF spécialisés et de support

Programme : Les différents types de PSF et leur importance • Les conditions d'agrément et de retrait des PSF • Les règles prudentielles • Les règles de conduite • Les obligations professionnelles en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme • Le secret professionnel • Le traitement des réclamations • L'abus de marché • La protection des données • La criminalité économique • La criminalité informatique • Les obligations de reporting et les obligations liées à la clôture comptable • La gestion des risques spécifiques aux PSF de support

L : FR - 16 h - 510 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - Organisation et structures bancaires

Programme : Fonctions et activités bancaires • Concurrence • Organisation et structures bancaires • Banques universelles et de spécialités • Composantes de structure et métiers associés (Front, Back, Supports, Tertiaire) • Éléments d'organisation fonctionnelle • Approche par lignes produits et lignes métiers • Conclusion

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - Banque dépositaire et settlement

Programme : Cadre légal • La banque dépositaire conservation et cas spécifique des OPC • Dépositaires centraux et système de clearing • Le réseau de sous-dépositaires (OPC) • Les opérations courantes de liquidation • Traitement des opérations (OST - Cash) • Les contrôles de la banque dépositaire (OPC) • Rôle spécifique du Back-Office dans le traitement des transactions

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - Produits et services

Programme : Origines des opérations • Opérations de dépôt et crédits • Les titres : valeurs mobilières actions, obligations et hybrides • Les produits et opérations de change • Les instruments dérivés : Futures, Options, IRS • Les produits structurés • Les OPC • Les produits issus de la titrisation • Les produits associés à l'immobilier • Les produits d'assurance et connexes • Les produits liés aux métaux précieux • Les produits à caractère éthique et solidaire • Les services associés

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - OPC à Luxembourg

Programme : Introduction et éléments de contexte • Cadre légal • Mécanismes de surveillance • Spécificités associées aux OPC • Éléments de classification • Fonctions et métiers associés • Conclusion

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - Nouveaux axes de la Place financière

Programme : Introduction et tendances • La Microfinance • La Philanthropie • La finance islamique • Derniers développements en matière de fonds éthiques

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel

Initiation à la banque pour non-banquiers - Risques supportés par la banque

Programme : Introduction et définitions • Topographie et typologie des risques rencontrés (applications produits) • Les autorités de contrôle - Accords réglementaires (Bâle II et III) • Gestion Actif/Passif • Risk Management financier • Conclusion

L : FR - 4 h - 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : optionnel



13. COMMERCE



L'activité Commerce représente aujourd'hui environ 12% de l'emploi et 11% du PIB au Luxembourg et constitue dès lors un des piliers principaux de l'économie nationale.

Il s'agit d'un secteur dynamique et innovateur. En même temps, le secteur est fortement réglementé, dans son droit à s'implanter par exemple (notamment dans la grande distribution), dans sa manière de pouvoir exercer son activité (horaires d'ouverture et de fermeture, période de soldes, ouverture ou pas le dimanche...) ou encore pour l'ensemble des règles à respecter (règles d'hygiène, de sécurité, de respect de la chaîne du froid pour les produits alimentaires ou encore des exigences en matière de traçabilité).

Dans sa réalité juridique, le secteur du Commerce est très varié. On y trouve le commerce indépendant classique, le commerce indépendant organisé (type franchise, groupement...), le commerce de détail et de gros, les succursales (des commerces contrôlés par une entreprise dite tête de réseau), et le monde de la grande distribution. Cet univers de la grande distribution est lui-même multiforme selon la nature des produits vendus (l'alimentaire et le non-alimentaire), la taille (superettes, supermarchés, hypermarchés), ou encore le concept et le positionnement en termes de prix (grande distribution versus discounters). Enfin, il existe aussi les grands magasins et les ensembles multi-commerces ainsi que la vente à distance (e-commerce).

Depuis la généralisation des ordinateurs, tablettes, smartphones et les connexions à internet (notamment depuis le haut débit), le e-commerce est en forte croissance. Cet univers correspond à trois catégories d'acteurs principaux : - les entreprises de vente à distance qui en plus du catalogue papier, du téléphone ou du courrier (pour réaliser leurs ventes) ont développé via internet la possibilité de mieux informer (catalogue en ligne) et d'acheter par simple clic - les « pure players » qui proposent une offre très diversifiée – enfin les acteurs classiques de la distribution qui mixent ventes en ligne avec magasins physiques.

Cet e-commerce voit ses parts de marché fortement augmenter notamment pour les services en ligne (livres, musique, voyages, réservations hébergement...) mais aussi pour les produits électroniques, électro-ménagers ou encore les vêtements et ceci grâce à une logistique à toutes épreuves.

Le secteur du commerce est face à des défis croissants: - le défi de la proximité pour les magasins physiques - le défi de la vitesse, de l'exactitude et globalement de la qualité des livraisons pour le e-commerce, d'où des choix de solutions logistiques adaptées

et optimisées - le défi environnemental se traduisant par l'éco-emballage, le recyclage des déchets ou encore la logistique du retour. En outre, pour le e-commerce, le marché pertinent change de taille et, si naissent des opportunités de vendre plus loin, les menaces de concurrence sur son marché domestique deviennent une évidence.

L'offre de la House of Training

La House of Training a fait le choix de cibler son offre dans trois directions principales :

- proposer une boîte à outils réglementaires en matière d'ouverture et de fonctionnement d'un commerce. Cet ensemble de cours est proposé sous la rubrique « Accès aux professions du commerce non réglementées » et correspond à des cours portant sur le droit d'établissement, le droit plus largement, des éléments de fiscalité, de comptabilité mais aussi sur la manière d'appréhender le marché, la concurrence ou encore sur les techniques de vente.
- La boîte à outils du e-commerce à travers un ensemble de cours sous la rubrique « E-commerce : lancer son projet de vente en ligne ». On y trouve la méthode, les étapes et les principaux outils pour bâtir une offre de commerce en ligne.
- Formations relatives à l'accueil des clients dans le commerce.

L'offre présentée dans ce catalogue est constamment mise à jour et élargie par des modules supplémentaires, n'hésitez donc pas à visiter régulièrement notre site Internet www.houseoftraining.lu.





13. COMMERCE

Accès aux professions du commerce

Accès aux professions du commerce non autrement réglementées - Initiation à la gestion d'entreprise



HOUSE OF **ENTREPRENEURSHIP**
ONE-STOP SHOP

Programme : Marketing Management : profil entrepreneurial, couple produit-marché, Marketing Mix, démarche stratégique • Cadre réglementaire : droit d'établissement, structure juridique d'une entreprise, droit contractuel, faillite, droit du travail • Management organisationnel • Fiscalité et sécurité sociale : TVA, imposition de l'activité commerciale, sécurité sociale • Comptabilité et gestion financière : fondements de la comptabilité générale, comptabilité analytique, planification financière et budgétisation

L : FR - 42.5 h - 350 € (+3% TVA) - ☀️🌙

Examen : inclus

Zugang zum Beruf des Kaufmanns/ der Kauffrau - Einführungs in die Betriebsführung



HOUSE OF **ENTREPRENEURSHIP**
ONE-STOP SHOP

Programm: Marketing : Unternehmerisches Profil, Produkt/Markt-Beziehung, Marketing-Mix, Grundlagen eines Projekts • Gesetzlicher Rahmen : Niederlassungsrecht, Rechtsform, Verträge, Insolvenz, Arbeitsrecht • Organisationsmanagement • Besteuerung und Sozialversicherung • Buchführung und Finanzmanagement : Grundlagen der Buchhaltung, Kostenrechnung, Erfolgskonten, Bilanzanalyse, Finanzierungsalternativen

S: DE - 42.5 St. - 350 € (+3% MwSt.) - 🌙

Prüfung: inklusive

E-commerce

E-commerce :

Lancer son projet de vente en ligne

Programme : Bien se positionner et définir sa stratégie commerciale en ligne • Etablir sa tactique pour acquérir des clients en ligne et les fidéliser • Faire les bons choix de solutions et de prestataires • Bien s'organiser au quotidien et gérer la croissance d'activité • Aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce

L : FR - 40 h - 700 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Les cours suivants dont les contenus sont détaillés dans le domaine de formation « Développement personnel » pourraient également vous intéresser :

- Améliorer l'efficacité de ses démarches commerciales
- Initiation à la vente pour non-vendeurs
- Initiation aux techniques d'achat
- Appliquer les techniques de vente
- Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client
- Apprendre à vulgariser un discours technique
- Négociation difficile, utilisation des techniques dialectiques
- Verhandeln wie die Profis
- Améliorer la prise de contact, l'accueil et l'écoute clients
- L'accueil professionnel du client : la carte de visite de votre entreprise
- Comment répondre au téléphone
- Erfolgreich telefonieren
- Professioneller Kundenempfang: Aushängeschild des Unternehmens
- Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement
- Kundengespräche professionell führen, so geht Beratung und Verkaufen richtig





14. CONSTRUCTION, INGÉNIERIE & ARCHITECTURE



L'activité Construction représente aujourd'hui environ 10% de l'emploi et 5% du PIB au Luxembourg.

Le secteur peut être représenté selon les grands domaines suivants :

- le domaine du bâtiment lui-même divisé en deux sous-ensembles (la construction neuve et l'entretien-rénovation). Ensuite, il est convenu de distinguer les trois grandes destinations : le logement privé (individuel ou collectif), l'immobilier d'entreprise (bureau, bâtiments commerciaux, industriels et agricoles) et le secteur de l'état et des collectivités publiques.
- le domaine des travaux publics qui recouvre les travaux routiers, le génie civil, les travaux électriques ou encore la filière eau et fluide.
- le domaine des matériaux de construction qui correspond, soit aux matériaux bruts (pierre, ardoise...), soit aux matériaux transformés (béton, construction métallique...).

Dans cet univers de la construction, trois grandes catégories d'acteurs interviennent : ceux prenant plutôt en charge la conception (architectes, services en charge de l'ingénierie, du suivi et du pilotage ...), ceux en charge de l'exécution, c'est-à-dire devant élaborer les ouvrages et enfin ceux situés dans les services techniques intervenant en soutien aux deux autres catégories.

Le secteur de la construction est soumis aujourd'hui à de nouvelles exigences dont les principales sont :

- une plus forte exigence environnementale
- une plus grande complexité administrative
- un besoin impérieux d'innovation

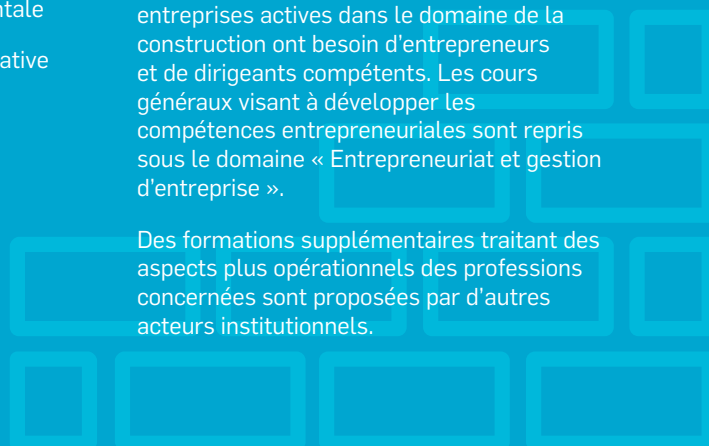
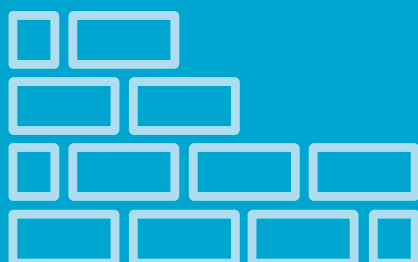
L'offre de la House of Training

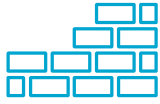
La House of Training entend accompagner l'activité Construction dans sa modernisation et sa montée en qualification en offrant un ensemble de modules de formation, selon 3 axes :

- des formations à destination de l'architecture et de l'ingénierie-conseil : il s'agit ici d'apporter, en partenariat avec l'Ordre des Architectes et des Ingénieurs-Conseils (OAI), un ensemble de modules permettant de s'initier à des opportunités (protection du patrimoine villageois, réhabilitation d'un bâtiment protégé...), à de nouvelles technologies (éclairage naturel, nouveaux matériaux...) et à des pratiques managériales utiles (management de bureau d'études, bonnes pratiques de collaboration).
- des formations orientées énergie et construction durable : ces formations permettent de s'initier et d'approfondir ces aspects en pleine évolution et source d'opportunités dans la construction.
- des formations en modulation numérique : dans le cadre de la transformation digitale, des modules d'initiation mais aussi d'approfondissement sont proposés, notamment en matière de modélisation du bâtiment.

Par ailleurs, au-delà des compétences d'ordre plus technique, toutes les entreprises actives dans le domaine de la construction ont besoin d'entrepreneurs et de dirigeants compétents. Les cours généraux visant à développer les compétences entrepreneuriales sont repris sous le domaine « Entrepreneuriat et gestion d'entreprise ».

Des formations supplémentaires traitant des aspects plus opérationnels des professions concernées sont proposées par d'autres acteurs institutionnels.





14. CONSTRUCTION, INGÉNIERIE & ARCHITECTURE

Architecture et ingénierie-conseil

Histoire de l'architecture au Luxembourg / Geschichte der Architektur in Luxemburg

La législation en matière de patrimoine architectural : évolutions et nouveautés



Programme : L'objectif de cette formation est de présenter le cadre légal et réglementaire en matière de repérage et de protection du patrimoine architectural et des répercussions de cette protection pour les aides étatiques, financières et de conseil, octroyées en matière de restauration d'immeubles.

L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) /
Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires
OAI - 225 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Bâtiments anciens : enduits extérieurs et chaux



Programme : La large gamme des enduits de parement, d'une grande richesse, est un patrimoine à redécouvrir pour une bonne mise en valeur du bâti ancien. La formation vise, d'une part, à faire connaître les techniques et les matériaux de construction des bâtiments anciens. D'autre part, elle sensibilise aux caractéristiques et aux pathologies que les constructions anciennes et leurs matériaux peuvent connaître, en raison de leur âge ou des interventions plus ou moins adaptées que les bâtiments ont subies au fil du temps.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) /
Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires
OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Bauen in historischem Grund - Präventivarchäologie und Bodendenkmalschutz



Programme : Die Spuren der Vergangenheit zeigen sich auf ganz unterschiedliche Art und Weise und ihre Sichtbarkeit hängt von der Art der Baustrukturen, den verwendeten Materialien und dem Erhaltungszustand der jeweiligen archäologischen Fundstelle ab. Ihre Entdeckung und Interpretation sind oft eine fachübergreifende Herausforderung. Dieses Modul gibt einen Einblick in den Forschungsstand zu Bodendenkmälern in unserer Region. Es soll das Konzept der Präventivarchäologie vorgestellt werden sowie der Umgang mit archäologischen Fundstellen im Rahmen von Bauprojekten hinsichtlich einer besseren Planungssicherheit, insbesondere beim Bauen auf klassierten Parzellen. Außerdem wird auf verschiedene Möglichkeiten der Instandsetzung und Restaurierung von Bodendenkmälern eingegangen.

S : DE - 4 St. - OAI-Mitglied - 180 € (+3% MwSt.) /
Nicht-Mitglied - 300 € (+3% MwSt.) / Anwärter für
OAI-Berufe - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Santé et Bien-être / Gesundheit und Wohlbefinden

Confort et bien-être dans les constructions



Module 1 : Introduction et le confort acoustique

Programme : Cette formation propose une approche transversale et multicritères des enjeux de santé et bien-être dans les bâtiments. Après une introduction sur la notion de confort et les effets systémiques qui y sont liés, ce premier module se concentrera sur le confort acoustique. Le choix d'un ensemble de dispositifs constructifs de correction ou d'isolation acoustique dépend de la nature du bruit et du confort acoustique requis dans un lieu déterminé. Afin de garantir un bon niveau de confort acoustique, il est important que les concepteurs intègrent cette problématique dans leurs projets.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) /
Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires
OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Module 2 : La qualité de l'air intérieur

Programme : L'air que nous respirons en espace clos peut avoir des effets sur le confort et la santé, depuis la simple gêne jusqu'à l'aggravation ou le développement de pathologies comme les allergies respiratoires. Par rapport à cette problématique, cette formation traitera des facteurs qui influencent la qualité de l'air intérieur notamment les émissions des matériaux de constructions.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Module 3 : L'éclairage naturel et artificiel des bâtiments

Programme : La formation aborde les bases physiques de la lumière et de sa mesure (photométrie) ainsi que les paramètres du confort visuel, en relation avec la réglementation. Elle décrit ensuite les principales sources d'éclairage artificiel ainsi que les stratégies de conception d'un bâtiment avec la lumière naturelle. Finalement, les outils d'évaluation de la lumière dans un bâtiment sont présentés.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Module 4 : Le confort thermique

Programme : Cette formation traitera les concepts de base du confort thermique, ses critères d'évaluation ainsi que l'utilité de la simulation en phase de conception. Le cours sera illustré de cas d'application concrets.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Stratégies passives contre les surchauffes : Inertie thermique et matériaux à changement de phase



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGENIEURS-CONSEILS

Programme : Le confort thermique à l'intérieur des bâtiments en période chaude est parfois difficile à atteindre. Différentes stratégies passives permettent de garantir ce confort tout en limitant les consommations d'énergie. Les notions de confort thermique et d'efficacité énergétique seront rapidement rappelées en introduction. Différentes stratégies passives de refroidissement seront ensuite présentées. Celles-ci seront illustrées par des cas d'études, des projets réalisés, des retours d'expérience, en climats tempérés et en climats chauds. L'objectif est de pouvoir déterminer l'intérêt et l'efficacité de chaque stratégie suivant le contexte, le climat et le programme des projets. Les solutions les plus innovantes, comme les matériaux à changement de phase, seront présentées de façon plus détaillée. Ces matériaux ont des propriétés très intéressantes puisqu'ils sont capables de stocker des calories puis de les rediffuser en passant d'un état à un autre en fonction des variations de température du milieu ambiant.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Lüftungstechnik im Passivhaus: richtig geplant! Schwerpunkt Einfamilienhäuser / Wohnungen

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGENIEURS-CONSEILS

Programm: Planung von Lüftungsanlagen für die Passivhäuser durch Lüftungsexperten aus der Praxis. Ziel der Schulung ist es, Planern und Architekten einen systematischen Leitfaden zur Verfügung zu stellen, um in allen Planungsphasen typische Fehler zu vermeiden und diese praxistauglich umzusetzen. Dies gilt sowohl für die Lüftungstechnik an sich wie auch für die zwingend erforderlichen planerischen Maßnahmen am Gebäude.

S: DE - 4 St. - OAI-Mitglied - 180 € (+3% MwSt.) / Nicht-Mitglied - 300 € (+3% MwSt.) / Anwärter für OAI-Berufe - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Management de bureau et gestion de projets / Büro- und Projektmanagement

L'organisation de concours : manuel OAI



Programme : Le concours constitue une des procédures de sélection des candidats avec lesquels le maître d'ouvrage va négocier le marché. Le concours doit enrichir le débat, la création et la qualité et il est donc à promouvoir de manière très ciblée suivant les besoins et objectifs du maître d'ouvrage. Mal organisé, mal rémunéré, il risquerait de fragiliser des professions déjà confrontées aux lois sévères de la concurrence et des restrictions budgétaires. Ainsi, il importe qu'un soin particulier soit apporté à son organisation, au planning, et au déroulement de cette procédure. L'Ordre dispose d'un manuel sur les concours d'architecture, qui est un outil pour accompagner les principaux maîtres d'ouvrage publics, ainsi que les bureaux les conseillant en la matière, dans leur rôle de maître d'ouvrage exemplaire. Il se base sur la pratique du concours d'architecture avec l'objectif de garantir, au commettant comme aux concurrents une réponse équitable à l'investissement qu'ils auront engagé. La formation sera illustrée par des exemples de bonnes pratiques par certains membres de l'OAI et du jury.

L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 225 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Elaboration d'un concept de prévention incendie et bases de l'ingénierie de la sécurité incendie



Programme : Cette formation rappellera les notions générales de sécurité et de prévention incendie au Luxembourg, ainsi que les conditions immuables de prévention prescriptive à respecter lors de l'établissement d'un concept de prévention incendie ainsi que dans l'application d'approches performancielles. La formation sera complétée des instructions techniques de l'Inspection du Travail et des Mines (ITM) sur la prévention performancielle, telles que la stabilité au feu naturel, les simulations de désenfumage, les simulations d'évacuation de personnes. Des exemples de simulations compléteront le programme de la formation. En outre, elle montrera comment établir des plans de sécurité (compartimentage / évacuation).

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Dossiers PAP : Principaux problèmes rencontrés et éléments de réponse



Programme : Cette formation porte sur le Plan d'Aménagement Particulier (PAP) qui précise et exécute le Plan d'Aménagement Général (PAG). Après une courte introduction réglementaire, elle propose de passer en revue un certain nombre de problèmes rencontrés lors de l'élaboration et de la mise en œuvre d'un dossier PAP, en présentant les rôles respectifs des principaux acteurs et intervenants : le concepteur, la commune et les ministères concernés. Suite à un échange interactif entre les intervenants et l'assistance, elle se conclura par une synthèse des bonnes pratiques proposées comme éléments de réponse.

L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 225 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Législation, déontologie, et cadre contractuel spécifiques aux professions OAI / services, outils OAI / responsabilités, droits des sociétés



Programme : L'objectif de cette formation est d'introduire le cadre légal, réglementaire, déontologique et contractuel des professions regroupées au sein de l'OAI. En outre, l'ordre légal et ses services aux membres seront présentés, ainsi que les lois et règlements touchant directement la profession et les outils mis à disposition des membres (circulaires, fiches de travail, contrats types, etc.). Le droit est une matière touchant à différents égards aux professions d'architectes et d'ingénieurs-conseils. En effet, que ce soit la décision de la constitution d'une société ou le travail quotidien des architectes ou ingénieurs-conseils sur des projets, tout est régi par des règles juridiques et par l'application d'exemples tirés de la pratique. La formation débutera par un networking lunch.

L : FR - 4 h - Inscription gratuite - ☀️


Examen : /



LEAN Management pour la construction (Villego®)

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : Cette formation repose sur la méthode de planification collaborative Last Planner, véritable outil de lean management pour le secteur de la construction. Cette méthode permet de coordonner tous les types de chantier, d'accroître la maîtrise des délais et de réduire les gaspillages sur les chantiers grâce à une planification progressive sur des horizons temporels glissants et collaborative afin de permettre l'implication de tous les acteurs du chantier et la gestion des interfaces entre les corps de métier. Il s'agit d'un outil visuel, pragmatique et structuré qui s'adresse à tous ceux qui veulent améliorer la gestion de planning et la coordination des travaux.


L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Dématérialisation des marchés publics

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : Dans le cadre du portail des marchés publics (www.marches.public.lu), une formation spécifique a été mise en place en coopération avec le Ministère du Développement durable et des Infrastructures pour les maîtres d'œuvre et pour les prestataires qui pourront être chargés par les pouvoirs adjudicateurs de publier des avis d'adjudication et des documents de soumission sur le portail. La formation porte sur l'utilisation du portail des marchés publics (partie agent).


L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 225 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Gestion financière du bureau

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : L'amélioration de la gestion administrative et financière d'un bureau augmente sa rentabilité et permet de se concentrer davantage sur des prestations à forte valeur ajoutée. Cette formation traitera des principes et de la mise en application de la gestion horaire et financière d'un bureau d'architectes et d'ingénieurs-conseils en les illustrant par des cas pratiques.


L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Dossier de soumission : Recommandations et bonnes pratiques/ contrôle technique des offres/ clauses techniques CRTI-B

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : Ce module de formation a pour objectif de fournir les informations nécessaires pour élaborer et analyser un dossier de soumission (public ou privé) de manière à éviter tout doute sur la nature et l'exécution du marché (bonnes pratiques, erreurs à éviter, critères de sélection et d'attribution autres que le prix, etc.).


L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Bonnes pratiques de collaboration de la maîtrise d'œuvre OAI

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : La gestion de projet est l'utilisation de compétences, d'outils et de techniques, en vue de satisfaire les objectifs du projet en termes de qualité, de budget et de planning. Il s'agit d'un défi constant qui demande une compréhension du contexte général du projet et une certaine capacité à concilier des exigences contradictoires. Cette formation est destinée à appréhender l'ensemble des moyens permettant de conduire un projet : organiser, planifier, piloter, suivre, et cela dans le cadre d'une collaboration entre architectes et ingénieurs. La formation est axée autour des outils de collaboration développés par l'OAI.

L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 225 € (+3% TVA) - 

Examen : /

Programme de formations BIM

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : Un programme complet de formation est en cours d'élaboration par les différents acteurs actifs au Luxembourg dans ce domaine. Il sera présenté dans les prochains mois sur le site www.houseoftraining.lu et sur le site www.oai.lu.

Construction durable et énergie / Nachhaltiges Bauen und Energie

Démarche Cradle-to-Cradle : conception du bâtiment comme banque de matériaux



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : Support d'innovation reconnu et expérimenté dans l'industrie pour la conception de produits et de services, l'approche holistique « Cradle-to-Cradle (C2C) » ouvre de nouvelles perspectives aux architectes, bureaux d'études et à leurs donneurs d'ordres. Elle permet de différencier le produit immobilier, tout en garantissant des développements rentables sur toute la période d'utilisation du bâtiment, y inclus la réaffectation ou démolition. La définition positive des matériaux de construction et une conception modulaire pour la déconstruction permettront en effet de considérer les bâtiments comme des banques de matériaux. Les concepts de l'approche C2C et du passeport matériaux seront illustrés au travers de solutions applicables dans des projets et des missions en cours.

L : FR - 7 h - Membres OAI - 385 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 625 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 225 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Zirkuläre Wirtschaft und Raumplanung



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programm: Die Schulung zeigt auf, wie Grundsätze der zirkulären Wirtschaft in die Raumplanung und insbesondere die Gestaltung und Entwicklung urbanistischer Projekte einfließen können. Um eine entsprechende Nutzung von Flächen zu gewährleisten, ist es wichtig, Stoff- und Energieströme, welche durch diese Nutzung bedingt sind, wie bspw. Wasser, Waren, Produkte oder Verkehr, richtig zu erfassen und zu verwalten. Angewandt auf die Entwicklung oder Erweiterung von Stadtvierteln, Gewerbe- oder Industriezonen, bietet die zirkuläre Wirtschaft einen ganzheitlichen Ansatz für die Organisation und den Austausch von Gütern und Dienstleistungen, welcher es erlaubt, positive Impakte für alle Akteure zu erzeugen.

S: DE - 4 St. - OAI-Mitglied - 180 € (+3% MwSt.) / Nicht-Mitglied - 300 € (+3% MwSt.) / Anwärter für OAI-Berufe - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Bâtiment autonome à énergie positive



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : La formation a pour but de décrire techniquement et financièrement une construction à énergie positive autosuffisante. Nous étudierons des solutions pour la rendre autonome énergétiquement, principalement par l'optimisation de la production d'énergie et de son stockage. La problématique du confort thermique et de la qualité de l'air dans l'habitat à haute performance énergétique sera également abordée.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Eau potable : protection durable des ressources, délimitation des zones de protection d'eau potable et mise en œuvre des programmes de mesures



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Programme : La loi modifiée du 10 décembre 2008 relative à l'eau prévoit la délimitation de zones de protection autour de captages d'eau potable. Dans ces zones, peuvent être interdits, réglementés ou soumis à autorisation du ministre, tous ouvrages, installations, dépôts, travaux ou activités qui sont susceptibles de porter atteinte à la qualité de l'eau potable, porter atteinte à la qualité de la ressource hydrique ou à son débit exploitable. Les zones de protection sont créées par règlement grand-ducal. La loi relative à l'eau prévoit également la mise en place d'un programme de mesures à établir par les fournisseurs d'eau potable (administrations communales, syndicats de communes) et qui comprend notamment des mesures volontaires à réaliser en collaboration régionale.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Matériaux de construction / Baumaterialien

Bau- und Abbruchabfälle - Konzepte und Maßnahmen zur Vermeidung, Trennung und zum integrierten Ressourcenmanagement

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSULS

Programm: Im Zuge von Bau-, Rückbau und Abbruchmaßnahmen entstehen zwangsläufig Abfälle. Relevante gesetzliche Vorschriften zum Abfallmanagement von gefährlichen und nicht gefährlichen Abfällen müssen erkannt und umgesetzt werden. Das Baustellen-Konzept der SuperDrecksKëscht® für Betreiber besteht aus verschiedenen Maßnahmen, die in ihrer Gesamtheit die Abfallvermeidung und -wirtschaft auf der Baustelle verbessern und somit zur Kostenverringerung, Umweltverträglichkeit und Arbeitssicherheit beitragen. Die Fortbildung vermittelt auch Kenntnisse zur Optimierung von Sortier- und Sammelstationen. Der selektive Gebäuderückbau gewinnt zunehmend an Bedeutung. Vorgehensweise und Maßnahmen für einen geordneten und umweltgerechten Rückbau werden erläutert. Das Luxemburg Institute of Science and Technology (LIST) stellt den hierfür entwickelten Leitfadens vor.

S: DE - 4 St. - OAI-Mitglied - 180 € (+3% MwSt.) / Nicht-Mitglied - 300 € (+3% MwSt.) / Anwärter für OAI-Berufe - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Sichtbeton in der Architektur - Erfahrungen der letzten 20 Jahre in Luxemburg - Entwicklungen und Tendenzen

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSULS

Programm: Die Architektur in Luxemburg wurde in den letzten 2 Jahrzehnten stark geprägt von Bauwerken in Sichtbetonbauweise. Beginnend mit dem Musée d'Art Moderne Grand-Duc Jean erlaubt der Vortrag einen Rückblick auf zahlreiche weitere markante Bauwerke. Aspekte der Betontechnologie, der Oberflächengestaltung und deren Auswirkungen auf die Dauerhaftigkeit werden an Beispielen aufgezeigt. Nach einer langen Zeit gestalterischer Monokultur mit glatt geschalteten Sichtbetonflächen, die als Hauptgestaltungsmerkmale geordnete Schalungshautfugen und Ankerlöcher zeigen, ist die Flächengestaltung mit Beton seit etwa einer Dekade in eine neue Vielfalt übergegangen. Hierbei wurden alte Bauweisen mit den Möglichkeiten der aktuellen Betontechnologie zu neuartig wirkenden Trendgestaltungen kombiniert. Ein Ausblick in die Zukunft des Sichtbetons kann über die Gestaltungsdisziplinen mit kürzeren Halbwertszeiten, wie z. B. den Medien der Werbung oder den Entwicklungen in der Innenarchitektur, gewagt werden.

S: DE - 4 St. - OAI-Mitglied - 180 € (+3% MwSt.) / Nicht-Mitglied - 300 € (+3% MwSt.) / Anwärter für OAI-Berufe - 100 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Glas: Statik und Baurecht - Richtlinien und Normen

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSULS

Programm: Einführung in das Planen und Bauen mit Glas durch einen der führenden Spezialisten für Glaskonstruktionen in Deutschland. Diese Schulung richtet sich sowohl an Architekten wie auch an Statiker oder Prüferingenieure, die mit diesem Baustoff arbeiten. Die neue Normenreihe DIN 18008 ersetzt TRLV, TRAV und TRPV und führt das im Glasbau gänzlich neue Bemessungskonzept der Teilsicherheitsbeiwerte ein. Änderungen zur bisherigen Praxis und deren Auswirkungen auf die Planung und Ausführung im konstruktiven Glasbau werden vorgestellt. Erfahrungen der letzten drei Jahre werden anhand praktischer Beispiele aus den Konstruktiven Glasbau präsentiert. Beispiel-Berechnungen runden das Seminar ab und veranschaulichen die praktischen Auswirkungen des neuen Bemessungskonzepts.

S: DE - 7 St. - OAI-Mitglied - 385 € (+3% MwSt.) / Nicht-Mitglied - 625 € (+3% MwSt.) / Anwärter für OAI-Berufe - 225 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Étanchéité à l'eau

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSULS

Programme : Le module consacré à l'étanchéité des bâtiments passe en revue les différents systèmes d'étanchéité relatifs entre autres aux ouvrages enterrés et aux toitures plates, au choix du système d'étanchéité, au choix du matériau en fonction des sollicitations et à sa mise en œuvre. Ce module comprend également une partie « innovation » par la revue des possibilités, des risques et des limites des nouveaux matériaux, ainsi qu'une revue pratique de projet d'étanchéification. La présentation d'une série de sinistres « classiques » servira à la reconnaissance des pièges à éviter. En dernier, le formateur présentera l'évolution récente en matière de normalisation des procédés d'étanchéité en Allemagne.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Les matériaux isolants biosourcés dans la construction

OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES INGÉNIEURS-CONSULS

Programme : Les matériaux dits « biosourcés » (chanvre, lin, ouate de cellulose, terre, fibres de bois, etc...) peuvent être utilisés dans beaucoup de domaines de la construction. Leur développement et leur utilisation présentent de nombreux avantages tant techniques qu'économiques et écologiques. Cependant, comme tout autre isolant, ils comportent des limites d'utilisation. Il est important pour les concepteurs de prendre connaissance des opportunités que leur offrent ces matériaux et de maîtriser les scopes d'application.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) / Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Le bois dans la construction : conception, aspects techniques, acoustiques, surélévation en bois



OAI
ORDRE DES ARCHITECTES
ET DES PAYSAGISTES-CONSEILS

Programme : Le module consacré à l'utilisation du bois dans la conception de l'habitation a pour objectif de familiariser le participant avec l'emploi de ce matériau aussi bien en façade et enveloppe qu'en construction massive et en structure (ossature). La formation évoque également, outre les avantages et les désavantages du bois, les aspects pratiques portant sur le choix du bois, son montage, son entretien et sa préservation. Les coûts liés à ce mode de construction seront également abordés, ainsi qu'un bref comparatif avec d'autres systèmes constructifs.

L : FR - 4 h - Membres OAI - 180 € (+3% TVA) /
Non-Membres OAI - 300 € (+3% TVA) / Stagiaires
OAI - 100 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Energie et construction durable

International zertifizierter Passivhaus Planer / Berater



Programme : Hochwärmegedämmte Gebäudehülle •
Definition / Förderung in Luxemburg • Wärme-
brückenfreies Konstruieren • Passivhaus-
Fenster • Sommerliche Behaglichkeit •
Workshop zu Lüftungstechnik, Drucktest &
Thermografie • Wärmeversorgung im Passivhaus •
Qualitätssicherung Heizung und Lüftung •
PHPP Übungen • Sanierung mit Komponenten •
Ausschreibung und Vergabe • Bauleitung und
Qualitätssicherung • Plus-Energie-Gebäude -
Erfahrungen / Ausblick / Übungen

S : DE - 70 St. - 2.900 € (+3% MwSt.) - ☀

Prüfung : optional

Energie und Nachhaltigkeit - EuN CPE, LENOZ, PRIMEHOUSE

Programme : Energiepassneuerungen, LENOZ-
Luxemburger Nachhaltigkeitszertifizierung,
PRIMEHOUSE-Subventionsanforderungen

S : DE - 24 St., 3 Tage - 1.100 € (+17% MwSt.) - ☀

Prüfung : /

Énergie et durabilité – EuN CPE, LENOZ, PRIMEHOUSE

Programme : CPE Adaptations juridiques et
actualisation de la méthode de calcul, LENOZ-la
certification luxembourgeoise, PRIMEHOUSE-
subventions

L : FR - 24 h, 3 jours - 1.100 € (+17% TVA) - ☀

Examen : /

Modélisation numérique de la construction

ArchiCAD - Fondamentaux de la modélisation et du dessin

Programme : BIM ArchiCAD : environnements
de travail et documents • Paramétrage d'un
fichier • Matériaux de construction et jonctions
automatiques fondées sur les priorités • Bon usage
des bibliothèques, objets et extensions • Outils :
paramètres et particularités • Techniques de dessin
et dessin précis, usage de «Trace et comparaison» •
Navigateur et flux de production de documents :
vues, mises en page et publications

Informations sur demande

ArchiCAD - Fondamentaux de l'évaluation énergétique

Programme : Constitution des matériaux,
constitution et usage des structures composites •
Placement des zones • Paramétrage des données
environnementales et climatiques • Définition des
profils d'usage • Paramétrage des systèmes MEP,
facteurs source d'énergie et coûts énergétiques •
Révision du modèle énergétique • Détail du
rapport d'estimation de performance énergétique •
Evaluation d'un pont thermique • Analyse
comparative de deux projets : export gbXML et export
PHPP

Informations sur demande



15. HORECA



L'activité Horeca (hôtels, restaurants, cafés) contribue à hauteur d'environ 5% de l'emploi et à 2% du PIB au Luxembourg.

Fort d'environ 2.800 entreprises au Luxembourg, ce secteur se segmente de la façon suivante : environ 10% de ces entreprises correspondent à des hôtels, un peu plus de 42% à des restaurants, un peu moins de 45% à des bars, le reste (moins de 5%) correspondent à des campings, cantines, etc.

Ce sont essentiellement des petites structures qui animent ce secteur d'activité: un quart de ces entreprises ne dispose d'aucun salarié (l'entreprise fonctionne avec son dirigeant et lui seul), 40% ont au maximum 4 salariés. En d'autres termes, près des 2/3 des entreprises du secteur Horeca fonctionnent avec un effectif maximal de 4 salariés.

Les spécificités du secteur, à savoir sa forte saisonnalité, son importante dépendance vis-à-vis de la conjoncture (Les dépenses en termes d'Horeca sont parmi les premières sacrifiées par les ménages en cas de crise) ou encore sa moindre attractivité sur le marché de l'emploi (rémunération moins élevée que dans d'autres secteurs, pénibilité souvent supérieure, des horaires plus contraignants...), en font un secteur sous tension. Il a pourtant toutes les opportunités pour croître : tendanciellement nous observons en effet partout une augmentation de la consommation hors domicile, ainsi qu'une augmentation des budgets loisirs (voyage, nuitées hors domicile...).

Il est alors essentiel d'accompagner les dirigeants comme les collaborateurs de ce secteur pour permettre de transformer ces opportunités de croissance, en une réalité de croissance saine et contributive à l'économie dans son ensemble.

En plus des fondamentaux de toute bonne gestion (une bonne connaissance en gestion financière, une connaissance approfondie en matière de coûts et de calcul des prix de revient, une bonne connaissance du droit et

des réglementations propres au secteur, de bonnes pratiques en matière commerciale, une capacité à analyser la concurrence, à anticiper les besoins ...), ce secteur doit plus que jamais s'outiller pour faire face à de nouveaux défis. Pour n'en citer que quelques-uns, comment améliorer la qualité et la personnalisation de l'offre, comment tirer profit du web pour attirer la clientèle ou encore comment développer la renommée à l'époque des sites où les avis fusent instantanément.

L'offre de la House of Training

La House of Training entend jouer pleinement son rôle dans ce vaste chantier de la formation professionnelle continue en proposant prioritairement deux axes de formation :

- Le premier axe correspond à un package intitulé « Accès aux professions de l'Horeca ». Cette série d'enseignements proposés à la fois en français et en allemand permet de s'approprier les fondamentaux pour l'entrée dans le secteur Horeca.
- Le deuxième axe correspond à une série d'enseignements portant sur l'hygiène alimentaires et autres obligations, ces points étant particulièrement sensibles.
- L'offre 2018 a été élargie par une série de formations spécifiques axées sur la pratique et proposées en collaboration avec l'Horesca et le Lycée technique Hôtelier Alexis-Heck.





15. HORECA

Accès à la profession

Accès aux professions de l'HORECA



Programme : Règles générales d'hygiène et de sécurité des denrées alimentaires et les modalités de vérification du respect de ces règles • Respect des droits de l'Homme et Protection des mineurs • Connaissances spécifiques à la profession

L : FR - 13 h - 245 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HORECA)



Programm: Allgemeine Regeln der Lebensmittelhygiene und Lebensmittelsicherheit und Modalitäten zur Überprüfung der Regeleinhaltung • Einhaltung der Menschenrechte und des Jugendschutzes im Rahmen des Betriebs einer Schankwirtschaft • Berufsspezifische Kenntnisse

S: DE - 13 St. - 245 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: inklusive

Hygiène dans le secteur HORECA

Mise en place de l'HACCP dans l'HORECA - Initiation

Programme : Hygiène et sécurité du consommateur : moyens de conservation des denrées alimentaires, températures de conservation des aliments, mesures préventives permettant d'éviter la contamination des aliments • Dangers rencontrés dans le secteur alimentaire : biologiques, physiques, chimiques • Pratiques d'hygiène : attitudes du personnel, hygiène du matériel et des locaux, des denrées alimentaires, hygiène de fonctionnement • Découverte succincte de l'HACCP et son application : historique, méthodologie, rôle du personnel dans sa mise en place, rôle du personnel au quotidien

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mise en place de l'HACCP dans l'HORECA - Perfectionnement

Programme : Mise en œuvre de l'HACCP sur une démarche de 12 étapes selon le Codex Alimentarius : constitution d'une équipe, champ de l'étude par produit, description du produit, définition de l'utilisation attendue, description du procédé de fabrication et vérification sur site, analyse des dangers, identification des points critiques pour la maîtrise CCP, établissement des valeurs cibles et tolérance, d'un système de surveillance, des actions correctives, d'un système documentaire, vérification

L : FR - 12 h - 380 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

L'hygiène dans le secteur de l'HORECA, de l'industrie alimentaire et autres secteurs : nettoyage, rinçage et désinfection

Programme : Importance du nettoyage, du rinçage et de la désinfection • Bonnes pratiques d'hygiène • Nettoyage efficace et rinçage adapté • Désinfection • Cercle de Sinner • Lavage et désinfection des mains • Lavage, rinçage et désinfection d'une surface • Produits de nettoyage • Plan de nettoyage: fréquence, quantité, durée • Réalisations pratiques de nettoyage, rinçage et désinfection: les mains, une surface de travail, ...

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

L'hygiène alimentaire pour le personnel des crèches et/ou foyers de jour

Programme : Exigences légales en matière d'hygiène alimentaire • Dangers potentiels pour le consommateur Principes de base de la microbiologie • Hygiène personnelle • Bonnes pratiques d'hygiène (réception, service, petites préparations ...) • Lutte contre les nuisibles • Nettoyage et désinfection • Gestion des déchets

L : FR - 3 h - 100 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

L'hygiène alimentaire pour le personnel de cuisine des crèches et/ou foyers de jour

Programme : Exigences légales en matière d'hygiène alimentaire • Dangers potentiels pour le consommateur • Principes de base de la microbiologie • Hygiène personnelle • Bonnes pratiques d'hygiène en cuisine (réception, stockage, préparation, ...) • Traçabilité • Lutte contre les nuisibles • Nettoyage et désinfection • Gestion des déchets

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Formations spécifiques

La cuisine sous vide



Programme : Technologie et matériel du sous vide • Les différents procès de production applicables au sous vide et leurs interactions physiques et chimiques sur les aliments • Utilisation et application des techniques et cuissons propres au sous vide • Conservation des produits et plats réalisés • L'hygiène et la réglementation spécifique au sous vide • Intégration des bonnes pratiques d'hygiène au quotidien • Fiches techniques des recettes préparées lors des travaux pratiques • La cuisson basse température

L : FR - 12 h - 260 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Les sauces et fonds



Programme : Les différents procès de production applicables au fond de base • Techniques d'élaboration dans le respect des normes d'hygiène • Organisation de la mise en place liée aux différentes préparations • Fiches techniques des recettes préparées lors des travaux pratiques • La cuisson des fonds de base : la techniques et les règles • Bases des différentes sauces et leurs dérivés • Élaboration successive de bases, jus et condiments autour de différentes familles de produits (viandes, volailles, poissons, crustacés et légumes)

L : FR - 12 h - 260 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

La pâtisserie de base sur assiette - Module 1



Programme : Organisation du poste de travail dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité • Connaissance des produits et du matériel de pâtisserie • Fabrication des éléments de base • Réalisation des pâtisseries simples • Les techniques professionnelles : présentation de fiches techniques des recettes préparées lors des travaux pratiques, design et préparation d'un dessert à l'assiette : astuces pour magnifier vos créations et les mettre en avant

L : FR - 12 h - 270 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

La pâtisserie de base sur assiette - Module 2



Programme : Organisation du poste de travail dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité • Connaissance des produits et du matériel de pâtisserie • Fabrication des éléments de base • Réalisation des pâtisseries et entremets simples • Les techniques professionnelles : Présentation de fiches techniques des recettes préparées lors des travaux pratiques, design et préparation d'un dessert à l'assiette : astuces pour magnifier vos créations et les mettre en avant

NOTE IMPORTANTE : Le module 2 se base sur les connaissances acquises lors du module 1

L : FR - 12 h - 270 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Les desserts à l'assiette tendance



Programme : Elaboration de différents biscuits, crémeux, crèmes glacées, sorbets, gelées, émulsions • Travail sur les textures, les variations de températures (chaud et froid) • Choix des accords et de l'intitulé des desserts • Dressage des desserts à l'assiette, présentation aux clients • Techniques d'élaboration dans le respect des normes d'hygiène • Organisation de la mise en place liée aux différentes préparations • Présentation des fiches techniques des recettes préparées lors des travaux pratiques

L : FR - 18 h - 375 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Le Barista



Programme : Introduction et explications du barista • Découverte de l'univers café • Les différentes techniques de réalisation de café • Latte Art : Réalisation de différents designs

L : FR - 18 h - 270 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Le Bartending et les Cocktails



Lycée technique hôtelier Alexis-Heck
Dikrech - Luxembourg

Programme : Présentation du Bartending • Règles de la mixologie • Découvertes des cocktails classiques • Atelier décorations de cocktails • Réalisation et dégustation de cocktails

L : FR - 18 h - 285 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Le service en salle



Lycée technique hôtelier Alexis-Heck
Dikrech - Luxembourg

Programme : Arts de la table • Différentes méthodes de service • Dressage des tables et décorations • Flambages rapides et découpages modernes • Service des vins • Prise d'une commande au restaurant et « vente » • Présentation, mise en valeur, argumentaires : le produit, la prestation • Niveaux de communication • Présentation, attitude et comportement professionnel • Notion de service : un état d'esprit et une passion

L : FR - 12 h - 225 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



16. IMMOBILIER



Les activités liées à l'immobilier représentent aujourd'hui environ 1% de l'emploi et 8% du PIB au Luxembourg.

Ce secteur couvre une grande variété d'activités, dont les principales sont:

- L'activité de promoteurs : il s'agit d'investisseurs prenant l'initiative d'effectuer des opérations immobilières (ensembles ou maisons individuelles) en assumant les responsabilités allant de la conception en passant par la coordination jusque la commercialisation.
- L'activité de gestionnaire immobilier : on peut trouver dans cette catégorie l'administrateur de bien (ou encore gérant d'immeubles). Il gère des immeubles (à usage d'habitation ou à usage commercial ou industriel). On peut aussi mentionner le syndicat de copropriété (en charge de gérer une copropriété et ses équipements collectifs moyennant un mandat) ou encore des entreprises dites « multiservices » chargées d'assurer un ensemble de prestations.
- L'activité de transaction et de commercialisation : ceci recouvre l'activité communément désignée d'agent immobilier. Celui-ci joue le rôle d'interface entre vendeur et acheteur ou entre bailleur et locataire lorsqu'il s'agit d'une location. C'est une profession réglementée où l'agent doit pouvoir justifier d'une aptitude professionnelle et présenter une garantie financière.
- Un ensemble d'activités hétérogènes dont les principales sont : les experts immobiliers (chargés d'attribuer une valeur à un bien immobilier ou de déterminer une valeur locative), les conseils en immobilier (chargés de conseiller les investisseurs car ayant une bonne connaissance du marché, des besoins, de la demande) ou encore les économistes de la construction connaissant parfaitement les coûts des différentes opérations, capables d'établir des devis et d'encadrer les maîtres d'ouvrage.

Ce secteur connaît des évolutions très significatives aujourd'hui dont les principales sont :

- La montée en puissance des investisseurs dans l'immobilier : les fonds d'investissements nationaux et étrangers investissent lourdement dans

l'immobilier, faisant changer de nature le bien immobilier : il devient un produit de placement dont il faut en permanence améliorer la rentabilité. Il est désormais question de gestion d'actifs immobiliers et ceci devient l'affaire de spécialistes de l'ingénierie financière.

- Dans le métier traditionnel, arrivent de nouveaux outils changeant la manière de transmettre les informations, de contacter les clients ou encore de commercialiser. Les sites immobiliers diffusant de façon centralisée les annonces de ventes ou de location deviennent des points de passage obligés et souvent les points d'entrée privilégiés des clients.
- Un renforcement des exigences notamment en matière de développement durable (recherche d'économies d'énergies, souci de faible nuisance etc.) et de nouvelles réglementations dans l'exécution des chantiers (plus grande sécurité sur les chantiers, plans de prévention etc.).

L'offre de la House of Training

La House of Training entend accompagner cette montée en compétence du secteur Immobilier en offrant des modules relatifs à 4 axes :

- Le premier axe correspond au package « Accès aux professions de l'immobilier ». Il s'agit d'un parcours obligé pour accéder à la profession, on y apprend les fondamentaux.
- Le deuxième axe concerne une meilleure connaissance de l'univers de l'immobilier dans sa réalité luxembourgeoise et de la Grande-Région.
- Le troisième axe offre des formations en vue d'améliorer la gestion du patrimoine immobilier dont un module sur la fiscalité ou encore un module relatif aux méthodes d'évaluation.
- Le quatrième axe propose des formations en vue d'améliorer les pratiques en agence : rédaction de compromis en bonne et due forme, une meilleure gestion locative.



16. IMMOBILIER

Accès aux professions de l'immobilier



Programme : Déontologie professionnelle • Mandat • Vente • Enregistrement • Bail à loyer • Taxe sur la valeur ajoutée (TVA) • Fiscalité • Passeport énergétique (Energiepass) • Assurances • Architecture • Vente d'immeubles à construire (VEFA) • Lutte contre le blanchiment d'argent • Aménagement du territoire et l'aménagement communal • Barème de commissions • Protection de l'environnement • Evaluation immobilière • Spécificités des différentes professions : agent immobilier, promoteur immobilier, syndic de copropriété

L : FR - 50 h - 995 € (+3% TVA) - ☺

Examen : inclus

L'immobilier au Luxembourg et dans la Grande Région : comment le particulier peut-il optimiser son investissement ?

Programme : La résidence principale : acquisition et occupation, vente • Immeuble locatif : acquisition et mise en location, vente • La résidence secondaire : acquisition et occupation, vente • Immeubles situés à l'étranger : résumé de la fiscalité applicable à la résidence principale, immeuble locatif, seconde résidence

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☺

Examen : /

Fiscalité de l'immobilier - Sociétés commerciales

Programme : Impôts indirects • TVA immobilière au Luxembourg : principe de l'exonération des opérations immobilières, droit à déduction de la TVA pour l'immobilier résidentiel, taux de TVA super réduit aux immeubles résidentiels, droit à déduction pour l'immobilier commercial et professionnel, prorata de TVA sur frais généraux, formalisme concernant l'option pour l'application de la TVA • Autres impôts indirects : droits d'enregistrement et droits de mutation, impôt foncier et autres taxes communales, impôts directs sociétés de capitaux, imposition des revenus de location et des plus-values, apport d'immeubles à une société de capitaux, scission de sociétés comprenant des immeubles, bénéfice de liquidation comprenant une plus-value sur immeubles

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☺

Examen : /

Professions de l'immobilier - Syndic de copropriété



Programme : Elaboration d'une offre • Tarification • Nouveau client - Mandat pour une nouvelle copropriété ou reprise d'une copropriété existante • Reprise de dossiers par un autre syndic / remise de dossier à un autre syndic • Communication • Déontologie • Comptabilité des copropriétés • Majorités dans la copropriété • Assemblée générale des copropriétaires • Terminologie • Réception des parties communes • Sinistres • Contentieux copropriété • Copropriétaires débiteurs

L : FR - 18 h - 540 € (+3% TVA) - ☺

Examen : /

Méthodes d'évaluations immobilières internationales

Programme : Introduction : raisons pour des évaluations, cadre réglementaire, définitions et normes, responsabilité de l'expert • Dresser des rapports d'évaluations : exigences par rapport à des rapports, structure et contenu, choix de la méthode d'évaluation, recherche d'informations • Méthodes d'évaluations et applications : de comparaison, de capitalisation des revenus, des coûts de remplacement, évaluation d'un business (Hôtels, ...) • Cas particuliers : emphytéose, rente viagère, charges sur la propriété

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☺

Examen : /

Gestion locative : recouvrement forcé, résiliation du bail et expulsion

Programme : Formation du contrat : qualité à contracter, clauses à prévoir, garanties à prévoir, pièges à éviter • Exécution du contrat : obligations, bailleur, locataire, incidents, avenant au contrat • Fin du contrat : résiliation, initiative du bailleur, initiative du locataire, état des lieux, expulsion forcée, bail à usage d'habitation, bail commercial • Gestion des situations litigieuses : rédaction d'une mise en demeure, rédaction d'une requête en matière de bail à loyer, analyse de jurisprudences / cas pratiques, exécution forcée

L : FR - 6 h - 195 € (+3% TVA) - ☺

Examen : /



Lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme - Fondamentaux pour les agents immobiliers

Programme : Principaux textes luxembourgeois en vigueur • Rôle du GAFI • Infractions de blanchiment et les sanctions encourues • Différences entre le blanchiment et le financement du terrorisme • Obligations professionnelles à respecter par les agents immobiliers : mesures de vigilance à l'égard de la clientèle, mise en place d'une organisation interne, coopération avec les autorités, obligations relatives aux sanctions financières internationales • Indices et exemples de structuration d'opérations immobilières

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Compromis de vente : obligations, clauses et résiliation

Programme : Définition du compromis de vente • Distinction à établir entre compromis de vente et réservation • Obligations résultant du compromis de vente • Pluralité de compromis • Compromis de vente sous conditions • Résiliation • Clause pénale

L : FR - 6 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️ 🌙

Examen : /

La responsabilité des constructeurs : délais de prescription et d'action

Programme : Distinction entre contrat de vente en l'état futur d'achèvement et contrat de vente d'immeuble construit : qualification du contrat, réception, qualification du désordre, délais de garantie • Distinction entre contrat d'entreprise et contrat de vente ordinaire : qualification du contrat, réception, qualification du désordre et délais de garantie, clauses essentielles dans le contrat d'entreprise et le contrat de vente ordinaire • Contrat de sous-traitance : relations entre l'entrepreneur et le maître de l'ouvrage, relations entre l'entrepreneur et le sous-traitant, relations entre le maître de l'ouvrage et le sous-traitant Immobilier

L : FR - 6 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️ 🌙

Examen : /



17. INDUSTRIE



Le secteur de l'industrie manufacturière représente aujourd'hui environ 8% de l'emploi et 6% du PIB au Luxembourg.

Pour représenter le secteur, il est classique de distinguer l'univers de la production (et de la sous-traitance) de l'univers des services à l'industrie.

- L'univers de la production industrielle comprend les grandes familles suivantes : l'industrie lourde (sidérurgie & métallurgie), l'industrie automobile, l'industrie chimique, l'industrie mécanique, l'industrie des équipements électriques et électroniques ou encore l'industrie aéronautique & spatiale, l'industrie agroalimentaire et l'industrie textile.
- L'univers des services à l'industrie recouvre les sociétés d'ingénierie (en charge d'études, de mise en place de méthodes de production...), les sociétés de conseil (en charge d'améliorer la productivité, de réduire les coûts ou encore de repenser les organisations...), les sociétés d'informatiques industrielles (concepteurs et/ou en charge du déploiement de logiciels liés à la gestion de production), et enfin les services de contrôle et de certification.

L'industrie connaît des contraintes importantes : côté débouchés, la concurrence internationale est forte et offre des opportunités d'externalisation et de délocalisation ; côté gestion, la pression sur les prix est généralisée et la question du retour sur investissement tendue du fait du raccourcissement de la durée de vie des produits et aussi des processus ; côté réglementation, les exigences de traçabilité, de protection de l'environnement et de moindre consommation énergétique se généralisent.

L'industrie est donc obligée de se réinventer plus que jamais et ceci dans 3 directions majeures :

- repenser les organisations
- une nécessité impérieuse d'innover
- la mise aux normes et un respect des exigences institutionnelles

L'offre de la House of Training

La House of Training a bâti une offre de formation en vue d'aider à accompagner les exigences d'innovation et de renforcement des normes ou de mise en conformité avec les exigences réglementaires dans ce monde de l'industrie. Trois domaines principaux ont été privilégiés :

- Des modules en vue d'améliorer la performance industrielle : il s'agit de modules permettant d'acquérir des méthodes de type Six Sigma et d'obtenir y compris une certification
- Des modules en vue d'améliorer la sécurité
- Des modules en vue d'améliorer la performance énergétique

Des formations supplémentaires traitant des aspects plus opérationnels des professions concernées sont proposées par d'autres acteurs institutionnels.





17. INDUSTRIE

Bilan Carbone® : pour quoi faire ?

Programme : Contexte général des Gaz à Effets de Serre (GES) : enjeux énergétiques majeurs, enjeux climatiques, contexte réglementaire mondial, européen, national • En quoi consiste la méthode Bilan Carbone® : présentation sommaire de la méthode, présentation de l'envergure d'un projet et des implications directes/indirectes • Exemple de résultats et de préconisations : identification et analyse des leviers d'actions possibles, approche économique

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Grundprinzipien von TIA Portal Basic

Programm: Überblick über das TIA-Portal • SIMATIC S7-1500 in der Praxis, Praxisübung • Diagnosefunktionen der SPS SIMATIC S7-1500 • SIMATIC S7-1500 • SIMATIC HMI Comfort Panel in der Praxis • Fortsetzung der praktischen Übung: Umgang mit der neuen Trace-Funktion, Security, „Slicing“ • Weitere Übungen : Wie funktioniert das Protokollieren von Daten mit einer SIMATIC S7-1500? Wie wird die OPC-Anbindung hergestellt? • Grundprinzipien der Migration • Optional: Migration eines SIMATIC-S7-Projekts

S: DE - 7 St. - 195 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Principes de base de TIA Portal Basic

Programme : Initiation au TIA Portal • Exercice pratique avec le PLC SIMATIC S7-1500 • Possibilités de diagnostic avec le PLC SIMATIC S7-1500 • Exercice pratique avec le PLC SIMATIC S7-1500 • SIMATIC HMI Comfort panel • Utilisation de la nouvelle fonctionnalité trace, Security, Slicing • Exercices optionnels : Comment effectuer le data log sur un SIMATIC S7-1500 ? • Comment établir une connexion avec l'OPC ? • Principes de base de la migration • Exercice optionnel : Migration d'un projet SIMATIC S7

L : FR - 7 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Workshop „Safety Integrated“

Programm: Die Schritte zur Realisierung eines Sicherheitsprojektes: gesetzliche Grundlagen, Risikoanalyse, Reduzierung der Risiken laut der Norm ISO EN 13849 • Das Spektrum der Sicherheitsprodukte • Einsatz des Safety Evaluation Tools für ein kleines Projekt • Hands on mit dem Demokoffer SIMATIC S7-1200F • Übungen • Demo

S: DE - 7 St. - 195 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Workshop « Safety Integrated »

Programme : Les étapes pour réaliser un projet de sécurité : contexte légal, analyse de risques, réduction des risques suivant la norme ISO/EN 13849 • La famille des produits de sécurité • Utilisation du Safety Evaluation Tool pour un petit projet • Hands on avec coffre SIMATIC S7-1200F • Exercices • Démo

L : FR - 7 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Drives in Motion

Programm: Übersicht der SINAMICS Antriebe: was ist mit welchem Drive möglich? • Inbetriebnahme Drive: Wie nehmen Sie einen SINAMICS G120 mit Startdrive in Betrieb? Wie können Sie über BOP und über MMC ein Back-up erstellen, um so eine einfache Inbetriebnahme zu erreichen? • Positionierung mithilfe eines PLC mit Sinaspeed- und Sinapos-Blöcken, die aus der Bibliothek kommen. Danach wird eine Alternative mit den Technologie-Blöcken vorgestellt. Schließlich wird die integrierte Diagnose am HMI gezeigt. • Demonstration von Gleichlauf mit den Technologie-Blöcken

S: DE - 7 St. - 195 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Drives in Motion

Programme : Survol de la gamme d'entraînements SINAMICS : Que peut-on faire avec quel entraînement ? Mise en service d'un entraînement : Comment opérer la mise en service d'un SINAMICS G120 avec le logiciel SINAMICS Startdrive ? Comment effectuer un backup via le BOP et la MMC afin de faciliter la mise en service ? • Positionnement à l'aide d'un PLC avec les blocs technologiques Sinaspeed et Sinapos de la bibliothèque intégrée, présentation d'une alternative avec les blocs technologiques, affichage du diagnostic intégré sur la HMI • Démonstration de synchronisme avec les blocs technologiques

L : FR - 7 h - 195 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



LEARN-DO-APPLY : formation approfondie aux outils d'optimisation en efficacité énergétique et utilisation rationnelle des ressources avec application à un projet concret sur site client



Programme : « Préparation et diagnostic » : création de la base de référence, identification des pertes et définition des leviers d'amélioration • « Conceptualisation & Planification » : compréhension du déroulement de la transformation • « Exécution et Maintenance » : vérification de la progression de la mise en œuvre • « Présentation du projet » : présentation du projet par les participants - Ces différentes étapes sont organisées sous forme de formations pratiques à la Learning Factory ensuite sous forme d'accompagnement sur site.

L : FR/EN - 76 h - 12 960 € (+17% TVA) pour 2 participants - ☀️

Examen : /

DEEP DIVE : formation approfondie aux outils d'optimisation en efficacité énergétique et utilisation rationnelle des ressources



Programme : Détection et élimination des surconsommations énergétiques • Optimisation des consommations des auxiliaires de production (chaleur industrielle, refroidissement, air comprimé, système de pompage, ventilation, etc.) • Investigation des potentiels via l'approche de la limite théorique et compréhension des outils d'amélioration comme la courbe de coût, la courbe de charge etc. • Compréhension des exigences d'un système managérial en énergie (EnMS et norme ISO 50001), KPIs et suivi des performances

L : FR/EN/DE - 40 h - 4 940 € (+17% TVA) - ☀️

Examen : /

AWARENESS : introduction à l'efficacité énergétique et utilisation efficace et rationnelle des ressources

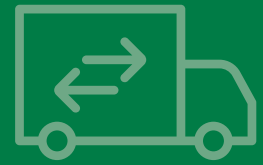


Programme : Vue d'ensemble sur les ressources de productivité, équipements, processus (chaleur industrielle, refroidissement, air comprimé, système de pompage, ventilation, éclairage, etc.) • Initiation aux outils d'amélioration en efficacité énergétique • Vue d'ensemble sur les auxiliaires présents dans une usine et/ou dans un bâtiment administratif

L : FR/EN/DE - 24 h - 2 960 € (+17% TVA) - ☀️

Examen : /





18. TRANSPORT & LOGISTIQUE



Le secteur du transport et de la logistique représente aujourd'hui environ 6% de l'emploi et 5% du PIB au Luxembourg.

La logistique peut être définie comme l'ensemble des moyens et méthodes mis en œuvre en vue de gérer les flux dans quatre domaines majeurs : les approvisionnements, la production, le stockage et la distribution.

Pour bien comprendre l'articulation entre logistique et transports, il y a lieu de distinguer la logistique interne de la logistique externe.

- La logistique interne correspond à l'ensemble des moyens et méthodes mis en œuvre au sein d'une usine en vue de fabriquer les produits dans les meilleures conditions de fluidité et d'efficacité. La logistique prend alors en charge les produits et matières en amont, gère les stocks matière et composants, alimente les ateliers dans les meilleures conditions et prend ensuite en charge les produits sortis d'usine pour soit les stocker, soit les faire acheminer aux destinataires. Les transports ou transporteurs interviennent peu ou pas du tout dans cette logistique interne.
- La logistique externe prend en charge l'amont, c'est-à-dire les approvisionnements, ainsi que l'aval, c'est-à-dire sortie usine et prise en charge de l'acheminement jusqu'à l'utilisateur final. Dans cette logistique externe, les transporteurs jouent le rôle clef. Ils assurent le transport, le stockage et, parfois, les livraisons.

Dès lors, on comprend bien la complémentarité, l'imbrication des deux univers que représentent la logistique et les transports.

- Concernant les transports, les principaux acteurs sont : les transporteurs (maritimes, aériens, routiers, ferroviaires), les chargeurs (qui interviennent en amont, apportent un service complet et choisissent entre autres les transporteurs), les auxiliaires de transports (commissionnaires, transitaires), mais aussi des sociétés de conseil spécialisés dans le transport vendant du savoir-faire (logiciels). Cette activité de transporteur est de plus en plus sous tension : une concurrence accrue, une pression sur les prix, une exigence

toujours plus forte sur les délais, une complexification des tâches ou encore la congestion des réseaux de circulation.

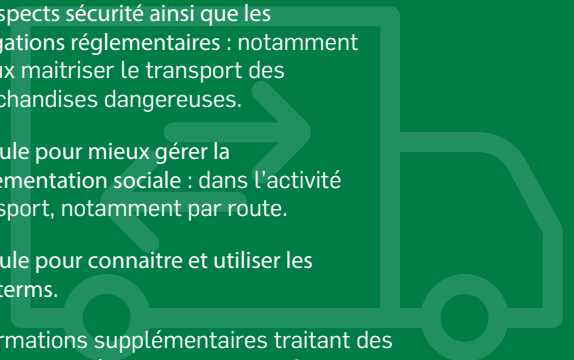
- Concernant la logistique, les principaux acteurs sont les entreprises de production, de distribution (grossistes...) et les sociétés de conseil. Les principales professions sont : les professions en charge de la conception des flux (analyste logistique, responsable supply-chain, consultant logistique...), les fonctions en charge de la gestion des flux (gestionnaire de flux en usine, responsable entrepôt, responsable gestion des stocks...), les professions en charge du commercial (responsable achat transport, responsable des contrats..) et les métiers en charge des normes (chef de projet normes, labels...).

L'offre de la House of Training

La House of Training offre une série de modules pour renforcer les compétences dans ce domaine Transport & Logistique en privilégiant les aspects réglementaires et normatifs.

- La formation pour l'accès aux professions de transporteur. Il s'agit d'une formation obligatoire, véhiculant les fondamentaux, pour accéder à la profession.
- Modules pour mieux maîtriser les aspects sécurité ainsi que les obligations réglementaires : notamment mieux maîtriser le transport des marchandises dangereuses.
- Module pour mieux gérer la réglementation sociale : dans l'activité transport, notamment par route.
- Module pour connaître et utiliser les Incoterms.

Des formations supplémentaires traitant des aspects plus opérationnels des professions concernées sont proposées par d'autres acteurs institutionnels.





18. TRANSPORT & LOGISTIQUE

Accès aux professions de transporteur de voyageurs et de transporteur de marchandises par route



Programme : Législation concernant l'accès à la profession • Droit civil et commercial • Droit social • Droit fiscal • Modalités de paiement et de financement • Comptabilité et analyse financière • Protection de l'environnement • Assurances • Normes et exploitations techniques • Sécurité routière et réglementations de circulation dans les Etats-membres de l'UE • Pratiques et formalités douanières • Matières spécifiques au transport de marchandises par route • Matières spécifiques au transport de voyageurs par route

L : FR - 147 h - 1 200 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus

Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses par route, rail et voie navigable



Programme : Cadre légal, responsabilités et assurances • Prescriptions et réglementations en rapport avec la manipulation et le transport de matières dangereuses • Prévention et gestion des accidents • Matières spécifiques : transport par route (ADR), transport par rail (RID), transport par voie navigable (ADN)

L : FR - Cycle complet : 87 h - Tronc Commun : 31 h / Transport par route (ADR) : 24 h / Transport par rail (RID) : 8 h / Transport par voie navigable (ADN) : 24 h - Cycle complet hors ADN : 1 450 € (+3% TVA) / supplément ADN : sur demande / Recyclage : 800 € (+3% TVA) - ☀

Examen : inclus (Examen écrit et présentation d'une étude de cas)

Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)



Programme : Dispositions applicables • Equipement des véhicules, documents de bord, obligations particulières du conducteur, réglementation du travail, assurances et responsabilités • Marquage, étiquetage, placardage, signalisation et transports en commun • Modes de transport, emballages, chargement et arrimage • Moyens d'aide pour la prévention des accidents, mesures d'urgence, équipement de protection, premiers secours • Réglementation dans le domaine des transports par route • Assurances et responsabilités • Contrôle de départ, arrimage • Spécialisation transport en citernes

L : FR / LU - Cycle complet : 40 h / Recyclage : 16 h - **Inscription gratuite** - ☀

Examen : inclus

Dispositions actuelles en matière de réglementation sociale dans le secteur des transports par route

Programme : Temps de conduite et de repos • Responsabilité de l'entreprise de transport • Contrôles routiers • Documents à présenter lors d'un contrôle routier • Durée maximale de travail • Tachygraphe analogue et numérique • Cartes de tachygraphe • Utilisation du tachygraphe numérique • Saisie manuelle sur le tachygraphe numérique • Archivage et conservation des documents • Réglementation sociale

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Connaître et employer les Incoterms

Programme : Ce qui est déterminé par les Incoterms et ce qui ne l'est pas • Conséquences de ces recommandations sur les plans juridique, financier, logistique et commercial • Interprétation des textes de référence • Gains ou pertes engendrés • Utilisation des Incoterms • Incidences sur la maîtrise des transports, sur les sécurités de paiement • Exercices du choix du meilleur Incoterm en fonction du critère prédominant • Méthodes de choix de l'Incoterm permettant le meilleur coût d'achat

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /

Transport maritime au Luxembourg : comprendre et saisir les opportunités d'un secteur en plein essor



Programme : OBOR • Témoignage d'un armateur • Brexit • Immatriculation • Financement des navires • Enjeux économiques • Questions juridiques • Eclairages sur l'actualité • Acteurs impliqués : rôles et compétences - Soirées networking

L : FR/EN - 20 h - Membres du Cluster Maritime luxembourgeois : 600 € (+3% TVA) / Non-Membres : 850 € (+3% TVA) / Doctorants/Etudiants : 250 € (+3% TVA) - ☀

Examen : /



19. DÉVELOPPEMENT PERSONNEL



Les formations en relation avec le développement personnel représentent des outils indispensables, du point de vue tant de l'entreprise que de l'individu, pour permettre une adaptation efficace face aux mutations perpétuelles des environnements de travail. Du point de vue de l'entreprise, il apparaît désormais clair que les efforts faits pour permettre le développement personnel des collaborateurs deviennent source de création de valeur. Les entreprises ne sont pas régies seulement par des règles et procédures. Les initiatives, la motivation, l'intelligence dans les relations de travail côté employés sont bien perçues désormais comme des facteurs essentiels de l'efficacité et d'une réussite partagée.

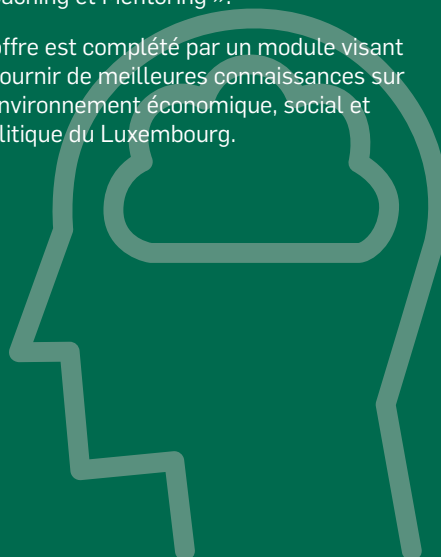
Pour ce qui est des collaborateurs, le développement personnel représente un outil pouvant contribuer non seulement à l'évolution et à la progression professionnelle au sein de l'entreprise mais aussi à l'épanouissement et au bien-être personnel.

Les programmes de formation en développement personnel ont donc en général cette double dimension. Ils ciblent les dirigeants d'entreprises en vue de les aider à transmettre aux collaborateurs une série de méthodes visant à augmenter l'efficacité, la motivation, ou encore le bien-être. Par ailleurs, ils s'adressent à l'ensemble des individus travaillant pour le compte de l'entreprise afin de les aider à développer leur savoir-être et leur capitale en matière de compétences et qualités personnelles.

L'offre de la House of Training

La House of Training offre ainsi un bouquet large de modules permettant de couvrir les 4 volets clefs du développement personnel :

- Le premier volet vise une meilleure appréhension et le développement des compétences « personnelles » au sens large. Ceci correspond aux modules essentiellement présents dans le sous-domaine Leadership et management ».
- Le deuxième volet correspond à la montée en compétence dans la dimension « compétences en communication ». Ces compétences peuvent être augmentées essentiellement à travers trois ensembles : « Améliorer sa communication de proximité », « Améliorer l'efficacité de ses démarches commerciales » ou encore « Améliorer la prise de contact, l'accueil et l'écoute client ».
- Le troisième volet permet de développer ses compétences « relationnelles ». Il s'agit de modules se trouvant essentiellement dans trois sous-ensembles : « Améliorer ses relations de travail », « Améliorer l'organisation de son travail » et aussi « Améliorer son bien-être au travail ».
- Le quatrième volet permet d'augmenter ses compétences « de transmission, d'animation et d'entraînement ». Le sous-domaine correspondant est intitulé « Formation de formateur, Tutorat, Coaching et Mentoring ».
- L'offre est complétée par un module visant à fournir de meilleures connaissances sur l'environnement économique, social et politique du Luxembourg.





19. DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Leadership et management

Leadership et management de proximité



Programme : Le manager dans le contexte de l'entreprise : spécificités de la fonction, rôles et responsabilités, gestion des priorités, connaissance de soi en posture de leader • Leadership et encadrement d'une équipe : déclinaison de la stratégie de l'entreprise en projets et plan d'action, définition des objectifs et des priorités de l'équipe, management situationnel et développement des compétences • Communication et gestion des conflits • Management opérationnel • Coaching individuel

L : FR - 78 h - 3 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Leadership et management stratégique



Programme : Management stratégique : identifier la mission de l'organisation, ses objectifs et ses stratégies • Le leader et sa relation au pouvoir : identifier ses qualités de leader et les moyens de les développer • Leadership interculturel • Ethique professionnelle : valeurs personnelles et valeurs de l'entreprise • Work-life balance du manager • Management du changement : accompagner et piloter le changement • Evaluation et développement de compétences • Coaching

L : FR - 107 h - 4 150 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Management d'une équipe

Programme : Assumer son rôle de manager : qualités, responsabilités, enjeux • Connaître son équipe et pratiquer un management adapté : analyser son propre style d'animation, savoir utiliser les autres styles, savoir reconnaître et utiliser le style adapté à chaque collaborateur, faire évoluer ses collaborateurs • Adopter un mode relationnel motivant et responsabilisant • Responsabiliser et déléguer : les caractéristiques d'une délégation motivante • Mobiliser par une communication positive et développer sa capacité à être assertif : maîtriser le dialogue, négocier, savoir fixer des objectifs

L : FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Management d'une équipe - Perfectionnement avec la Méthode Process Com ^{new}

Programme : Mieux se connaître en tant que manager • Les composantes du modèle • Savoir personnaliser son management • Exercer son aisance relationnelle dans les situations quotidiennes de management • Identifier les manifestations de stress chez soi et chez les autres pour mieux les gérer

L : FR - 21 h - 650 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes

Programme : Améliorer sa capacité à diriger une équipe en développant son leadership : les différents styles de management • Construire son identité de leader : savoir s'affirmer face à son interlocuteur, établir une relation de confiance • Déléguer pour autonomiser

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Mieux gérer son équipe grâce au MBTI®

Programme : Fonctionnement d'une équipe et rôle du responsable d'équipe • Initiation au MBTI (Indicateur Typologique de Myers Briggs) • Découverte de son type MBTI • Passation individuelle du questionnaire de personnalité MBTI • Application à la gestion d'une équipe • Application du MBTI en matière de : style de leadership, gestion du stress, résolution de problèmes, gestion du changement, etc. • Synthèse et plan d'action individuel

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Leadership émotionnel - Initiation

Programme : Importance des émotions • Emotions : concepts théoriques • Intelligence émotionnelle et quotient émotionnel • Implications des émotions pour un meilleur leadership

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Leadership émotionnel - Perfectionnement

Programme : Importance et rôle des émotions dans tous les domaines du milieu professionnel • Emotions : concepts théoriques • Intelligence émotionnelle et quotient émotionnel : mesure et différentes échelles • Profil personnel et dérivation de plans d'action pour son propre quotidien professionnel et privé • Implications des émotions pour un meilleur leadership et des meilleures compétences d'équipe • Plans d'action pour un développement de l'intelligence émotionnelle et amélioration du climat émotionnel

L : FR - 7 h - 415 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /



Rôle du Manager-Coach en entreprise

Programme : Le rôle du manager-coach dans le contexte de l'entreprise en changement constant : • Définition et principes de base du coaching • Le coaching parmi les autres formes d'accompagnement individuel • Spécificités du rôle de manager-coach • Contextes d'application • Avantages de la posture « manager-coach » • Conditions de réussite de l'accompagnement de ses collaborateurs • Adaptation du mode d'intervention à la situation et au collaborateur • Principales compétences du coach • Méthodologie du coaching : GROW • Intégration du coaching dans sa pratique quotidienne • Plan d'action individuel

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Développer son assertivité : l'affirmation de soi

Programme : Connaissance de soi : croyances, cultures, valeurs, estime et confiance en soi, types de personnalité, se fixer des objectifs • Optimiser son rapport aux autres : s'affirmer face aux autres, communiquer avec assertivité, pratiquer l'écoute active, trouver l'équilibre dans la relation, identifier et maîtriser ses émotions, ses pulsions • Gérer les situations difficiles : repérer les sources de conflits, fixer des limites, adopter une attitude positive, clarifier les désaccords.

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Prise de décision

Programme : L'art d'utiliser les questions • Eléments clefs de la prise de décision et de la communication • Etapes pratiques pour arriver à une bonne prise de décision • Mythes les plus populaires relatifs à la prise de décision

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft: die erfolgreichsten Basics des Führens

Programm: Gestern Mitarbeiter - heute Führungskraft: die notwendigen Veränderungen einleiten • Potentiale der Mitarbeiter erkennen und nutzen • Veränderungen richtig ein- und durchführen • Privat versus Geschäft • Möglichkeiten der Selbstmotivation • Die Vorbildfunktion der Führungskraft • Nähe und Distanz zu Mitarbeitern • Managementinstrumente kennen und einsetzen • Aufgaben analysieren und einordnen • Prioritäten setzen • Das 10-Minuten Meeting • Führen mit und durch Ziele • Unangenehme Entscheidungen mitteilen

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft: Führen durch Kommunikation

Programm: Eigene Gesprächssituationen analysieren • Psychologische Grundlagen der Kommunikation • Die Macht der Körpersprache nutzen • Mit nonverbalen Signalen zum Gesprächserfolg • Den eigenen Kommunikationsstil kennen • Wie führe ich ein Kritikgespräch erfolgreich • Beurteilungsgespräche vorbereiten und führen • Die schlimmsten Fehler in der Kommunikation • Was tun, wenn der Gesprächspartner emotional wird?

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Teamführung, Teamzusammenarbeit und Teamentwicklung

Programm: Begriffserklärung Team und Teamentwicklung • Führungsrolle • Führung von Gruppen • Führungsstil und Motivation im Team • Professionelle Beziehungsdefinitionen im Team als Grundlage erfolgreicher Zusammenarbeit • Kriterien funktionierender und nicht-funktionierender Teams • Instrument zur Teamdiagnose • Von der Gruppe zum erfolgreichen Team • Gruppenprozesse, Gruppendynamik • Integration neuer MitarbeiterInnen im Team • Streit- und Fehlerkultur im Team • Zusammenarbeit und Teamfähigkeit • Inhaltliche, organisatorische Gestaltung und Ablauf von Teamsitzungen

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Décodage du langage corporel

Programme : Définitions, grands principes et intérêt du langage non-verbal • Interprétation et décodage du langage corporel des autres • Micro expressions : description et exercices • Revue de 100 positions et leurs interprétations : exemples et analyse de vidéos • Comment se dire « Bonjour » dans des cultures différentes

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Améliorer sa communication de proximité

Communication efficace

Programme : Savoir communiquer de manière efficace • Situer les techniques de communication comme outil dans les relations professionnelles • Savoir argumenter avec succès • Faire une critique et la recevoir • S'affirmer sans agressivité • Connaître son propre style de communication et ceux des autres • Savoir s'exprimer avec clarté en briefing ou en réunion • Savoir motiver par une communication réussie

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Effiziente Kommunikation

Programm: Welche Merkmale weist effiziente Kommunikation auf? • Was sind Symptome ineffizienter Kommunikation? • Wie kommuniziere ich situativ effizient - im Small talk, in Meetings oder Projektbesprechungen, im Verkaufsgespräch, in Mitarbeitergesprächen? • Welche Instrumente effizienter Kommunikation stehen mir hierbei zur Verfügung?

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Prise de parole en public

Programme : Structure d'une présentation orale • Rôle et qualités d'un orateur idéal, forces et compétences à développer • Styles d'animation • Gestion de la communication et du groupe : trac, émotions, intérêt, persuasion, interaction, langage corporel • Utilisation des supports visuels : lecture d'un discours formel, utilisation des slides, flip chart ou affiches • Traitement des questions et objections du public • Plan d'action individuel

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Rhetorik - Professionell auftreten und sicher reden

Programm: Wie kann ich meine Emotionen und meinen Stress vor und während eines Auftritts vor einer Gruppe besser meistern? • Wie kann ich eine Rede oder Präsentation effizient vorbereiten und halten? • Wie kann ich durch eine kraftvolle, angenehme Stimme und Sprechweise meine Wirkung auf Zuhörer verbessern? • Wie trete ich auf, welche Mimik und Gesten unterstreichen meine Wirkung? • Wie formuliere ich positiv und adressatengerecht? • Wie reagiere ich richtig auf Fragen und Einwände der Gruppe?

S: DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Business English: Writing effective emails at work

Programme: Vocabulary used in professional email writing • Conventions in starting and finishing an email • Powerfully describing a product, project or service in a professional email • Common phrasal verbs, acronyms and business idioms • Terms and expressions used to 'soften' a difficult message • Critically reflecting on what makes an effective email • Successfully differentiating between formal, semi-formal and informal styles • Writing emails sensitive to audience and cultural context • Developing your confidence in quickly responding to work emails.

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Business English: Speaking on the telephone with confidence

Programme: Professional telephone vocabulary • Conventions in starting and finishing a telephone call • Powerfully describing a product, project or service on the telephone • Common phrasal verbs, acronyms and business idioms • Terms and expressions used to 'soften' a difficult message • Adapting your communication style for different audiences • Making small talk on the telephone • Conducting 'cold calls' with new professional contacts • Communicating difficult messages and dealing with difficult questions • Overcoming communication breakdowns on the telephone.

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /

Business English: Participating effectively in meetings

Programme: Professional meeting vocabulary • Expressions to propose, support or disagree with an idea • Phrasal verbs, acronyms and business idioms • Strategies to ensure successful meetings, overcome obstacles and resolve conflict • Techniques in time management and planning • Meetings across different cultures • Managing and responding to difficult questions • Writing clear and concise agendas, notes, minutes and actions.

L: EN - 4 h - 130 € (+3% VAT) - ☀️

Exam: /



Améliorer l'efficacité de ses démarches commerciales

Initiation à la vente pour non-vendeurs

Programme : Fonctionnement de la communication • Communication verbale et non-verbale • Analyse du profil des négociateurs : différents types de vendeurs, différents types de clients • Méthode des 4C : Contacter - Connaître - Convaincre - Conclure • Mise en pratique des techniques de vente sous forme de jeux de rôle

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Initiation aux techniques d'achat

Programme : Organisation de la fonction d'acheteur : missions du service achat, typologie des différents acheteurs • Préparation de l'achat : détermination des besoins, formulation du cahier des charges • Choix du fournisseur : évaluation et sélection des différentes offres, négociation contractuelle avec les fournisseurs

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Appliquer les techniques de vente

Programme : Les principales qualités requises : la personnalité, l'enthousiasme, la persévérance, être organisé, méthodique, ... • Une triple force : morale, technique et physique • Que signifie « vendre » ? • La psychologie du client : conscience et comportement, instinct, ... • Comment découvrir le besoin du client ? Les techniques de question, d'écoute et de silence • Argumentation, objection et conclusion

L : FR - 28 h - 920 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client

Programme : Les 3 types d'écoute • Les 3 techniques de l'écoute Active • Types de questions et de reformulations • Types de besoins : principe du soncas • Mise en pratique : j'identifie et je transforme les besoins implicites en besoins explicites

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Apprendre à vulgariser un discours technique

Programme : Enjeux de la vulgarisation • Techniques pour faire « simple » • Méthodes pour susciter l'intérêt • Adapter son niveau de vulgarisation à son public • Mise en pratique avec la réalisation d'un support à présenter

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Négociation difficile, utilisation des techniques dialectiques

Programme : Méthode de raisonnement dialectique, son mode de langage et ses techniques pour le détecter en réunions et négociations • Préparer les négociations • Repérer les contradictions d'une situation • Repérer la dialectique de l'autre surtout si celle-ci tend à déstabiliser • Prévenir l'action déstabilisante par sa propre réactivité

L : FR - 16 h - 505 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Verhandeln wie die Profis

Programm: Individuelle Stärken und Schwächen im Verhandeln • Stärken der eigenen Verhandlungsposition • Wie lese ich meine Verhandlungspartner? • Strategie und Gegenstrategie • Gezielte Vorbereitung auf Verhandlungen • Nachhaltigkeit sichern - Stornos vermeiden

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Comment éviter que PowerPoint ne se transforme en « LoserPoint » ?

Programme : Détermination des différentes séquences de l'exposé • Vérification des éléments matériels • Adoption d'un style personnel • Respect des règles fondamentales de l'animation • Qualités indispensables de l'animateur • Choix d'une mise en page agréable • Insertion optimale du texte • Utilisation d'une typo adéquate • Sélection de photos originales • Types d'illustrations appropriées • Analyse ergonomique des présentations des participants • Recommandations et suggestions d'amélioration du design

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Améliorer la prise de contact, l'accueil et l'écoute clients

L'accueil professionnel du client : la carte de visite de votre entreprise

Programme : L'accueil clients : le premier maillon de la chaîne de prestations de services • Comportement professionnel au sein de la réception • L'interaction professionnelle avec le client • Rencontrer professionnellement les situations difficiles à l'accueil

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Comment répondre au téléphone

Programme : Importance de l'accueil au téléphone en tant qu'élément de l'image active de l'entreprise • Différence entre l'accueil au téléphone et l'accueil en face à face • Structure du contact professionnel au téléphone : se préparer avant le contact, se présenter clairement, identifier l'interlocuteur et la raison de son appel, gérer le transfert et le non-transfert de l'appel, prendre des messages, gérer les lignes en attente, conclure l'entretien de manière professionnelle, assurer le suivi du contact

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Efficacement téléphoner

Programme : Die Besonderheiten der Kommunikation am Telefon • Der erste Eindruck zählt auch hier • Aktives Zuhören und Fragen stellen • Nicht das Gesagte zählt, sondern das was ankommt • Der Umgang mit schwierigen Telefonpartnern • Störfaktor Telefon? • „No-Gos“ • Telefongespräche strukturieren • Ziel - Inhalt - Ablauf

S : DE - 7 St. - 230 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Professioneller Kundenempfang: Aushängeschild des Unternehmens

Programme : Der Kundenempfang als erstes Bindeglied des Kunden an das Unternehmen • Der professionelle Empfang an der Rezeption • Serviceorientierte Kommunikation am Empfang • Professioneller Umgang mit schwierigen Situationen am Kundenempfang

S : DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement

Programme : Begriffserklärungen: Service und Kundenorientierung • Einfluss von Denkmustern und Einstellungen auf kommunikatives Verhalten • Bedeutung von Reklamationen, Beschwerden und Konflikten in der Kundenbetreuung • Umgang mit Emotionen, schwierigen Kunden und Gesprächssituationen • Professionelles Konflikt- und Beschwerdemanagement • Regeln in Konflikt- und Beschwerdegesprächen • Verbale und nonverbale Besonderheiten in Beschwerde- und Konfliktsituationen • Maßnahmen zum Selbstschutz und Umgang mit persönlichen Angriffen • Kommunikationstechniken, Gesprächsführungskompetenzen, Einflussnahme auf den Gesprächsverlauf

S : DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Kundengespräche professionell führen, so geht Beratung und Verkaufen richtig

Programme : Individuelle Stärken nutzen • Der richtige Aufbau eines Gespräches • Wie lese ich meinen Partner? • Einwände gewinnbringend nutzen • Begehrlichkeit wecken • Mehrwert generieren • Nachhaltigkeit sichern - Stornos vermeiden

S : DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /

Améliorer ses relations de travail

Éviter les conflits dans une relation professionnelle

Programme : Gérer efficacement la relation avec son interlocuteur : feedback, écoute, empathie • Identifier le conflit : signes préliminaires, négocier pour éviter les tensions • Comment gérer les conflits : savoir exprimer son opinion, trouver le ton et les mots appropriés, trouver l'équilibre entre courtoisie, tact et fermeté, entendre la critique et la gérer, connaître ses limites et savoir dire « non », formuler la réponse sans commettre d'erreur

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Konflikte verstehen und klären

Programme : Welche Arten von Konflikten sind im beruflichen Miteinander häufig anzutreffen? • Welche Symptome weisen auf die jeweiligen Konfliktarten hin? • Welche Strategien gibt es im Umgang mit Konflikten? • Wie kann man einen Konflikt klären, an dem man selbst beteiligt ist? • Welche Unterstützungsmöglichkeiten kann man dazu nutzen? • Wie agiere ich aus einer Rolle heraus, wenn ein Konflikt zwischen Mitarbeitern sichtbar wird? • Wie verbessere ich meine Konfliktfähigkeit - und wozu ist das überhaupt gut?

S : DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung : /



Améliorer l'organisation de son travail

Augmentez votre performance par une organisation de travail efficace

Programme : Gestion efficace du temps : facteurs de stress, analyse et planification des tâches, définition des priorités, organisation de travail professionnelle • Méthodes de planification et systèmes de travail : gestion efficace de l'information journalière, structuration du système de classement et d'archivage • Planification et préparation des entretiens téléphoniques • Gestion des pauses, absences et congés personnels

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Organisez-vous grâce au Mind Mapping

Programme : Origines et principes de base • Applications possibles (prise de notes, aide à la présentation, créativité, mémorisation, etc.) • Comment faire une mind map efficace • Exercices

L : FR - 8 h - 255 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Prise de notes et rédaction de comptes-rendus

Programme : Prise de notes, travailler son écoute active, attention et concentration • Se préparer à une réunion : mission et objectifs du rapporteur • Acquérir une méthode de prise de notes : différentes techniques, choix des méthodes manuscrites en fonction du contexte, distinguer l'essentiel, signes et abréviations • Rédiger et présenter le compte-rendu : définition et règles de présentation et de lisibilité • Les rôles du compte-rendu

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Réussir ses réunions

Programme : Les nouvelles pratiques : bilan des réunions existantes, autodiagnostic des participants • Organisation d'une réunion : préparation, administration, compte-rendu • Méthodologie pour chaque type de réunion • Styles d'animation selon l'objectif : rôle de l'animateur, capacité d'écoute

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Techniques de mémorisation

Programme : Les trois stades de la mémorisation • Les conditions de la mémorisation • Les raisons de l'oubli • S'approprier sa technique personnelle • La lecture dynamique au service de la mémorisation

L : FR - 4 h - 130 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gérer son temps pour mieux s'organiser

Programme : Prendre conscience du temps : temps de travail, temps personnel • Gestion des tâches : délégation, gestion des imprévus, savoir dire « non » • Organisation du poste de travail : clean desk • Savoir communiquer sur le temps : imposer ou négocier des délais, connaître ses limites, respecter le temps des autres

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Améliorer son bien-être au travail

Mieux vivre le bureau 2.0. : de l'open-space au desk-sharing

Programme : Les raisons de l'open-space, du desk-sharing • Reconnaître ses besoins fondamentaux, ses « pertes et profits » • Faire le deuil des pertes : lâcher prise • Travailler efficacement sans bureau « assigné » • Apprendre à utiliser ses capacités de concentration • Identifier ses pistes d'amélioration

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Selbst-, Zeit- und Stressmanagement

Programm: Begriffsklärung: Stressoren, Stressreaktionen, Stressbewältigung • Frühsymptomanagement, Verhinderung von chronischer Arbeitsüberforderung und Burn-out • Selbststeuerungskompetenz • Anspruchsniveau, Persönlichkeitsfaktoren, Handlungsleitlinien, Selbstkontrolle • Führen der eigenen Person und Zielsetzung • Kognitive Techniken • Entspannungsverfahren • Arbeitsmethodik und Zeitmanagement • Arbeitsumfeld und Arbeitsplatzgestaltung • Optimierung persönlicher Arbeitstechniken und Verbesserung sozialkommunikativer Kompetenzen

S: DE - 14 St. - 450 € (+3% MwSt.) - ☀️

Prüfung: /

Gérer son stress ou le stress d'un tiers

Programme : Phénomène du stress • Manifestations externes et internes du stress • Découverte de son profil dominant et détermination de sa résistance au stress • Quelle stratégie adopter pour déjouer le stress dans une situation donnée ? • Cinq clefs du coach pour souffler • Stratégie personnelle face à une période stressante

L : FR - 7 h - 230 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Gérer ses émotions et améliorer ses relations avec les autres

Programme : Définition intelligence émotionnelle • Prendre conscience de ses émotions et mieux les comprendre : définition, mécanismes, conséquences • Techniques pour mieux gérer ses émotions • Utiliser l'intelligence émotionnelle dans la communication : écoute active et techniques de l'assertivité • Relaxations, contrôle respiratoire et cohérence cardiaque • Plan d'action individuel

L : FR - 14 h - 450 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Formation de formateur, Tutorat, Coaching et Mentoring

Train the Trainers



Programme : Contexte FPC, différents styles d'apprentissage et spécificités de l'apprentissage adulte • Posture professionnelle du formateur • Ingénierie pédagogique • Animation de la formation et outils d'animation • Présentation d'une séquence de formation • Gérer la diversité et les situations difficiles en formation • Evaluation de la formation

L : FR - 36 h - 1 300 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Formation pour tuteurs en entreprises



Programme : Importance du tuteur en entreprises • Missions du tuteur en entreprises • Savoir gérer la relation tuteur-apprenti(e) • Motivation et encadrement de l'apprenti(e) • Transmission des compétences • Evaluation de l'apprenti(e) • Développement d'un plan d'action individuel

L : FR/LU/DE - 23 h - 245 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : /

Formation certifiante en coaching



Programme : Fondamentaux du coaching • Cadre du coaching • Coaching individuel • Coaching d'équipe • Coaching dans l'entreprise • Promouvoir le coaching professionnel

L : FR - 128 h - 6 020 € (+3% TVA) - ☀️

Examen : inclus

Vivre et travailler au Luxembourg

Exploring the social, political and business environment of Luxembourg



Programme: A history of the Luxembourg economy with a focus on foreigners' contribution to its development: issues of voice and accountability • A sectoral presentation of the Luxembourg economy: where are we heading? • The Luxembourg education system and the labour market • The national budgetary system and fiscal policy

L : EN - 8 h - 100 € (+3% VAT) - ☾

Exam: /



Informations pratiques

QUELLES INFORMATIONS TROUVEREZ-VOUS DANS CE CATALOGUE 2018 ?

Programme

Le catalogue reprend les principaux sujets traités, le programme complet ainsi que les objectifs et le public cible concerné sont détaillés sur notre site Internet www.houseoftraining.lu

Langue

Langue(s) dans laquelle/lesquelles le cours est donné.

Durée

Durée du cours, sauf indication contraire, la durée ne comprend pas l'examen.

Prix

Prix de base. A ce prix peuvent s'ajouter, selon les options choisies lors de l'inscription en ligne, les frais d'examen, les frais du support écrit etc.

Tous les prix s'entendent hors TVA (3%).

Type de cours

 cours du jour

 cours du soir

 e-learning

 certification

Examen

Optionnel : le candidat choisit s'il souhaite passer l'examen ou non.

Inclus : l'examen fait partie intégrale du programme

/ : il n'existe pas d'examen pour ce cours

MODALITÉS PRATIQUES POUR NOS FORMATIONS CATALOGUE

Inscriptions

Les inscriptions aux différentes formations catalogue de même que le paiement se font en ligne.

Les conditions générales de vente telles qu'énoncées sur notre site www.houseoftraining.lu sont d'application.

Horaires

Les horaires de chaque formations catalogue sont indiqués sur notre site internet et seront précisés lors de la confirmation d'inscription.

Frais d'inscription

Les frais d'inscription de base aux formations catalogue sont indiqués dans le présent catalogue. Ce prix de base peut varier en fonction des options choisies (formation avec ou sans support de cours imprimé, avec ou sans examen, etc.). Le prix définitif est indiqué lors de l'inscription en ligne. Tous les prix affichés s'entendent hors TVA (3%).

Lieux et accès

Sauf indication contraire communiquée sur notre site ou dans notre confirmation d'inscription, nos formations sont organisées au :

Centre de Formation de la Chambre de Commerce

7, rue Alcide de Gasperi
L-1615 Luxembourg

Un parking souterrain payant est disponible.

Plusieurs lignes de bus desservent notre site. Les arrêts les plus proches sont :

- Arrêt Léon Hengen (rue Erasme)
- Arrêt Jean Monnet (boulevard Konrad Adenauer)
- Arrêt Erasme/d'Coque (avenue J.F. Kennedy)

Pour les détails, veuillez consulter le site de la Communauté des transport (Verkéiersbond) : www.mobiliteit.lu

MODALITES PRATIQUES POUR NOS FORMATIONS SUR MESURE

Pour les formations catalogue à dispenser en intra-entreprise, voir des adaptations ou conceptions de cours ciblés sur vos besoins, notre équipe commerciale vous guidera avec plaisir, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse sales@houseoftraining.lu

Mieux connaître la House of Training

NOTRE VOCATION : LE DÉVELOPPEMENT DES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES

Mise en place en 2015 à l'initiative de la Chambre de Commerce et de l'Association des Banques et Banquiers, la House of Training est désormais un acteur de taille dans le domaine de la formation professionnelle continue au Luxembourg. En effet, avec 40.300 jours-hommes de formation dispensés en 2016, une panoplie de plus de 600 cours différents proposés et un portefeuille de près de 600 formateurs et experts, la House of Training est rapidement devenue un organisme de formation professionnelle continue reconnu par les acteurs de l'économie luxembourgeoise.

Conformément à notre vision, qui est celle d'être le **partenaire de référence en matière de formation professionnelle continue pour l'économie luxembourgeoise**, nous définissons nos missions comme suit :

- identifier les besoins en formation professionnelle continue actuels et futurs des entreprises et autres acteurs de l'économie luxembourgeoise,
- mettre à disposition une offre de formation professionnelle continue de qualité pour accompagner les entreprises, leurs collaborateurs ainsi que les particuliers dans le développement de leurs compétences, ceci dans le but de les préparer au mieux aux défis de l'avenir,
- collaborer avec nos partenaires (fédérations, associations professionnelles, institutions publiques,...) afin de leur servir de plateforme d'échange et de réseautage ainsi que de prestataire de service en relation avec la formation professionnelle continue.

Dans l'accomplissement de ces missions, nous nous appuyons sur leurs valeurs suivantes :

- **Orientation-client et culture du service** : nous plaçons nos différents types de clients, avec leurs besoins et attentes, au centre de notre organisation

- **Tourné vers l'avenir et attitude entrepreneuriale** : nous identifions les besoins et tendances de demain afin d'offrir une offre de formation continue orientée vers un développement socio-économique durable
- **Engagement et Collaboration** : notre équipe met ses compétences, son expérience et son engagement au service de ses clients pour les servir avec professionnalisme
- **Agilité et Efficience** : nous réagissons avec diligence aux demandes de nos clients tout en essayant de leur apporter des solutions proactives
- **Intégrité et Responsabilité** : nos actions sont guidées par les valeurs de l'honnêteté et de l'équité, nous agissons de manière responsable en interne comme vers l'extérieur
- **Excellence et Transparence** : nous visons à optimiser continuellement la qualité de nos services, en privilégiant une communication ouverte tant en interne que vers l'extérieur

ORGANISME DE FORMATION AGRÉÉ

La House of Training a été agréée comme organisme de formation professionnelle continue par arrêté ministériel du 16 décembre 2015. En faisant appel à des organismes agréés, les entreprises peuvent, sous certaines conditions, bénéficier d'aides financières de l'Etat (plus d'informations sur www.lifelonglearning.lu).

LA HOUSE OF TRAINING SUR LE WEB ET LES RÉSEAUX SOCIAUX

Actualisé au quotidien, notre site Internet **www.houseoftraining.lu** vous permet de :

- rechercher une formation par des mots clés ou via les domaines de formation
- trier les résultats de la recherche selon différents critères : langue, cours du jour ou du soir, dates, etc.
- d'accéder au détail des formations : programmes, public cible, objectifs, durée, prix etc.
- de vous inscrire et de payer en ligne
- d'accéder à votre espace personnel : suivi de vos inscriptions, téléchargement des supports de cours, etc.

Suivez-nous sur les **réseaux sociaux** : restez informés sur nos actualités et échangez avec nous sur LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram, YouTube.

Inscrivez-vous à notre **newsletter** pour recevoir régulièrement toutes les informations sur les prochaines formations et les nouveautés dans les domaines qui vous intéressent.



Notre équipe

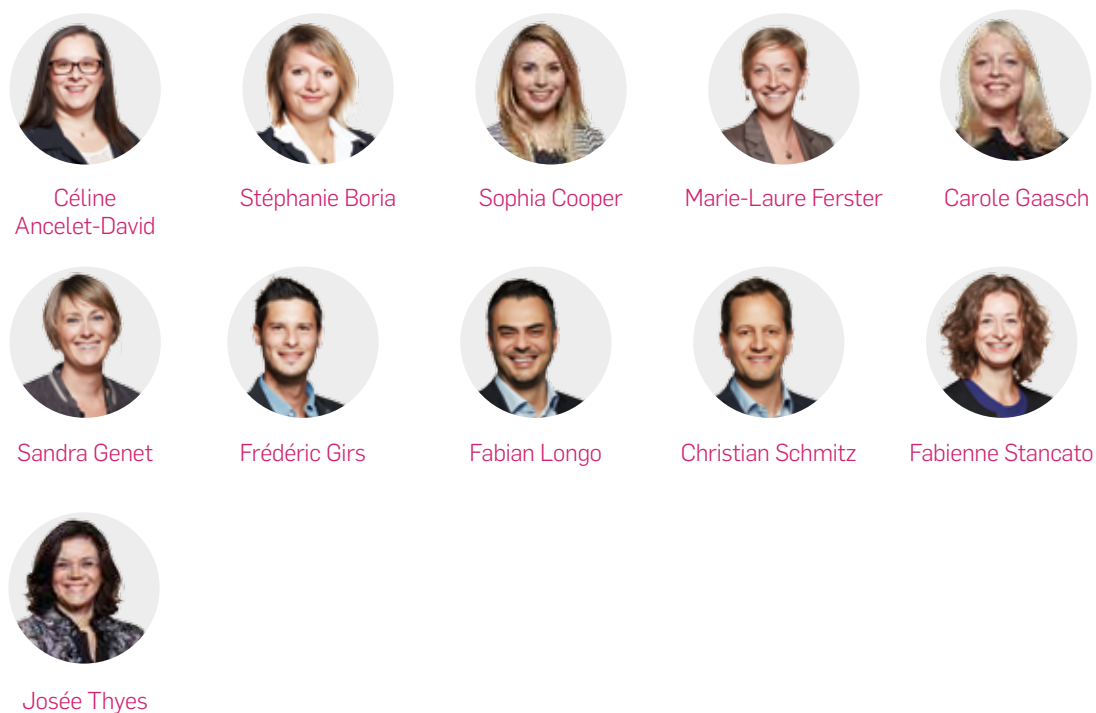
CONSEIL D'ADMINISTRATION



COMITÉ DE DIRECTION



GESTION DES PROGRAMMES



GESTION DES VENTES



Catalina Fiévez



Alma Skenderovic



Artur Sosna

SERVICES À LA CLIENTÈLE



Marc Buitenhuis



Luis da Costa



Hercules da Cruz
Lima



Diogo Ferreira



Mariel Galvan



Andrea Gaspar



Arthur Kinder



Martine Lethal



Helena Miranda



Florence Masson



Doris Thilges

ATTF



Tisiana Baguet



Corine Klip



Hilda Lutgen



Luciele Milani



Claire Mozet

MARKETING ET COMMUNICATION



Jeff Dell



Danièle Schroeder

ADMINISTRATION ET COMPTABILITÉ



Francis Hames



Pierre Pütz

Membres fondateurs



Partenaires

Afin de garantir que les formations proposées soient en adéquation avec les besoins du terrain, la House of Training collabore avec un très grand nombre d'associations professionnelles, de fédérations, sociétés ou organismes étatiques. Nous remercions tous nos partenaires pour leur support et leur engagement.



Sommaire des formations 2018

10 1. ENTREPRENEURIAT & GESTION D'ENTREPRISE

10 Création et reprise d'entreprise

- 10 Structurer son projet de création d'entreprise
- 10 Analyser son marché : cibler, segmenter, positionner
- 10 Mettre en place une stratégie pour lancer son business
- 10 nyuko cycle 1 | Garage Band : De l'idée au Produit Minimum Viable
- 10 nyuko cycle 2 | Opening Band : Les techniques de l'acquisition client
- 10 Cycle entrepreneur | Reprendre une entreprise en pratique
- 10 E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne
- 11 Transmission et restructuration d'entreprise - Aspects fiscaux
- 11 Prévention des faillites

11 Accès à la profession

- 11 Accès aux professions du commerce non autrement réglementées - Initiation à la gestion d'entreprise
- 11 Zugang zum Beruf des Kaufmanns/der Kauffrau - Einführung in die Betriebsführung
- 11 Accès aux professions de l'HORECA
- 11 Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HORECA)
- 11 Accès aux professions de l'immobilier
- 12 Accès aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route

12 Gestion et développement d'entreprise

- 12 Marketing d'entreprise et approche clients
- 12 Diagnostic et management stratégique
- 12 Analyse financière
- 12 Leadership et techniques managériales
- 12 Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions STRATEGIE et FINANCES
- 13 Construire les stratégies de développement de votre entreprise
- 13 Comment diriger une crèche avec rigueur et bienveillance

13 Management de projets et démarche d'amélioration continue

- 13 Gestion de projet - Fondamentaux
- 13 Project Management - Fundamentals
- 13 Projektmanagement
- 13 Gestion de portefeuille de projets - Initiation
- 13 Gestion de risques dans les projets
- 13 PRINCE2® Foundation & Certification
- 13 HERMES 5 Foundation : concepts de base, préparation à la certification et examen
- 14 MS Project 2013/2016 - Level 1
- 14 La gestion des processus au service des PME
- 14 Gestion de projet par la Théorie des Contraintes
- 14 Gestion des connaissances : diagnostic et évaluation
- 14 Gestion du changement
- 14 Développement LEAN de nouveaux produits – Outils et principes de base
- 14 Gestion de produits : outils et principes de base de la gestion du portefeuille de produits
- 14 LEAN product development - Tools and basic principles
- 14 Product management: tools and basics principles of product portfolio management

15 Innovation et Créativité

- 15 Comment animer un brainstorming en entreprise et produire des idées de valeur
- 15 Comment avoir plus d'idées et les concrétiser
- 15 Audio-visioconférence et réunions collaboratives en ligne - Best practices
- 15 Démystifier l'innovation : les concepts de base
- 15 L'intrapreneurship : concept et opportunités business
- 15 Faire de son organisation une terre propice à l'innovation
- 15 Booster l'expérience utilisateur (UX) de ses services

16 Responsabilité sociale de l'entreprise (RSE)

- 16 RSE et Evaluation ESR - Introduction au guide ESR « Entreprise socialement responsable »
- 16 RSE et Stratégie - Identifier et situer la responsabilité de l'entreprise
- 16 RSE et Gouvernance - Assurer une bonne gouvernance de l'entreprise
- 16 RSE et Social - Agir sur le capital humain de l'entreprise
- 16 RSE et Environnement - Développer une politique environnementale efficace

17 Propriété intellectuelle

- 17 Cycle Propriété Intellectuelle
- 17 Stratégie de protection par le brevet
- 17 Enregistrer les marques au Benelux et en Europe
- 17 Faire usage de ses droits d'auteur et droits voisins
- 17 Geistiges Eigentum in der Unternehmenspraxis: Urheber-, Patent- und Markenrecht
- 17 Découvrir les bases de données de marques et réaliser ses propres recherches
- 17 ESPACENET, votre base d'information stratégique
- 17 Surveiller son environnement professionnel

18 Financement d'amorçage et autres formes de financement

- 18 Présentation de l'activité de Business Angel
- 18 Introduction to Business Angels activities
- 18 Term Sheets and Due Diligence - In Depth Course
- 18 How to assess an investment: screening and due diligence
- 18 Monitoring your investment and planning your exit strategy
- 18 Structuring and valuating the deal

21 2. RESSOURCES HUMAINES

21 Gestion du personnel

- 21 Gestion des ressources humaines - Initiation
- 21 Gestion des ressources humaines - Perfectionnement
- 21 Les risques psychosociaux, un défi dans le cadre de la Responsabilité Sociale de l'Entreprise
- 21 Absentéisme : prévenir et agir
- 21 Mobilité internationale
- 21 Maladie du salarié
- 21 Préretraite et pension de vieillesse
- 21 Conduire un entretien d'évaluation
- 22 Les réseaux sociaux et l'entreprise : aspects juridiques, encadrement des employés et gestion de crise (e-reputation)
- 22 Conduire un entretien de recrutement
- 22 Préparation à la retraite et transfert de connaissances

22 Gestion des rémunérations

- 22 Gestion et calcul des rémunérations - Initiation
- 22 Gestion et calcul des rémunérations - Perfectionnement
- 22 Payroll essentials
- 22 Lohn- und Gehaltsabrechnung - Basics
- 23 Lohn- und Gehaltsabrechnung in Excel
- 23 Saisie et cession du salaire

23 Gestion de la formation

- 23 Gestionnaire de formation : rôle et mission
- 23 Gestionnaire de formation : concevez vos tableaux de bord formation

23 Médiation

- 23 Médiation - Formation de base et approfondissement
- 23 Médiation pour RH - Formation de base et approfondissement

25 3. COMPTABILITÉ

25 Comptabilité générale

- 25 Comptabilité générale - Cours accéléré
- 25 General Accounting - Crash course
- 25 Comptabilité générale - Fondamentaux
- 25 General Accounting - Fundamentals
- 25 Comprendre les mécanismes de la comptabilité pour les cadres dirigeants
- 25 Gestion comptable de la TVA et des impôts

25 Comptabilité avancée

- 25 Consolidation des comptes
- 25 Normes IFRS - présentation et application
- 26 Evaluation des capitaux propres et des titres de sociétés

26 Contrôle de gestion

- 26 Contrôle de gestion - Acquérir les mécanismes
- 26 Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion
- 26 Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes
- 26 Planification budgétaire et financière
- 26 Gestion des coûts – une approche pratique pour mieux gérer son entreprise
- 26 Gestion de trésorerie et financement d'entreprise
- 26 Analyse financière des entreprises - Initiation
- 27 Analyse financière des entreprises - Maîtriser et exploiter les informations

27 Comptabilité informatisée

- 27 Sage BOB 50 - Initiation
- 27 Sage BOB 50 - Perfectionnement
- 27 Sage BOB 50 - Expertise
- 27 Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers

27 Comptabilité bancaire

28 Comptabilité d'assurances

28 Comptabilité des fonds d'investissement

31 4. DROIT

31 Droit des affaires

- 31 Droit commercial - Initiation
- 31 Droit contractuel : principes de base et contrats commerciaux
- 31 Contrats commerciaux : optimiser la rédaction de ses contrats
- 31 Le recouvrement de créances pour dirigeant
- 31 Protection des données personnelles : Le cadre légal et sa mise en œuvre pratique
- 31 Droit de la concurrence – ce qu'il faut savoir
- 31 Vendre en ligne : réglementation et aspects juridiques
- 31 Lutte contre le blanchiment d'argent & KYC - Fondamentaux
- 32 Anti Money Laundering & KYC - Fundamentals
- 32 Commodo-incommodo et droit de l'environnement : législation, procédures et obligations

32 Droit des sociétés

- 32 Droit des sociétés - Fondamentaux
- 32 Company law - Fundamentals
- 32 Types de sociétés et leurs structures juridiques
- 32 Responsabilités juridiques du dirigeant d'entreprise

33 Droit du travail

- 33 Droit du travail - Fondamentaux
- 33 Labour Law - Fundamentals
- 33 Arbeitsrecht - Grundlagen
- 33 Structures représentatives du personnel au niveau de l'entreprise

33	Aspects juridiques des permis de travail et de séjour pour le recrutement d'employés à l'international
33	Aspects spécifiques du contrat de travail
33	Démarches pratiques liées à la conclusion d'un contrat de travail
33	Fin du contrat de travail
33	Droit luxembourgeois de la sécurité sociale
34	Droit luxembourgeois et européen de la sécurité sociale
34	Immigration et droit du travail

37 5. FISCALITÉ

37 Fiscalité générale

37	Fiscalité luxembourgeoise - Cours accéléré
37	Fiscalité luxembourgeoise - Fondamentaux

37 Fiscalité des personnes physiques

37	CYCLE A Impôt sur le revenu (fiscalité des particuliers) - Après la réforme fiscale 2017 / 2018
37	Fiscalité des personnes physiques au Luxembourg - Application pratique
37	Déclaration de l'impôt sur le revenu

38 Fiscalité des entreprises

38	CYCLE B Impôt sur le revenu (fiscalité des entreprises)
38	Fiscalité des sociétés au Luxembourg - Application pratique et évolutions récentes
38	Aides fiscales aux entreprises
38	Travailleurs frontaliers : gestion et enjeux fiscaux et sociaux
38	La déclaration pour l'impôt sur le revenu des sociétés et l'impôt sur la fortune – Application pratique pour les comptables
38	Transfer Pricing in Luxembourg
38	Structuring Alternative Investments (Private Equity, Real Estate,...) in the post-BEPS era via Luxembourg
38	Transmission et restructuration d'entreprise - Aspects fiscaux
39	Fiscalité internationale - Mécanismes des conventions fiscales
39	Régimes spécifiques fiscaux du e-commerce

39 Fiscalité indirecte

39	Initiation aux mécanismes de la TVA
39	TVA : Règlements, déclaration et exemples - Fondamentaux
39	Application de la TVA : les 5 questions à se poser
39	Déclaration de la TVA

41 6. INFORMATIQUE

41 Bureautique et outils informatiques

41	Word 2013/2016 - Niveau 1
41	Word 2013/2016 - Niveau 2
41	PowerPoint 2013/2016 - Niveau 1
41	PowerPoint 2013/2016 - Niveau 2
41	Excel 2013/2016 - Niveau 1
41	Excel 2013/2016 - Niveau 2
41	Access 2013/2016 - Niveau 1
41	Adobe® Acrobat® XI
41	Adobe Photoshop - Manipulations de base d'une image

42 Transformation Digitale

42	Transformation digitale : concepts, enjeux et opportunités business
42	SMAC (Social, Mobile, Analytics and Cloud) : leviers technologiques et opportunités business
42	Cloud Computing : concepts, enjeux et opportunités business
42	Objets connectés : concepts, enjeux et opportunités business
42	Dématérialisation et conservation de documents : avantages business
42	Systèmes ERP : concepts, enjeux et opportunités business
42	ERP Systems: design, background and key features
42	Paiement en ligne : bien choisir son module de paiement et se prémunir de la fraude
43	Techniques d'acceptation de cartes de paiement et prévention de la fraude dans l'HORECA et la location de voiture

43	Concevoir un cahier de charges détaillé pour développer une solution informatique
43	Archivage électronique : fondamentaux et réalité juridique
43	Certification FedISA à la gestion de projet de dématérialisation et d'archivage électronique
43	Exploitation et gestion des données informatiques
43	Le Datamining : méthodes pour donner de la valeur aux données et construire des aides à la décision
43	Bases de données relationnelles - Introduction
43	Données personnelles et sécurité de l'information : enjeux juridiques et nouvelles règles européennes
44	Personal data and information security, legal stakes and new EU rules
44	Sécurité Informatique
44	Mettre en place une politique de cyber sécurité dans l'entreprise
44	Information security awareness for everyone
44	Ethical hacking
44	Cybersecurity for managers
44	Security Elixir for IT managers
44	Cybersecurity for trainers
44	MONARC - optimised risk analysis method
45	File-system post- mortem forensic analysis
45	Introduction to penetration testing
45	Introduction to (malware) reverse engineering
45	MISP malware information sharing platform - threat sharing
45	Simulation: Room 42 - Do(n't) Panic (For Non-Technical Staff)
45	Serious Game - Red / Blue Team (For Technical Staff)
45	Développement web
45	Construire un site WordPress performant pour votre entreprise
45	Wordpress - Foundation
46	Réaliser et maintenir son site Internet avec le CMS Joomla!
46	Formations spécifiques
46	ITIL® Foundation & Certification
46	TIPA Assessor for ITIL & TIPA Lead Assessor
46	Agile - Réaliser un projet avec SCRUM
46	Introduction aux réseaux de communication d'entreprise : filaires & sans fils, téléphonie IP & monde unifié, Cloud Networking
46	Découvrir et comprendre les réseaux de communication d'entreprise (filaires & sans fils, téléphonie IP & monde unifié, Cloud Networking
46	Interconnecting Cisco Network Devices Part 1 (ICND1)
47	Interconnecting Cisco Network Devices Part 2 (ICND2)

49 7. MARKETING & VENTES

49	Marketing digital
49	Communication digitale et marketing 2.0
49	Transformer son site Internet - Une opportunité pour développer son entreprise
49	Community Manager : Positionner, animer, développer des communautés sur le web
49	E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne
49	Mailchimp : utilisation de l'outil de création et d'envoi d'e-mailing
49	Mettre en place une stratégie de marketing de contenu
49	Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales
50	Webmarketing - Expert
50	Mit sozialen Netzwerken in 20 Minuten pro Tag Fans zu Kunden machen
50	Digitale Kommunikation als strategische Herausforderung: online Marketing-Strategien für KMUs
50	Personal Branding via les réseaux sociaux: Comment construire sa page personnelle LinkedIn
50	Personal branding with the social media - How to build an efficient personal profile on LinkedIn
50	Marketing orienté études
50	Etudes marketing : réaliser et exploiter des études
50	10 Tendances Marketing décryptées
50	Marketing stratégique et opérationnel – Introduction

- 51** **Communication corporate**
- 51 Etablir une relation efficace avec la presse et les médias luxembourgeois : bonnes pratiques et erreurs à éviter
- 51 Copywriting : Développer ses talents rédactionnels et toucher sa cible
- 51 Communication corporate et commerciale - Fondamentaux
- 51** **Marketing client**
- 51 L'évènement : le R.O.I de la communication
- 51 Développer l'expérience client en point de vente
- 51 Un bon service après-vente (SAV) : un réel avantage concurrentiel
- 52** **Marketing distribution**
- 52 Trade Marketing : approche B2B entre producteurs et distributeurs par la mise en place d'actions « win-win » au service des consommateurs
- 52 Vente & Communication Cross Canal
- 52** **Techniques de vente**
- 52 Prospector avec succès
- 52 Comment structurer un processus de vente complexe
- 52 Les cours suivants dont les contenus sont détaillés dans le domaine de formation « Développement personnel » pourraient également vous intéresser :

55 **8. SÉCURITÉ & SANTÉ AU TRAVAIL**

- 55** **Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail**
- 55 Le travailleur désigné en matière de sécurité et santé au travail : un élément-clé de la pérennité de votre entreprise
- 55 Formation de base
- 55 Formation continue (RECYCLAGE)
- 55 Formation complémentaire pour les groupes C4 - F Groupe C (C4-C7)
- 56 Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A
- 56 Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A
- 56 Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B
- 56 Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe B
- 56 Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C
- 56 Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe C
- 56 Formation en matière de sécurité pour le personnel des crèches et/ou foyers de jour : Prévention de panique en cas d'alarme
- 57 Formations continues (Recyclage pour tous les groupes) et complémentaires (pour les groupes C4 - F) pour travailleurs désignés en matière de sécurité et de santé au travail :
- 57 Les 7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail
- 57 Les recommandations de prévention de l'Association d'assurance accident (AAA)
- 57 Législation relative aux établissements classés et sécurité incendie dans les bâtiments
- 57 Burn-out : quel rôle et quelle implication pour le travailleur désigné ?
- 57 Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale
- 57 La négociation dans la mission du travailleur désigné
- 57 Nouvelles règles d'étiquetage et de classification des produits chimiques
- 58 Concevoir et réussir son évacuation
- 58 Chargé d'évacuation
- 58 Manipulation d'extincteurs - Module de base
- 58 Die neue Klassifizierung & Kennzeichnung von Chemikalien
- 58 Ein gesunder Schutz für Fuß und Rücken
- 58** **Coordinateur de sécurité et santé sur les chantiers temporaires ou mobiles**
- 58 Formation de base
- 58 Formation continue (Recyclage)
- 59 Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C)
- 59 Formations continues pour coordinateurs de sécurité et de santé sur chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C) :
- 59 Gestion administrative du coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles
- 59 Travaux en hauteur
- 59 Responsabilité pénale et civile du coordinateur de sécurité et de santé

59 Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et santé dans la phase de projet et dans la phase chantier

59 Premiers secours

59 Initiation aux gestes de premiers secours (Secourisme)

59 Initiation aux gestes de premiers secours (Secourisme) - Recyclage

61 9. ASSURANCES

61 Formation d'insertion

61 Assurances au Luxembourg - Formation d'insertion

61 Assurances - Généralités

61 Assurances - Habitation

61 Assurances - Personnes

61 Assurances - RC et Auto

62 Candidat agents - sous-courtiers

62 Assurances au Luxembourg - Formation pour les candidats agents et sous-courtiers

62 Formation LPS

62 Assurances au Luxembourg - Formation LPS

62 LPS : Actifs de base - Fondamentaux

62 LPS : Produits financiers de hors bilan - Fondamentaux

62 LPS : Produits financiers connexes - Fondamentaux

63 LPS : Assurances sur la place financière de Luxembourg

63 Obligations réglementaires

63 Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Fondamentaux

63 Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Spécificités

63 Gestion du risque en assurances

63 Risque opérationnel dans l'assurance

64 Comptabilité d'assurances

64 IFRS - Leur application aux sociétés d'assurances

64 Comptabilité d'assurance

64 Solvency II - L'essentiel des impacts comptables

64 Solvency II - Produire les états de reporting du pilier 3

64 Solvency II - Bâtir le bilan économique sous Solvency II

64 Consolidation des sociétés d'assurances

67 10. BANQUES

67 Certifications

67 Dans le domaine Banques et Finance, la House of Training propose une série de programmes certifiants en collaboration avec les associations professionnelles concernées. Vous trouverez davantage d'informations sur ces certifications sur les pages qui suivent ainsi que sur notre site www.houseoftraining.lu

67 Certifications in Control Functions

67 Certifications in Front Office Functions

67 Introduction à la place financière, aspects réglementaires et déontologie

67 Place financière - Acteurs, activités et atouts

67 Actualité financière internationale - Analyse et interprétation

68 Activité bancaire au Luxembourg - Fondamentaux

68 Banking in Luxembourg - Fundamentals

68 Wealth Management au Luxembourg - Fondamentaux

68 Wealth Management in Luxembourg - Fundamentals

68 Conventions nationales et internationales régissant le secteur financier au Luxembourg

68 National and International Agreements Regulating the Financial Sector

68 ACAMS - Spécialiste certifié AML

68 ACAMS Certified AML Specialist

68 Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC - Fondamentaux

69 Anti Money Laundering and KYC - Fundamentals

69 Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC - Fondamentaux et cas pratiques

69	Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC – Dernières nouveautés
69	E-Learning : Lutte contre le blanchiment d'argent
69	Avoid Fraud and Financial Crime
69	Terrorist Financing: Detecting and Fighting New Threats
69	MiFID II/MiFIR Overview
69	MiFID II Certification
69	PRIIIPS - Dernières évolutions
69	PRIIIPS – Latest evolutions
70	Déontologie du banquier au Luxembourg - Fondamentaux
70	Consignes professionnelles du banquier - Application pratique
70	Produits et services bancaires
70	Produits de la banque commerciale - Bien informer son client
70	Comptes bancaires et services de paiement - Fondamentaux
70	Bank Accounts and Payment Services - Fundamentals
70	Change - Fondamentaux
70	Taux d'intérêt - Fondamentaux
70	International Loans - Fundamentals
70	International Loans - Real case applications
70	Crédits aux entreprises - Fondamentaux
71	Crédits aux entreprises - La vente et la gestion des dossiers
71	Crédits aux particuliers - Fondamentaux
71	Crédits - Analyse de la Directive 2014/17 EU et ses implications pour le banquier luxembourgeois
71	Obligations - Fondamentaux
71	Bonds - Fundamentals
71	Obligations - Bien informer son client
71	Actions - Fondamentaux
71	Shares - Fundamentals
72	Actions - Bien informer son client
72	Options et warrants - Fondamentaux
72	Futures - Fondamentaux
72	IRS et swaps financiers - Fondamentaux
72	Produits structurés - Fondamentaux
72	Produits structurés - Bien informer son client
72	Marchés financiers
72	Capital Markets and Financial Instruments Certificate (CAMFIN)
72	Capital Markets Crisis Management Initiatives (CAMFIN-CMI)
73	ACI Dealing Certificate - Preparation Course
73	ACI Operations Certificate - Preparation Course
73	CFA Institute Investment Foundations - Preparation Course
73	E-learning - Marchés financiers internationaux
73	E-learning - International Financial Markets
73	E-Learning: Financial mathematics
73	Capital Markets - Fundamentals
73	Marchés des capitaux - Fondamentaux
73	Bourses internationales - Fondamentaux
74	Analyse des marchés financiers - Fondamentaux
74	Retail Banking, Corporate Banking and Wealth Management
74	Accueillir et encadrer le client dans la banque
74	Certified Retail Client Advisor
74	Appliquer les techniques de vente
74	Certified Corporate Client Advisor (PME)
74	Gestion de portefeuille - Fondamentaux
74	Successions au Luxembourg - Fondamentaux
75	Successions au Luxembourg - La liquidation en pratique
75	Opérations Back-Office
75	Capital Markets Back-Office certification (CAMBOC)
75	Back-Office (fondamentaux) : Opérations
75	Back-Office (fundamentals): Operations
76	Back-Office (intermédiaire) : Règlement et livraison titres

- 76 Back-Office (intermediary): Securities Clearing and Settlement
- 76 Back-Office (intermédiaire) : Opérations sur titres (OST)
- 76 Back-Office (intermediary): Corporate Actions
- 76 Back-Office (intermédiaire) : Opérations de paiement
- 76 Back-Office (intermediary): Payment Processing
- 76 Back-Office (intermediary): Collateral Management and Securities Financing
- 76 Back-Office (advanced): Transaction processing (flows)
- 76 Back-Office (advanced): Managing Back-Office Operations

77 Comptabilité bancaire

- 77 Comptabilité et opérations bancaires - Fondamentaux
- 77 Comptabilité produits dérivés - Application pratique
- 77 Comptabilité valeurs mobilières - Application pratique
- 77 Comptabilité crédits - Application pratique
- 77 IFRS 9 - Les nouvelles normes comptables IFRS sur les instruments financiers
- 77 Contrôle de gestion - Pratique en Banque Privée
- 77 Analyse des bilans de banque - Fondamentaux

78 Risk Management

- 78 Professional Qualification in Risk Management
- 78 Risk Management (fondamentaux)
- 78 Risk Management (fundamentals)
- 78 Risk Management (intermediary) - Credit/Counterparty Risk
- 78 Risk Management (intermediary) - Market Risk
- 79 Risk Management (intermediary) - Liquidity Risk
- 79 Risk Management (intermediary) - Operational Risk
- 79 Risk Management (advanced)- Asset and Liability Management
- 79 Risk Management (advanced) - Regulation for Banks
- 79 Risk Management (advanced) - UCITS Funds
- 79 Risk Management (advanced) - Alternative Funds
- 79 Risk Management (specific) - Fund Directors and Conducting Officers
- 79 Bâle III (CRR, CRD 4) : L'essentiel
- 79 Bâle III (CRR, CRD 4) : Approfondissement

80 Compliance

- 80 Compliance (fundamentals)
- 80 Compliance (intermediary) - Implementation of the Regulatory Framework
- 80 Compliance (advanced): Master Class Compliance Officer's Function in the Financial Sector
- 80 Compliance (specific): Compliance for Directors

81 Audit bancaire et contrôle interne

- 81 Contrôle interne - Initiation
- 81 Contrôle interne - Référentiel
- 81 Contrôle interne - Cartographie des risques
- 81 Internal audit - Written Deliverables of the Audit Process
- 81 Audit et contrôle interne - Désacraliser les systèmes d'information
- 81 Audit interne - Méthodologie pour conduire une mission
- 81 Audit interne - Initiation
- 81 Audit interne - Projets et investissements
- 82 Audit de la cyber sécurité
- 82 Oral skills in Internal Audits
- 82 Audit de la sécurité des systèmes d'information

82 Transformation digitale des banques

- 82 Introduction to Data Analytics
- 82 Data Analytics in Banking Applied to Customer On-boarding and Management
- 82 Commercially Driven Data Analytics in Banking
- 82 Introduction to Digital Transformation in Banking
- 83 Digital Transformation of Investment and Credit Activities
- 83 Digital Transformation of Daily Banking
- 83 Introduction to Blockchain Technology
- 83 Blockchain for Banking: Basics of Coding
- 83 Blockchain for Banking: Legal Considerations

- 83 Marketing Automation: Customer Experience Management
- 83 GDPR Technologies - Road to Compliance
- 83 PSD2 Compliance Framework
- 84 MiFID2: Robo Advise and Data Management
- 84 Data Protection Officer - An introductory Course
- 84 Cloud Computing Officer - An introductory Course

84 Formations SWIFT

- 84 Introduction to SWIFT in the Payments Market
- 84 Introduction to SWIFT in the Securities Markets
- 84 Investment Funds - ISO 20022 Message

87 11. FONDS D'INVESTISSEMENT

87 Cadre réglementaire et opérationnel des OPC

- 87 OPC luxembourgeois - Fondamentaux des acteurs et du cadre légal
- 87 OPC luxembourgeois - Fondamentaux des flux opérationnels
- 87 Investment Funds - International Regulation
- 87 AIFMD - Understanding fundamentals

87 Fund Accounting

- 87 Comptabilité OPC - Fondamentaux
- 87 Comptabilité OPC - Opérations classiques en pratique
- 87 Comptabilité OPC - Opérations complexes en pratique
- 87 Comptabilité OPC - Fondamentaux de la valorisation des investissements
- 88 Comptabilité OPC - Maîtriser le calcul et le contrôle des commissions de performance
- 88 IFRS Principles applied to UCIs - Basics
- 88 Comptabilité OPC - Contrôler une VNI

88 Fund Lawyer

- 88 European Fund Taxation and Reporting - Introduction
- 88 UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs - Fundamentals
- 88 Organisation et vie sociale des OPC luxembourgeois - Fondamentaux
- 88 Fiscalité des OPC luxembourgeois - Fondamentaux
- 88 Produits dérivés pour juristes OPC - Fondamentaux
- 88 International Fund Registrations - Fundamentals
- 88 Admettre un OPC à la cotation
- 89 Governance - Roles and Responsibilities of Funds Directors

89 Transfer Agent

- 89 Registrar and Transfer Agency - Fundamentals
- 89 AML for Funds - Implementation

89 Fund Compliance Officer (non certifying)

- 89 Compliance in Funds - Introduction to the Rules of Conduct and Management Companies/AIFMs
- 89 Politiques et restrictions d'investissement des UCITS - Fondamentaux
- 89 Restrictions d'investissements complexes - La pratique
- 89 NAV Errors and Breaches - Circular 02/77

90 Depositary Bank Agent

- 90 Depositary Bank-Role, Responsibilities and Key Functions - Fundamentals

90 Hedge Funds

- 90 Hedge Funds - Fundamentals
- 90 Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody
- 90 Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody

90 Real Estate

- 90 REIF Fundamentals - Understanding the commercial design of Real Estate investment products
- 90 REIF Fundamentals of Structuring - Tax & legal structuring of Real Estate investment products
- 91 REIF - Fundamentals of Roles and Responsibilities - Designing an appropriate financial framework for Real Estate investment products
- 91 REIF Fundamentals of Roles and Responsibilities - Operating Real Estate investment products
- 91 REIF Understanding Processes and Controls - Governance and control of Real Estate investment products

- 91 REIF - Understanding Processes and Controls - Operating Real Estate investment products
- 91 REIF - Real Estate Accounting
- 91 Exam: optional
- 91 REIF - Valuation of Real Estate investment products
- 91 REIF - Tax Compliance in Real Estate investment products

92 Private Equity

- 92 Private Equity - Fundamentals
- 92 Private Equity - Fundamentals of Fund Set Up and Structuring
- 92 Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals
- 92 Private Equity - Understanding PE Business Processes and Controls
- 92 Private Equity - Mastering the specifics of PE Fund Accounting and Reporting
- 92 Private Equity - Specificities of Private Debt Strategies
- 92 Private Equity - Specificities of Fund of Fund Strategies
- 92 Private Equity - Specificities of Valuations (Theory)
- 92 Private Equity - Specificities of Valuations (Case study)

95 12. PROFESSIONNELS DU SECTEUR FINANCIER (PSF)

- 95 Obligations du PSF - Fondamentaux
- 95 Lutte contre le blanchiment d'argent & KYC pour PSF
- 95 PSF Manager - Management PSF spécialisés et de support
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - Organisation et structures bancaires
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - Banque dépositaire et settlement
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - Produits et services
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - OPC à Luxembourg
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - Nouveaux axes de la Place financière
- 95 Initiation à la banque pour non-banquiers - Risques supportés par la banque

97 13. COMMERCE

97 Accès aux professions du commerce

- 97 Accès aux professions du commerce non autrement règlementées - Initiation à la gestion d'entreprise
- 97 Zugang zum Beruf des Kaufmanns/der Kauffrau - Einführungs in die Betriebsführung

97 E-commerce

- 97 E-commerce : Lancer son projet de vente en ligne

99 14. CONSTRUCTION, INGÉNIERIE & ARCHITECTURE

99 Architecture et ingénierie-conseil

- 99 Histoire de l'architecture au Luxembourg /Geschichte der Architektur in Luxemburg
- 99 La législation en matière de patrimoine architectural : évolutions et nouveautés
- 99 Bâtiments anciens : enduits extérieurs et chaux
- 99 Bauen in historischem Grund - Präventivarchäologie und Bodendenkmalschutz
- 99 Santé et Bien-être / Gesundheit und Wohlbefinden
- 99 Module 1 : Introduction et le confort acoustique
- 100 Module 2 : La qualité de l'air intérieur
- 100 Module 3 : L'éclairage naturel et artificiel des bâtiments
- 100 Module 4 : Le confort thermique
- 100 Stratégies passives contre les surchauffes : Inertie thermique et matériaux à changement de phase
- 100 Lüftungstechnik im Passivhaus: richtig geplant! Schwerpunkt Einfamilienhäuser / Wohnungen
- 101 Management de bureau et gestion de projets / Büro- und Projektmanagement
- 101 L'organisation de concours : manuel OAI
- 101 Elaboration d'un concept de prévention incendie et bases de l'ingénierie de la sécurité incendie
- 101 Dossiers PAP : Principaux problèmes rencontrés et éléments de réponse
- 101 Législation, déontologie, et cadre contractuel spécifiques aux professions OAI / services, outils OAI / responsabilités, droits des sociétés
- 102 LEAN Management pour la construction (Villego®)

- 102 Dématérialisation des marchés publics
- 102 Gestion financière du bureau
- 102 Dossier de soumission : Recommandations et bonnes pratiques/contrôle technique des offres/
clauses techniques CRTI-B
- 102 Bonnes pratiques de collaboration de la maîtrise d'œuvre OAI
- 102 Programme de formations BIM
- 103 Construction durable et énergie /Nachhaltiges Bauen und Energie
- 103 Démarche Cradle-to-Cradle : conception du bâtiment comme banque de matériaux
- 103 Zirkuläre Wirtschaft und Raumplanung
- 103 Bâtiment autonome à énergie positive
- 103 Eau potable : protection durable des ressources, délimitation des zones de protection d'eau potable et mise
en œuvre des programmes de mesures
- 104 Matériaux de construction / Baumaterialien
- 104 Bau- und Abbruchabfälle - Konzepte und Maßnahmen zur Vermeidung, Trennung und zum integrierten
Ressourcenmanagement
- 104 Sichtbeton in der Architektur - Erfahrungen der letzten 20 Jahre in Luxemburg - Entwicklungen und
Tendenzen
- 104 Glas: Statik und Baurecht - Richtlinien und Normen
- 104 Étanchéité à l'eau
- 104 Les matériaux isolants biosourcés dans la construction
- 105 Le bois dans la construction : conception, aspects techniques, acoustiques, surélévation en bois

105 Energie et construction durable

- 105 International zertifizierter Passivhaus Planer / Berater
- 105 Energie und Nachhaltigkeit - EuN CPE, LENOZ, PRIMeHOUSE
- 105 Énergie et durabilité – EuN CPE, LENOZ, PRIMeHOUSE

105 Modélisation numérique de la construction

- 105 ArchiCAD - Fondamentaux de la modélisation et du dessin
- 105 ArchiCAD - Fondamentaux de l'évaluation énergétique

107 15. HORECA

107 Accès à la profession

- 107 Accès aux professions de l'HORECA
- 107 Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HORECA)

107 Hygiène dans le secteur HORECA

- 107 Mise en place de l'HACCP dans l'HORECA - Initiation
- 107 Mise en place de l'HACCP dans l'HORECA - Perfectionnement
- 107 L'hygiène dans le secteur de l'HORECA, de l'industrie alimentaire et autres secteurs : nettoyage, rinçage et
désinfection
- 107 L'hygiène alimentaire pour le personnel des crèches et/ou foyers de jour
- 107 L'hygiène alimentaire pour le personnel de cuisine des crèches et/ou foyers de jour

108 Formations spécifiques

- 108 La cuisine sous vide
- 108 Les sauces et fonds
- 108 La pâtisserie de base sur assiette - Module 1
- 108 La pâtisserie de base sur assiette - Module 2
- 108 Les desserts à l'assiette tendance
- 108 Le Barista
- 109 Le Bartending et les Cocktails
- 109 Le service en salle

111 16. IMMOBILIER

- 111 Accès aux professions de l'immobilier
- 111 L'immobilier au Luxembourg et dans la Grande Région : comment le particulier peut-il optimiser son
investissement ?
- 111 Fiscalité de l'immobilier - Sociétés commerciales
- 111 Professions de l'immobilier - Syndic de copropriété

- 111 Méthodes d'évaluations immobilières internationales
- 111 Gestion locative : recouvrement forcé, résiliation du bail et expulsion
- 112 Lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme - Fondamentaux pour les agents immobiliers
- 112 Compromis de vente : obligations, clauses et résiliation
- 112 La responsabilité des constructeurs : délais de prescription et d'action

115 17. INDUSTRIE

- 115 Bilan Carbone® : pour quoi faire ?
- 115 Grundprinzipien von TIA Portal Basic
- 115 Principes de base de TIA Portal Basic
- 115 Workshop „Safety Integrated“
- 115 Workshop « Safety Integrated »
- 115 Drives in Motion
- 115 Drives in Motion
- 116 LEARN-DO-APPLY : formation approfondie aux outils d'optimisation en efficacité énergétique et utilisation rationnelle des ressources avec application à un projet concret sur site client
- 116 DEEP DIVE : formation approfondie aux outils d'optimisation en efficacité énergétique et utilisation rationnelle des ressources
- 116 AWARENESS : introduction à l'efficacité énergétique et utilisation efficace et rationnelle des ressources

119 18. TRANSPORT & LOGISTIQUE

- 119 Accès aux professions de transporteur de voyageurs et de transporteur de marchandises par route
- 119 Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses par route, rail et voie navigable
- 119 Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)
- 119 Dispositions actuelles en matière de réglementation sociale dans le secteur des transports par route
- 119 Connaître et employer les Incoterms
- 119 Transport maritime au Luxembourg : comprendre et saisir les opportunités d'un secteur en plein essor

121 19. DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

121 Leadership et management

- 121 Leadership et management de proximité
- 121 Leadership et management stratégique
- 121 Management d'une équipe
- 121 Management d'une équipe - Perfectionnement avec la Méthode Process Com
- 121 Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes
- 121 Mieux gérer son équipe grâce au MBTI®
- 121 Leadership émotionnel - Initiation
- 121 Leadership émotionnel - Perfectionnement
- 122 Rôle du Manager-Coach en entreprise
- 122 Développer son assertivité : l'affirmation de soi
- 122 Prise de décision
- 122 Vom Mitarbeiter zur Führungskraft: die erfolgreichsten Basics des Führens
- 122 Vom Mitarbeiter zur Führungskraft: Führen durch Kommunikation
- 122 Teamführung, Teamzusammenarbeit und Teamentwicklung
- 122 Décodage du langage corporel

123 Améliorer sa communication de proximité

- 123 Communication efficace
- 123 Effiziente Kommunikation
- 123 Prise de parole en public
- 123 Rhetorik - Professionell auftreten und sicher reden
- 123 Business English: Writing effective emails at work
- 123 Business English: Speaking on the telephone with confidence
- 123 Business English: Participating effectively in meetings

124 Améliorer l'efficacité de ses démarches commerciales

124	Initiation à la vente pour non-vendeurs
124	Initiation aux techniques d'achat
124	Appliquer les techniques de vente
124	Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client
124	Apprendre à vulgariser un discours technique
124	Négociation difficile, utilisation des techniques dialectiques
124	Verhandeln wie die Profis
124	Comment éviter que PowerPoint ne se transforme en « LoserPoint » ?
125	Améliorer la prise de contact, l'accueil et l'écoute clients
125	L'accueil professionnel du client : la carte de visite de votre entreprise
125	Comment répondre au téléphone
125	Erfolgreich telefonieren
125	Professioneller Kundenempfang: Aushängeschild des Unternehmens
125	Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement
125	Kundengespräche professionell führen, so geht Beratung und Verkaufen richtig
125	Améliorer ses relations de travail
125	Eviter les conflits dans une relation professionnelle
125	Konflikte verstehen und klären
126	Améliorer l'organisation de son travail
126	Augmentez votre performance par une organisation de travail efficace
126	Organisez-vous grâce au Mind Mapping
126	Prise de notes et rédaction de comptes-rendus
126	Réussir ses réunions
126	Techniques de mémorisation
126	Gérer son temps pour mieux s'organiser
126	Améliorer son bien-être au travail
126	Mieux vivre le bureau 2.0. : de l'open-space au desk-sharing
126	Selbst-, Zeit- und Stressmanagement
127	Gérer son stress ou le stress d'un tiers
127	Gérer ses émotions et améliorer ses relations avec les autres
127	Formation de formateur, Tutorat, Coaching et Mentoring
127	Train the Trainers
127	Formation pour tuteurs en entreprises
127	Formation certifiante en coaching
127	Vivre et travailler au Luxembourg
127	Exploring the social, political and business environment of Luxembourg



HOUSE OF TRAINING

Informations supplémentaires et inscriptions sur
www.houseoftraining.lu

BP 490 L-2014 Luxembourg
(+352) 46 50 16 – 1
customer@houseoftraining.lu